

# CAPITOLATO TECNICO

**PROCEDURA COMPARATIVA  
PER L’AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI INFORMATICI  
PER LA GESTIONE E SVILUPPO DELLA PIATTAFORMA WEB  
PER GLI APPLICATIVI “SACE” E “CRITER”  
NELL’AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ERVET QUALE  
ORGANISMO REGIONALE DI ACCREDITAMENTO DI CUI ALLA DGR N. 1275/2015  
CIG: 6631522**

Premessa.....	2
Art. 1 – Oggetto della procedura di gara .....	3
Art. 2 – Caratteristiche delle prestazioni richieste connesse all'oggetto della procedura .....	5
Art. 3 – Importo a base d'asta.....	9
Art. 4 – Offerta tecnica.....	10
Art. 5 – Criteri di valutazione dell'offerta .....	10
Art. 6 – Durata contrattuale .....	12
Art. 7 – Sicurezza .....	13
Art. 8 – Pagamenti.....	13
Art. 9 – Modalità di fatturazione.....	13
Art. 10 – Proprietà dei prodotti realizzati nell’ambito del contratto .....	13
Art. 11 – Annullamento dell’incarico e penali .....	13
Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari.....	14
Art. 13 – Obblighi in materia di trasparenza .....	14
Art. 14 – Spese contrattuali e oneri .....	14
Art. 15 – Norme sull'anticorruzione.....	14
Art. 16 – Controversie.....	14
Art. 17 – Trattamento dei dati .....	15
Art. 18 – Norme di riferimento .....	15
Art. 19 – Responsabile della procedura .....	15

## Premessa

Ai sensi dell'art. 25-ter della LR 26/2004 e s.m. la Regione Emilia-Romagna ha istituito un sistema di certificazione della prestazione energetica degli edifici e delle singole unità immobiliari, che comprende:

- a) un sistema di accreditamento degli esperti e degli organismi a cui affidare le relative attività, che tenga conto dei requisiti professionali e dei criteri necessari per assicurarne la qualificazione e l'indipendenza;
- b) un sistema informativo per la registrazione obbligatoria degli attestati di prestazione energetica emessi;
- c) un sistema di verifica della conformità degli attestati di prestazione emessi.

Nel medesimo art. 25-ter si prevede l'istituzione dell'organismo regionale di accreditamento, cui vengono affidate le funzioni necessarie ad assicurare il pieno ed efficace funzionamento del sistema di certificazione della prestazione energetica degli edifici, ivi comprese le attività di verifica: in tale ambito, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa l'organismo regionale di accreditamento svolge le funzioni di cui all'articolo 6 della legge regionale n. 21 del 1984.

Con la Delibera di Giunta regionale n. 1275 del 7 settembre 2015 è stata riformulata la disciplina regionale in materia di attestazione della prestazione energetica degli edifici in conformità alle disposizioni nazionali conseguenti il recepimento della Direttiva 2010/31/UE con particolare riferimento al Decreto Ministeriale 26 giugno 2015, che riporta le linee-guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici e che prevede che le Regioni alimentino il Sistema Informativo sugli Attestati di Prestazione Energetica SIAPE, mediante invio entro il 31 marzo di ogni anno dei dati relativi all'anno ultimo trascorso. Con la medesima deliberazione regionale, le funzioni di organismo regionale di accreditamento sono state affidate alla Società *in house* ERVET Spa.

Tra i compiti affidati ad ERVET in qualità di Organismo Regionale di Accreditamento vi è anche quello di garantire la funzionalità, l'adeguamento e lo sviluppo dell'applicativo informatico SACE. Le funzionalità del sistema di certificazione energetica degli edifici di cui ai punti precedenti sono supportate da un'applicazione informatica denominata SACE appositamente sviluppata in ambiente web e articolata in tre moduli funzionali tra di loro interagenti, relativi alla gestione delle procedure di:

- a) accreditamento dei soggetti verificatori individuati con le modalità di cui al punto 7 della citata DGR 1275/2015 (ad oggi quasi 9.000);
- b) registrazione del Attestati di Prestazione energetica e dei relativi dati che caratterizzano la prestazione energetica degli edifici, emessi dai soggetti certificatori ed inviati alla Regione a norma di legge in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ad oggi quasi 900.000);
- c) controllo della qualità del servizio di certificazione energetica fornito dai soggetti certificatori, in termini di verifica della conformità delle procedure seguite e di correttezza dei dati e degli algoritmi di calcolo utilizzati per la definizione della prestazione energetica degli edifici.

Dal 1° giugno 2015 la piattaforma SACE è stata installata sui server regionali, e da quella data l'hosting del sistema è assicurato dal competente Servizio Informativo ed Informatico della Regione Emilia-Romagna.

Inoltre, in conformità alle disposizioni nazionali conseguenti il recepimento della Direttiva 2010/31/UE, con particolare riferimento al DPR 74/2013 riportante le disposizioni in materia di conduzione, controllo e ispezione degli impianti termici, l'art. 25-quater della LR 26/2004 e s.m.i. prevede che la Regione provveda ad emanare un apposito regolamento al fine di implementare un sistema informativo regionale relativo agli impianti termici, denominato catasto degli impianti

termici dell'Emilia-Romagna CRITER, con riferimento al censimento degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici, ed allo svolgimento dei compiti di controllo, accertamento e ispezione periodica.

