

## ERVET, PROGRAMMA ANNUALE DI ATTIVITA' 2016

### RELAZIONE ATTESTANTE LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E I RISULTATI CONSEGUITI

#### PREMESSA

L'art. 6 comma 3 della convenzione triennale Regione Emilia-Romagna – ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA 2016-2018, sottoscritta fra le parti in data 22/12/2015, prevede che il saldo per ciascuna attività sia corrisposto ad ERVET entro il 30 giugno dell'anno successivo al Programma annuale, a completa realizzazione delle singole attività previste nel programma stesso, previa verifica dei risultati conseguiti e delle spese sostenute, dietro presentazione:

- a) di una relazione attestante la realizzazione delle attività previste nel programma annuale ed i risultati conseguiti, integrata da idonea documentazione se ed in quanto prevista dal programma;
- b) del rendiconto, di cui al comma 1 dell'art. 6 della citata convenzione, sulla base di un modello concordato di rendicontazione.

La relazione attestante la realizzazione dell'attività ed i risultati conseguiti rappresenta, quindi, l'ultima fase del processo di rendicontazione e liquidazione dei corrispettivi relativi al Programma annuale di attività ERVET 2016, approvato dalla Giunta regionale con delibera n. 2304/2015 del 28/12/2015, integrato, rimodulato e riprogrammato con delibera della Giunta regionale n. 2380 del 21/12/2016.

L'obiettivo della relazione è quello di dar conto della corretta esecuzione delle attività inserite nel Programma annuale ERVET 2016 sia per quanto riguarda le attività realizzate, che per quanto riguarda i costi sostenuti per realizzare tali attività.

La scheda progetto di questa relazione è quindi articolata in:

- A) ATTIVITA'
    - a.1) Attività realizzate;
    - a.2) Prodotti realizzati;
  - B) RISULTATI CONSEGUITI;
- RENDICONTO.

Per quanto riguarda i punti A) e B) la relazione descrive l'attività svolta nel corso dell'anno (evidenziando in particolar modo il raccordo con quanto previsto in fase di approvazione) e dà conto dei prodotti realizzati (qualora previsti) e dei principali risultati conseguiti.

Il rendiconto, redatto secondo quanto previsto dal modello concordato di rendicontazione, di cui costituisce l'allegato 4, confronta l'importo previsto dal piano delle attività previste e della relativa articolazione di spesa, di cui all'art. 5 comma 3

della convenzione, con le risultanze della contabilità analitica di ERVET.

In termini metodologici si ricorda che il Piano delle attività previste e la relativa articolazione di spesa è costruito sulla base del modello concordato di rendicontazione fra la Regione Emilia-Romagna ed ERVET. I costi generali (aggregato C) sono imputati in base all'incidenza dei costi di progetto (costi diretti + costi indiretti) del Programma annuale sul totale dei costi di progetto della società. L'imputazione di tale aggregato ai progetti è effettuata in modo indiretto, in proporzione ai costi diretti sostenuti per ogni singolo progetto.

Per quanto riguarda i progetti europei l'articolazione di spesa ed il rendiconto sono redatti sulla base del manuale di rendicontazione del bando di gara, considerato prevalente.

Come evidenziato dalla tabella che segue lo stato di attuazione del Programma Annuale 2016 è differenziato. Alcune attività si sono concluse infatti nell'arco dell'anno solare o nei primi mesi del 2017, altre invece si concluderanno entro la fine del 2017 o inizio 2018.

In alcuni casi inoltre la rendicontazione finanziaria di un processo o la presentazione di uno stato di avanzamento viene anticipata rispetto alla data odierna per motivi tecnici: si tratta in particolare di progetti europei per cui la data di presentazione della rendicontazione finale o intermedia deve concordare con le articolazioni temporali del programma di riferimento.

Tutto ciò premesso, si precisa quanto segue:

- ERVET, con lettera del 31/05/2017 prot. 732 ha provveduto all'invio della Relazione attestante la realizzazione delle attività e i risultati conseguiti e con lettera del 15/06/2017 prot. 791 il report dei costi di competenza del progetto del progetto B.5 Supporto alle politiche territoriali agricole.