Nel medesimo art. 25-quater si prevede l'istituzione dell'Organismo Regionale di Accreditamento ed Ispezione, cui vengono affidate le funzioni necessarie ad assicurare il pieno ed efficace funzionamento del sistema di controllo ed ispezione degli impianti termici: in tale ambito, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa l'organismo regionale di accreditamento svolge le funzioni di cui all'articolo 6 della legge regionale n. 21 del 1984.

Con l'emanazione della DGR n. 1578/2014 la Regione ha previsto l'adozione dei nuovi modelli di Libretto di impianto e dei Rapporti di controllo di efficienza energetica, approvando i nuovi formati regionali di riferimento.

Lo schema di regolamento, approvato dalla Giunta Regionale con DGR 1926 del 14 novembre 2011, prevede che le funzioni di organismo regionale di accreditamento ed ispezione siano affidate alla Società in house ERVET SpA.

Le funzionalità del sistema informativo relativo agli impianti termici, di cui ai punti precedenti sono supportate da un'applicazione informatica denominato CRITER - Catasto Regionale degli Impianti Termici appositamente sviluppata in ambiente web e articolata in moduli funzionali tra di loro interagenti, relativi alla gestione delle procedure di:

- a) riconoscimento ed accreditamento dei diversi soggetti coinvolti nelle funzionalità del Catasto (responsabili di impianto; installatori e manutentori; enti locali; distributori di energia) per consentire loro l'accesso al sistema e l'esercizio delle funzioni di competenza;
- b) gestione del catasto, mediante trasmissione da parte dei soggetti preposti della documentazione costituente il libretto di impianto, e contestuale targatura degli impianti, mediante rilascio di un codice univoco di riconoscimento da allegare al libretto di impianto;
- c) registrazione del rapporto di controllo di efficienza energetica in forma esclusivamente informatica, nel rispetto delle disposizioni relative al rilascio di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- d) registrazione dei dati relativi alle forniture annuali di energia, e loro correlazione con gli impianti registrati nel catasto;
- e) gestione delle attività di accertamento ed ispezione sugli impianti termici, effettuate nel rispetto delle scadenze e delle modalità previste dal regolamento.

Tra i compiti affidati ad ERVET in qualità di Organismo Regionale di Accreditamento ed Ispezione vi è anche quello di garantire la funzionalità, l'adeguamento e lo sviluppo dell'applicativo informatico CRITER, attualmente in fase di sviluppo definitivo. La piattaforma CRITER sarà installata sui server regionali, e quindi l'applicativo dovrà essere conforme alle disposizioni regionali in materia elaborate dal competente Servizio Informativo ed Informatico della Regione Emilia-Romagna;

Con riferimento alle attività previste dalla vigente normativa regionale a carico dell'Organismo di Accreditamento e di Ispezione per la gestione del sistema regionale di certificazione energetica degli edifici SACE e del catasto regionale degli impianti termici CRITER, ERVET SpA intende affidare incarico per la prestazione di servizi relativi allo sviluppo ed alla gestione dei relativi applicativi informatici di supporto, in conformità alla normativa nazionale e regionale.

## **Art. 1 – Oggetto della procedura di gara**

La presente procedura si riferisce alle attività da affidare al fine di garantire la gestione e lo sviluppo della applicazione informatica web per la gestione del sistema regionale di certificazione energetica SACE, e dell'applicazione informatica web per la gestione del catasto regionale degli

impianti termici CRITER, entrambe sviluppate su piattaforma comune e con l'utilizzo delle medesime tecnologie, anche al fine di garantirne la totale interoperabilità e l'utilizzo comune di specifiche funzionalità, attualmente caratterizzate da diversi livelli di sviluppo.

L'applicazione SACE è finalizzata alla gestione della procedura di certificazione energetica degli edifici. L'applicazione, strutturata per moduli autonomi funzionalmente interconnessi, è completa ed operativa, e necessita di integrazioni per le funzionalità più oltre dettagliate.

L'applicazione CRITER presenta una analoga architettura funzionale ed è finalizzata alla gestione della procedura di controllo degli impianti termici; tale applicazione (attualmente in ambiente test) è in fase ultimativa di sviluppo, e necessita di completamento per poter supportare tutte le funzionalità previste.

Entrambe le applicazioni sono realizzate in tecnologia Microsoft ASP.NET, web server IIS, installato su Server Windows. Il sistema è installato in ambiente ridondato su host virtuali. L'applicazione sfrutta una sorgente dati (DBMS SQL Server) e il sistema a livello logico è scomposto in diversi strati applicativi (layer), ciascuno dei quali caratterizzato da una forte specializzazione funzionale. I layer in questione sono:

- User Interface: include le maschere per la visualizzazione e l'inserimento dei dati, i controlli e i meccanismi per intercettare e trattare opportunamente gli eventi che sono scatenati in funzione delle azioni svolte dagli utenti (ASP.NET).
- Business Logic Layer: include l'insieme delle regole che stabiliscono il funzionamento dell'applicazione, intercetta le richieste provenienti dallo strato di presentazione e le gestisce opportunamente (C#).
- Data Access Layer: assicura la persistenza delle informazioni trattate dall'applicazione e conosce le modalità per leggerle e salvarle nell'ambito di una sorgente dati (DBMS SQL Server).

Le attività da affidare (prestazioni a corpo) fanno riferimento ad esigenze di:

1. Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria per la gestione degli applicativi web SACE e CRITER: si intendono ricomprese in tale categoria le attività di Help-desk di secondo livello, di gestione ordinaria del sistema in produzione, di implementazione e gestione di un ambiente di test;
2. Manutenzione evolutiva degli applicativi web SACE e CRITER: per manutenzione evolutiva si fa riferimento agli interventi di modifiche e/o nuove funzionalità rese necessarie per l'adeguamento della struttura/funzionalità dell'applicativo SACE a nuove esigenze, più oltre delineate. Il fornitore del Servizio dovrà individuare un "responsabile del progetto" per le attività evolutiva richieste. La procedura prevede:
  - la presa in carico delle richieste più oltre evidenziate da parte del responsabile del progetto, che entro 30 giorni lavorativi dall'affidamento dell'incarico sviluppa l'analisi dettagliata e formula una proposta di intervento stabilendone tempi e modalità. Una volta ricevuto l'assenso da parte di ERVET Spa, il fornitore del servizio dovrà garantire la realizzazione delle attività di modifica evolutiva nei tempi previsti, avvalendosi di una struttura organizzativa basata sulla integrazione di professionalità diverse;
  - lo sviluppo del progetto: verrà di norma diviso in moduli a rilasci progressivi. In questo modo, ERVET Spa potrà prendere visione man mano delle funzionalità che vengono rilasciate da poter essere testati in produzione. Il team di sviluppatori opererà in riferimento alle *best practices* ed utilizzerà una organizzazione in linea con le fasi di del ciclo di vita del software;
3. Sviluppo di moduli finalizzati a dotare gli applicativi di specifiche funzioni operative, con particolare riferimento alle interfaccia con sistemi esterni; le modalità realizzative sono le medesime indicate per le attività di manutenzione evolutiva di cui al punto precedente.

Per tutte le attività si deve prevedere la presenza di una figura professionale di profilo coerente con le esigenze di realizzazione dell'evoluzione del sistema. Per tale profilo si intende il possesso delle seguenti competenze: software architect; software developer; project manager; sistemista.

## **Art. 2 – Caratteristiche delle prestazioni richieste connesse all'oggetto della procedura**

### **2.1 Applicativo SACE**

#### **2.1.1 Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria per l'utilizzo dell'applicativo SACE**

Sono previsti i seguenti meccanismi di gestione dei servizi richiesti:

- Helpdesk di secondo livello. L'Helpdesk si deve occupare di quattro differenti filiere: l'assistenza al ripristino in caso di disaster, la risoluzione di problematiche applicative, l'assistenza ai soggetti certificatori, l'assistenza ed il supporto all'Organismo di Accreditamento e al CED della Regione Emilia-Romagna, con le seguenti caratteristiche minime:
  - tempi di intervento per il disaster: entro 5 gg con nessuna perdita di dati (per eventi non collegati all'hosting)
  - tempi di intervento per la risoluzione delle problematiche: entro 4 ore per 5 gg/settimana
  - tempi di risposta ai soggetti certificatori: immediati per 5 gg/settimana
- Gestione ordinaria del sistema in produzione, ivi compreso lo svolgimento di una serie di attività che attengono alla funzione di back-office, come, ad esempio, elaborazione periodica dei dati per la costruzione delle tabelle statistiche
- Gestione e hosting dell'ambiente di test ai fini di collaudare le nuove release e di permettere ai soggetti interessati di riprodurre situazioni critiche.

L'aggiudicatario si impegna ad attivare le attività suddette entro 15 gg. dalla data di aggiudicazione.

#### **2.1.2 Sviluppo e manutenzione evolutiva dell'applicativo SACE**

Per manutenzione evolutiva si fa riferimento agli interventi di modifiche e/o nuove funzionalità rese necessarie per l'adeguamento della struttura/funzionalità dell'applicativo SACE a nuove esigenze, più oltre delineate. In particolare si prevede la necessità di completare le modifiche evolutive all'applicativo, implementando i moduli funzionali di seguito descritti. L'effettiva esecuzione delle singole attività di seguito indicate è subordinata alle reali esigenze di gestione operativa dell'applicativo informatico in relazione alle attività dell'Organismo Regionale di Accreditamento. In caso di mancata esecuzione, l'importo complessivo del contratto verrà decurtato della relativa quota, come indicato al successivo Art. 3.