**Programma annuale di attività 2016: Sintesi attività rendicontata e da rendicontare**

<b>PROGRAMMA ANNUALE 2016 DGR 2304/2015</b>			
<b>Attività progettuali del Programma annuale</b>	<b>I SAL</b>	<b>II SAL</b>	<b>SAL Finale</b>
A.1 Attuazione del PTR: gestione sostenibile delle risorse, sicurezza territoriale e sviluppo occupazionale	20/01/2017 Prot. 57	11/05/2017 625	Presentato con questa relazione
A.2 Assistenza tecnica alle attività per lo sviluppo dell'Appennino dell'Emilia-Romagna			Presentato con questa relazione
A.3 Riordino territoriale e partecipazione dei cittadini			Presentato con questa relazione
A.4 Supporto alle attività di ricostruzione a seguito di disastri naturali			Presentato con questa relazione
A.5 Osservatorio dei contratti e degli investimenti pubblici della Regione Emilia-Romagna			Presentato con questa relazione
A.6 Gestione del sistema informativo REPAC per il monitoraggio degli addetti nei cantieri di lavori pubblici del territorio regionale. potenziamento e promozione			Presentato con questa relazione
A.7 Manutenzione ordinaria del sistema informativo SIMADA e attività di supporto al monitoraggio della Direzione Generale ambiente e difesa del suolo e della costa			Presentato con questa relazione
A.8 Redazione dei rapporti annuali relativi al mercato dei contratti pubblici del territorio della Regione Emilia-Romagna			Presentato con questa relazione
A.9 Supporto alle centrali di committenza di contratti di lavori, forniture e servizi			
A.10 Gestione del sistema informativo e aggiornamento dell'elenco regionale delle voci d'opera e dei prezzi delle opere pubbliche			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
B.1 Supporto al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione giovani per l'annualità 2016	20/01/2017 Prot. 57	11/05/2017 625	Presentato con questa relazione
B.2 Supporto all'operatività del Fondo Sociale Europeo e alle politiche formative e del lavoro			Presentato con questa relazione
B.3 Supporto alle politiche per la competitività e l'occupazione: il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale			Presentato con questa relazione
B.4 Assistenza tecnica alla programmazione regionale unitaria			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
B.5 Supporto alle politiche territoriali agricole			31/05/2017 Prot. 732
C.1 Marketing territoriale e attrazione di investimenti	20/01/2017 Prot. 57	11/05/2017 625	Presentato con questa relazione
C.2 Società dell'informazione e politiche dell'e-government per il territorio			Presentato con questa relazione
C.3 Economia della creatività e sviluppo territoriale			Presentato con questa relazione
C.4 Sviluppo e innovazione dei sistemi turistici			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
C.5 Supporto all'attuazione di politiche regionali a favore di interventi per l'integrazione lavorativa di persone con disabilità		L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018	
C.6 Azioni per la focalizzazione territoriale dei progetti interregionali di sviluppo turistico		L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018	
C.7 Sistema informativo costruzioni – manutenzione e sviluppo SICO canale notifiche		11/05/2017 625	L'attività si concluderà entro l'anno in corso
C.8 Assistenze tecniche L.R. 2/09 per la sicurezza nei cantieri edili e di ingegneria civile			