- a) implementazione funzionale della procedura di accreditamento dei soggetti certificatori, che dovrà poter essere interamente gestita con modalità *paperless*; dovrà inoltre essere portata a completamento la implementazione dell'interfaccia funzionale con i sistemi FedERa e SPID per la gestione delle anagrafiche e delle relative procedure di accesso al sistema. L'applicativo, oltre a gestire la profilatura e la attribuzione di credenziali di accesso per le diverse funzioni previste a diverse categoria di utenti esterni, dovrà interfacciarsi con i sistemi pubblici di identità digitale FedERa e SPID, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del nuovo CAD – Codice Amministrazione Digitale con particolare riferimento all'invio di documenti elettronici con valenza di dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art. 65 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 82/2005 e s.m.;
- b) completamento del modulo di registrazione degli APE con implementazione operativa della interfaccia conforme alle specifiche GeDoc (procedura per la gestione informatica dei documenti dell'Emilia-Romagna) per garantirne la compatibilità con il sistema DocER (sistema che rende possibile il dialogo tra le applicazioni legate ai servizi documentali quali protocollo

informatico, conservazione sostitutiva, timbro digitale, verifica dei formati, verifica delle firme, etc., e le applicazioni verticali quali il SACE) e con il ParER, (Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna) per la conservazione degli APE; per maggiori info consultare la pagina web <http://parer.ibc.regione.emilia-romagna.it/servizi/servizi-conservazione>

1. implementazione del modulo di interfaccia con il sistema nazionale SIAPE, finalizzato a garantire l'invio dei dati relativi agli Attestati di Prestazione Energetica registrati nella piattaforma SACE nel rispetto delle specifiche (file .xml) previste dal competente Ministero;
  2. implementazione funzionale della procedura di controllo degli Attestati di Prestazione Energetica emessi, che dovrà poter essere interamente gestita con modalità *paperless*; dovranno quindi essere informatizzate le attuali procedure di compilazione ed invio dei documenti tecnici redatti dagli ispettori in fase di controllo sul campo, nonché di compilazione ed invio dei documenti attestanti l'assunzione dei provvedimenti previsti dalla norma a seguito della ispezione (notifica dei verbali di accertamento, dell'annullamento della validità dell'APE, etc.);
- c) hosting dell'ambiente di test (con accesso anche da utenti esterni) ai fini di collaudare le nuove release e le necessità di adeguamento dei prodotti alle esigenze di funzionalità del sistema (costo compreso nella quota relativa allo sviluppo delle singole funzionalità dell'applicazione).

## **2.2 Applicativo CRITER**

### **2.2.1 Sviluppo e manutenzione evolutiva dell'applicativo CRITER**

Per manutenzione evolutiva si fa riferimento agli interventi di modifiche e/o nuove funzionalità rese necessarie per l'adeguamento della struttura/funzionalità dell'applicativo CRITER a nuove esigenze, più oltre delineate. In particolare si prevede la necessità di completare le modifiche evolutive all'applicativo, implementando i moduli funzionali di seguito descritti.

- a) implementazione dell'interfaccia funzionale con i sistemi pubblici di identità digitale FedERa e SPID per la gestione delle anagrafiche e delle relative procedure di accesso al sistema al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del nuovo CAD – Codice Amministrazione Digitale con particolare riferimento all'invio di documenti elettronici con valenza di dichiarazione sostitutiva di atto notorio. A tal fine, inoltre, il sistema dovrà gestire la profilatura e la attribuzione di credenziali di accesso per le diverse funzioni previste a diverse categoria di utenti esterni:
- le imprese abilitate gli interventi di manutenzione e i controlli di efficienza energetica (circa 20.000 utenti);
  - i responsabili di impianto autonomo (utenti privati - persone fisiche, proprietari o locatari e come tali responsabili dell'impianto termico autonomo);
  - i responsabili di impianto centralizzato: il sistema dovrà gestire la profilatura degli amministratori di condominio e delle imprese che svolgono la funzione di "terzo responsabile" per gli impianti termici centralizzati;
  - gli ispettori, ovvero le persone in possesso dei requisiti necessari, incaricati di svolgere le attività di ispezione sugli impianti termici;
  - i distributori di energia elettrica, gas metano e di combustibili diversi (GPL, gasolio, etc.).
- La procedura di accreditamento dei soggetti sopra indicati dovrà essere gestita interamente con modalità informatica.
- b) completamento del modulo di registrazione dei libretti di impianto, dei RTCEE - Rapporti Tecnici di Controllo dell'efficienza energetica (da parte dei manutentori di impianti) e dei RVI - Rapporti di ispezione (da parte degli Ispettori incaricati dall'Organismo regionale di Accreditamento ed Ispezione) sulla base dei modelli di riferimento che verranno adottati con apposita delibera regionale, con implementazione dei relativi controlli interni, e gestione della relativa documentazione a supporto. Il sistema dovrà prevedere la implementazione operativa

della interfaccia conforme alle specifiche GeDoc (procedura per la gestione informatica dei documenti dell'Emilia-Romagna) per garantirne la compatibilità con il sistema DocER (sistema che rende possibile il dialogo tra le applicazioni legate ai servizi documentali quali protocollo informatico, conservazione sostitutiva, timbro digitale, verifica dei formati, verifica delle firme, etc., e le applicazioni verticali quali il SACE) e con il ParER, (Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna); per maggiori info consultare la pagina web <http://parer.ibc.regione.emilia-romagna.it/servizi/servizi-conservazione>

- c) gestione delle interconnessioni con il sistema SACE di certificazione energetica degli edifici, con implementazione delle funzioni necessarie a sospendere la validità degli APE registrati in relazione agli esiti dei controlli di efficienza dell'impianto termico;
- d) acquisizione dati dal modello di Libretto Impianto in formato XML. Sarà definito un formato di interscambio dati (XSD), secondo criteri tecnici, che permettano all'utente di importare i dati del libretto di impianto in formato XML direttamente nella maschera di compilazione dati libretto su CRITER. I dati presenti nel file XML saranno quindi importati (un libretto impianto alla volta) nel database CRITER, nel quale poi saranno validati come se fossero inseriti manualmente da interfaccia web. Pertanto verranno notificati eventuali errori di compilazione con le stesse modalità per cui avviene la notifica errori in caso di compilazione diretta.
- e) predisposizione dei modelli di Rapporto di controllo tecnico (compilati dai manutentori) e dei RVI - Rapporti di ispezione (compilati dagli Ispettori) in formato .pdf editabile, e dei relativi moduli per il caricamento automatico dei dati. E' prevista la creazione di 4 modelli (uno per tipologia) di RCT e di RVI. Inoltre, dovrà essere implementata l'elaborazione dei pdf editabili caricati dagli utenti (possibilità di caricamento di file multipli) per inserire i dati nel database CRITER (nel quale poi saranno validati come se fossero inseriti a mano, notificando pertanto eventuali errori);
- f) realizzazione della stampa in formato PDF del Libretto Impianto. La funzionalità permette all'utente di generare un PDF di tutti i dati presenti nel libretto impianto (composto da numerose pagine), in modo da poterlo eventualmente stampare;
- g) implementazione funzionale della procedura di ispezione degli impianti termici, sia per quanto riguarda le funzionalità necessarie alla programmazione delle ispezioni sulla base di criteri predefiniti (selezione dal data-base CRITER), sia per quanto riguarda la conduzione delle ispezioni ed il relativo reporting, che dovrà poter essere interamente gestita con modalità *paperless*; dovranno quindi essere informatizzate le attuali procedure di compilazione ed invio dei documenti tecnici redatti dagli ispettori in fase di controllo sul campo, nonché di compilazione ed invio dei documenti attestanti l'assunzione dei provvedimenti previsti dalla norma a seguito della ispezione (notifica di pericolosità di impianto, notifica delle sanzioni amministrative, etc.);
- h) hosting dell'ambiente di test (con accesso anche da utenti esterni) ai fini di collaudare le nuove release e le necessità di adeguamento dei prodotti alle esigenze di funzionalità del sistema (costo compreso nella quota relativa allo sviluppo delle singole funzionalità dell'applicazione).

Il fornitore di servizio supporterà ERVET Spa – Organismo di Accreditamento per lo sviluppo della piattaforma informatica CRITER, al fine di garantirne la completa funzionalità e l'interoperabilità con il sistema SACE. L'applicativo dovrà essere coerente con le disposizioni regionali in materia, in via di predisposizione. L'effettiva esecuzione delle singole attività sopra indicate è conseguentemente subordinata alla formulazione della corrispondente disposizione regolamentare. Nel caso di mancata esecuzione, l'importo complessivo del contratto verrà decurtato della relativa quota, come indicato al successivo art. 3.

### **2.2.2 - Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria per l'utilizzo dell'applicativo CRITER**

A partire dal 1° aprile 2017, ovvero dalla data di entrata a regime del catasto regionale degli

impianti CRITER e del relativo applicativo informatico, dovranno essere previsti i seguenti meccanismi di gestione dei servizi richiesti:

- Helpdesk di secondo livello. L'Helpdesk si deve occupare di quattro differenti filiere: l'assistenza al ripristino in caso di disaster, la risoluzione di problematiche applicative, l'assistenza ai soggetti certificatori, l'assistenza ed il supporto all'Organismo di Accreditamento e al CED della Regione Emilia-Romagna, con le seguenti caratteristiche minime:
  - tempi di intervento per il disaster: entro 5 gg con nessuna perdita di dati (per eventi non collegati all'hosting)
  - tempi di intervento per la risoluzione delle problematiche: entro 4 ore per 5 gg/settimana
  - tempi di risposta ai soggetti certificatori: immediati per 5 gg/settimana
- Gestione ordinaria del sistema in produzione, ivi compreso lo svolgimento di una serie di attività che attengono alla funzione di back-office, come, ad esempio, elaborazione periodica dei dati per la costruzione delle tabelle statistiche
- Gestione e hosting dell'ambiente di test ai fini di collaudare le nuove release e di permettere ai soggetti interessati di riprodurre situazioni critiche (costo compreso nella quota relativa allo sviluppo delle singole funzionalità dell'applicazione).

L'aggiudicatario si impegna ad attivare le attività suddette entro 15 gg. dalla data di aggiudicazione.

## 2.3 Attività comuni ad entrambi gli applicativi SACE E CRITER

### 2.3.1 Sviluppo e manutenzione evolutiva

Si intendono comprese in tale attività le ulteriori modifiche evolutive, diverse da quelle precedentemente indicate, che verranno individuate, definite e realizzate con le modalità e procedure indicate all'art. 1, per un impegno previsto di 40 gg/uomo, a consumo.

In caso di mancata esecuzione di tali attività l'importo relativo, riportato nella tabella di cui all'art. 3, verrà decurtato in modo proporzionale.

## 2.4 Tempi di realizzazione delle attività e consegna dei prodotti

Il fornitore del servizio si impegna a sviluppare le attività indicate nel presente articolo a partire dall'affidamento dell'incarico da parte di ERVET Spa entro le seguenti date:

ATTIVITA' PREVISTE		Scadenza
APPLICATIVO SACE		
2.1.1	Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria SACE	01/02/17 – 31/12/18
2.1.2.	Sviluppo e manutenzione evolutiva dell'applicativo SACE	
a)	integrazione FedERa - SPID	31/05/17
b)	integrazione DocER - ParER	31/05/17
c)	integrazione SIAPE	30/09/17
d)	implementazione funzionale della procedura di controllo APE	30/09/17
e)	hosting dell'ambiente di test	01/02/17 – 31/12/18
APPLICATIVO CRITER		
2.2.1	Sviluppo e manutenzione evolutiva dell'applicativo CRITER	
a)	integrazione FedERa - SPID	31/03/17
b)	interfaccia DocER e ParEr	31/03/17
c)	gestione delle interconnessioni con il sistema SACE	31/03/17
d)	acquisizione dati dal modello di Libretto Impianto in formato XML	31/03/17
e)	predisposizione modelli in formato .pdf editabile modulo caricamento dati	31/03/17

f)	realizzazione stampa in formato PDF del Libretto Impianto	31/03/17
g)	implementazione funzionale della procedura di controllo impianti termici	30/09/17
h)	hosting dell'ambiente di test	01/02/17 – 31/12/18
2.2.2	Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria CRITER	01/04/17 – 31/12/18

### Art. 3 – Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta è di **euro 119.500,00 (centodiciannovecinquecento/00) Iva esclusa**, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08. Il corrispettivo si intende onnicomprensivo di qualsiasi altro onere, rimborso o spesa non prevista nel presente capitolato.

In particolare si precisa che l'importo a base d'asta è così suddiviso: € 60.700,00 (IVA esclusa) per le attività previste per il 2017 ed € 58.800,00 (IVA esclusa) per le attività previste per il 2018, il cui impegno contrattuale è subordinato all'approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna del programma annuale di attività di certificazione. Tali valori sono costruiti sulla base della seguente tabella:

ATTIVITA' PREVISTE		2017	2018
<b>APPLICATIVO SACE</b>			
2.1.1	Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria SACE (1/02/2017 – 31/12/2017)	€ 18.700,00	€ 20.400,00
a)	integrazione FedERa - SPID	€ 2.000,00	
b)	integrazione DocER - ParER	€ 2.000,00	
c)	integrazione SIAPE	€ 2.500,00	
d)	implementazione funzionale della procedura di controllo APE	€ 2.000,00	
e)	hosting dell'ambiente di test		
<b>TOTALE APPLICATIVO SACE</b>		<b>€ 27.200,00</b>	<b>€ 20.400,00</b>
<b>APPLICATIVO CRITER</b>			
1.2.1	Sviluppo e manutenzione evolutiva dell'applicativo CRITER		
a)	integrazione FedERa - SPID	€ 2.000,00	
b)	interfaccia DocER e ParEr	€ 2.000,00	
c)	gestione delle interconnessioni con il sistema SACE	€ 1.000,00	
d)	acquisizione dati dal modello di Libretto Impianto in formato XML	€ 3.500,00	
e)	predisposizione modelli in formato .pdf editabile modulo caricamento dati	€ 3.400,00	
f)	realizzazione stampa in formato PDF del Libretto Impianto	€ 4.500,00	
g)	implementazione funzionale della procedura di controllo impianti termici	€ 3.500,00	
2.2.2	Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria CRITER (1/04/2017 – 31/12/2017)	€ 13.600,00	€ 20.400,00
<b>APPLICATIVO CRITER</b>		<b>€ 33.500,00</b>	<b>€ 20.400,00</b>
2.3	Attività comuni: manutenzione evolutiva		€ 18.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>€ 60.700,00</b>	<b>€ 58.800,00</b>

## Art. 4 – Offerta tecnica

L'offerta tecnica deve specificare in modo dettagliato con sezioni separate e ben identificabili:

**Sezione 1:** i meccanismi, l'organizzazione, le risorse coinvolte, le procedure dettagliate con le quali verranno erogati i servizi di manutenzione correttiva, help desk e gestione ordinaria, nonché il meccanismo di gestione della relativa documentazione (di cui all'art.2 punti 2.1.1 e 2.2.2) ;

**Sezione 2:** i meccanismi, l'organizzazione, le risorse coinvolte, le procedure dettagliate con le quali verranno erogati i servizi di sviluppo e di manutenzione evolutiva, nonché il meccanismo di gestione della relativa documentazione (di cui all'art. 2 punti 2.1.2 e 2.2.1).

**L'assenza di una di queste sezioni è causa di esclusione.**

## Art. 5 – Criteri di valutazione dell'offerta

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

Risulterà aggiudicataria l'Impresa concorrente che avrà conseguito il Punteggio totale  $P_{tot}$  attribuito a ciascuna offerta secondo la formula:

$$P_{tot} (a) = PT(a)+PE(a)$$

dove:

**$P_{tot} (a)$**  = Punteggio totale attribuito all'offerta (a)  
 **$PT(a)$**  = Punteggio Tecnico attribuito all'offerta (a)  
 **$PE(a)$**  = Punteggio Economico attribuito all'offerta (a)

Alle caratteristiche e ai requisiti espressi nell'offerta tecnica verrà attribuito un punteggio determinato in base ai criteri contenuti nella seguente tabella:

PARAMETRI	PUNTEGGIO MAX
1. procedure con le quale verranno erogati i servizi di assistenza tecnica, help desk, manutenzione ordinaria, nonché il meccanismo di gestione della relativa documentazione, anche migliorative rispetto a quanto descritto;	15

2. procedure con le quale verranno erogati i servizi di manutenzione evolutiva, nonché il meccanismo di gestione della relativa documentazione, anche migliorative rispetto a quanto descritto;	<b>15</b>
3. numero delle risorse e i relativi curricula che l'offerente intende impegnare nell'esecuzione del contratto;	<b>15</b>
4. previsione di fasi e tempi, anche migliorativa rispetto a quanto descritto;	<b>15</b>
5. altre considerazioni ritenute utili a mostrare la capacità professionale e l'esperienza dei concorrenti.	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si ottiene applicando la seguente formula:

$$PT(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**PT(a)** = punteggio totale attribuito all'offerta (**a**)

**n** = numero totale dei "criteri di valutazione"

**W<sub>i</sub>** = punteggio massimo attribuito al criterio i-esimo.

**V(a)<sub>i</sub>** = valore del coefficiente attribuito all'offerta (**a**) rispetto all'elemento di valutazione variabile tra **0** e **1**

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria

Per la determinazione dei coefficienti **V(a)<sub>i</sub>**, relativamente ai criteri sopra indicati, verrà attribuito un giudizio collegiale secondo la seguente scala (ad esclusione dei criteri che già prevedono una modalità di attribuzione del punteggio ad hoc):

<b>VALUTAZIONE</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
NON VALUTABILE O INADEGUATO	0
INSUFFICIENTE	0,3
SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
OTTIMO	1

La commissione di gara non ammetterà alla fase di gara successiva le ditte che non hanno totalizzato un valore minimo per i criteri di almeno 50 punti (il superamento del valore minimo è richiesto prima della riparametrazione).

Per i criteri in cui nessuna offerta ha ottenuto il valore del coefficiente 1 e quindi il massimo punteggio, si procederà ad una riparametrazione (*re-scaling*) in base alla seguente procedura.

*re-scaling*

$$\text{a) se } V_{imax} > 0 \quad V(a)_{ir} = \frac{V(a)_i}{V_{imax}}$$

$$\text{b) se } V_{imax} = 0 \quad V(a)_i = 0$$

dove:

$V(a)_i$  = valore del coefficiente ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{imax}$  = valore del coefficiente massimo fra quelli attribuiti alle offerte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(a)_{ir}$  = valore del coefficiente di re-scaling ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo

Quindi:

$$PTr_1(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_{ir} ]$$

dove:

$PTr_1(a)$  = punteggio tecnico ottenuto dall'offerta (a) in seguito al re-scaling

Il punteggio relativo all'Offerta economica (**PE**) è di un massimo di **30 punti** e verrà assegnato con la seguente formula:

$$PE(a) = 30 * (X * R(a) / Rmedio) \quad \text{per } R(a) \leq Rmedio$$

$$PE(a) = 30 * (X + \{(1,00 - X) * [(R(a) - Rmedio) / (Rmax - Rmedio)]\}) \quad \text{per } R(a) > Rmedio$$

dove:

**PE(a)** = punteggio economico dell'offerta (a)

**R(a)** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente (a)

**Rmax** = valore dell'offerta più conveniente

**Rmedio** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

**X** = 0,90

## Art. 6 – Durata contrattuale

La durata del contratto è fissata in **11 mesi** decorrenti dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, prorogabili per ulteriori **12 mesi**, per la realizzazione dell'attività relativa all'annualità 2018 subordinato all'approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna del relativo programma annuale di attività di certificazione.

## **Art. 7 – Sicurezza**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008, per l'attività in oggetto, configurandosi come mero approvvigionamento di servizi di natura intellettuale, non si prevedono interferenze, pertanto i costi della sicurezza da interferenza sono pari a € 0 (zero).

Ai sensi dell'art. 95 co.10 D.Lgs. 50/2016 il concorrente deve indicare i propri costi aziendali relativi agli adempimenti sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008.

## **Art. 8 – Pagamenti**

I pagamenti saranno disposti secondo le seguenti modalità:

- per l'importo contrattuale relativo alle attività previste per il 2017 (Euro 58.800,00 oltre Iva):
  - 10% a titolo di anticipo, a sottoscrizione del contratto
  - 20% al 31/03/2017, previa verifica della conformità dello stato di avanzamento dei lavori rispetto ai tempi di esecuzione indicati al punto 2.4
  - 20% al 30/06/2017, previa verifica della conformità dello stato di avanzamento dei lavori rispetto ai tempi di esecuzione indicati al punto 2.4
  - 20% al 30/09/2017, previa verifica della conformità dello stato di avanzamento dei lavori rispetto ai tempi di esecuzione indicati al punto 2.4
  - 30% al 31/12/2017, previa verifica della conformità del completamento dei lavori previsti
- per l'importo contrattuale relativo alle attività previste per il 2018 (Euro 60.700,00 oltre Iva) subordinatamente all'approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna del programma annuale di attività di certificazione, verranno applicati i medesimi criteri di articolazione temporale dei pagamenti su base trimestrale, con riferimento ai costi relativi all'assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e hosting, mentre la quota relativa alla manutenzione evolutiva dei sistemi verrà corrisposta in funzione della programmazione delle specifiche eventuali attività programmate e sviluppate.

Il pagamento dell'ultima soluzione, a saldo, sarà disposto previa attestazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del Responsabile della procedura.

## **Art. 9 – Modalità di fatturazione**

Il fornitore dovrà intestare la fattura a:

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA  
Via G.B. Morgagni 6 – 40122 Bologna  
C.F. e P.IVA 00569890379

## **Art. 10 – Proprietà dei prodotti realizzati nell'ambito del contratto**

I risultati delle attività e i materiali prodotti nell'ambito della attività affidate da ERVET Spa al fornitore del servizio sono di proprietà della Regione Emilia-Romagna. La Regione Emilia-Romagna potrà utilizzare i risultati delle attività e dei materiali indicati al punto precedente nel modo che riterrà opportuno, senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta da parte del fornitore del servizio.

## **Art. 11 – Annullamento dell'incarico e penali**

Al verificarsi di gravi e ripetute inadempienze o inefficienze che compromettano il regolare svolgimento del servizio, ERVET SpA intima al fornitore del servizio, a mezzo di raccomandata

A.R., di adempiere a quanto necessario per il ripristino della regolarità del servizio entro un adeguato termine perentorio, trascorso il quale ERVET Spa si riserva la possibilità di valutare le condizioni per un eventuale annullamento dell'incarico.

In caso di annullamento dell'incarico, il fornitore del servizio avrà diritto ad ottenere solo la corresponsione del corrispettivo per le attività svolte fino alla data della risoluzione, limitatamente a quelle ritenute valide e accettate da ERVET SpA. Il danno subito da ERVET SpA è valutato in € 1.000,00 per ogni giorno di mancato servizio.

## **Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Sono a carico della Ditta aggiudicataria gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi della medesima legge 136/2010 e ss.mm. sopraccitata, costituirà causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative ai servizi oggetto del contratto.

## **Art. 13 – Obblighi in materia di trasparenza**

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, gli atti della presente procedura saranno pubblicati sul sito del committente, alla sezione "Società trasparente".

## **Art. 14 – Spese contrattuali e oneri**

Le spese di bollo, registro e quant'altro dovesse sostenersi ai fini della gara e del conseguente contratto, anche se non richiamate espressamente nel presente documento, sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

## **Art. 15 – Norme sull'anticorruzione**

L'aggiudicatario, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non dovrà aver affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

Ai sensi dell'art.80 co.5 lett. d) è fatto obbligo ai partecipanti alla gara di comunicare ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che dovesse manifestarsi nel corso della procedura.

## **Art. 16 – Controversie**

Tutte le controversie intervenute sia durante l'esecuzione che al termine del contratto fra l'ERVET e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa e giuridica, nessuna esclusa, potranno essere deferite all'Autorità Giudiziaria competente.

E' esclusa la competenza arbitrale ed è obbligatorio, prima di adire il Giudice competente, promuovere il tentativo di composizione bonaria della controversia in via amministrativa.

Il foro competente è quello di Bologna.

## **Art. 17 – Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali di cui ERVET SpA venga in possesso in occasione dell'espletamento di questa procedura comparativa verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedura;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso ERVET SpA nella responsabilità del arch. Stefano Stefani.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

## **Art. 18 – Norme di riferimento**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia all'osservanza di tutte le norme e regolamenti vigenti.

## **Art. 19 – Responsabile della procedura**

Il **Responsabile della Procedura** è Stefano Stefani, Responsabile Organismo Regionale di Accreditamento ex art.25-ter della L.R. 26/2004 e s.m.i..