<b>PROGRAMMA ANNUALE 2016 DGR 2304/2015</b>			
<b>Attività progettuali del Programma annuale</b>	<b>I SAL</b>	<b>II SAL</b>	<b>SAL Finale</b>
C.9 ORSA: Osservatorio Regionale del Sistema Abitativo			Presentato con questa relazione
C.10 Attività informative su salute prevenzione e sicurezza del lavoro in Emilia-Romagna			Presentato con questa relazione
C.11 Assistenza tecnica agli accordi fra Regione Emilia-Romagna e parti sociali			Presentato con questa relazione
C.12 Imprese a porte aperte			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
C.13 Supporto all'avvio di percorsi di internazionalizzazione dell'economia agricola regionale			Presentato con questa relazione
D.1 Produzione e consumo sostenibili - Linea A			Presentato con questa relazione
D.1 Produzione e consumo sostenibili - Linea B			Presentato con questa relazione
D.2 Politiche di sostenibilità settoriali e cambiamenti climatici - Linea A			Presentato con questa relazione
D.2 Politiche di sostenibilità settoriali e cambiamenti climatici - Linea B			Presentato con questa relazione
D.3 Eco competitività e low carbon economy			Presentato con questa relazione
D.4 SACE - Certificazione energetica degli edifici: Svolgimento delle funzioni di Organismo di accreditamento regionale			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
D.5 CRITER (Catasto Regionale Impianti Termici Emilia-Romagna) - implementazione del sistema regionale di gestione e coordinamento delle attività di controllo, verifica ed ispezione degli impianti termici			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
D.6 Gestione e sviluppo basi di dati e altre attività di supporto in materia di rifiuti, acque ed infrastrutture ambientali			Presentato con questa relazione
D.7 Economia sociale e coesione economica			Presentato con questa relazione
E.1 Assistenza tecnica all'analisi e monitoraggio degli scenari internazionali e alle attività di rilievo internazionale della Regione Emilia-Romagna			Presentato con questa relazione
E.2 Assistenza tecnica in materia di cooperazione internazionale per lo sviluppo, pace e solidarietà			Presentato con questa relazione
E.3 Implementazione di Programmi Integrati e complessi			Presentato con questa relazione
E.4 Promozione del Sistema Regione presso le istituzioni comunitarie			Presentato con questa relazione
E.5 La cooperazione territoriale europea nella politica regionale di coesione			Presentato con questa relazione
E.6 Informazione e sensibilizzazione sulle politiche ed i programmi dell'Unione Europea			Presentato con questa relazione
E.7 Immigrazione: dal FEI al FAMI Fondo Asilo Migrazione e Integrazione			Presentato con questa relazione
F.1 Analisi della situazione economica regionale			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
F.2 Economia regionale, mercato del lavoro e struttura produttiva			L'attività si concluderà entro l'anno in corso

<b>Integrazione al Programma annuale 2016 – DGR n. 2380/2016</b>			
<b>Attività progettuali del Programma annuale</b>	<b>I SAL</b>	<b>II SAL</b>	<b>SAL Finale</b>
A.3 Riordino territoriale e partecipazione dei cittadini – Linea B			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
A.3 Riordino territoriale e partecipazione dei cittadini – Linea C			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
A.11 Supporto tecnico alla Regione Emilia-Romagna per la gestione del servizio <a href="http://www.serviziopubblici.it">www.serviziopubblici.it</a>			Presentato con questa relazione
B.3 integrazione al progetto B.3 “supporto alle politiche per la competitività e l'occupazione: il fondo europeo di sviluppo regionale” – Linea A			L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018
B.3 integrazione al progetto B.3 “supporto alle politiche per la competitività e l'occupazione: il fondo europeo di sviluppo regionale” – Linea B			
C.1 Marketing territoriale e attrazione di investimenti			L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018
C.2 Società dell'informazione e politiche dell'e-government per il territorio			Presentato con questa relazione
C.3 Economia della creatività e sviluppo territoriale – Linea A			L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018
C.3 Economia della creatività e sviluppo territoriale – Linea B			
C.3 Economia della creatività e sviluppo territoriale – Linea C			
C.4 Integrazione al progetto “C.4 sviluppo e innovazione dei sistemi turistici” – Linea A			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
C.4 Integrazione al progetto “C.4 sviluppo e innovazione dei sistemi turistici” – Linea B			
C.6 Integrazione al progetto “C.6 Azioni per la focalizzazione territoriale dei progetti interregionali di sviluppo turistico”			L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018
C.14 Sviluppo e innovazione del settore del commercio			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
D.3 Eco competitività e low carbon economy			L'attività si concluderà entro l'anno in corso
F.2 Economia regionale, mercato del lavoro e struttura produttiva			L'attività si concluderà nei primi mesi del 2018



## PROGETTO

### **A.1 - ATTUAZIONE DEL PTR: GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE, SICUREZZA TERRITORIALE E SVILUPPO OCCUPAZIONALE**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale durevole e integrato")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Supporto allo sviluppo della creazione del quadro conoscitivo unitario per i processi di pianificazione e programmazione territoriale.**

- Aggiornamento della ricognizione dei metadati e dei relativi indicatori individuati attraverso i quadri conoscitivi dei PTCP finalizzato alla definizione di un Catalogo dati per l'Osservatorio del Territorio.

**Assistenza tecnica a supporto della revisione della legislazione regionale in materia di governo del territorio in relazione all'uso del suolo e la sua valorizzazione, la promozione di attività agricole multifunzionali, la tutela del paesaggio e l'ambiente.**

- Ervet ha fornito supporto alla Regione Emilia-Romagna attraverso uno studio analitico della Bozza del progetto di legge "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio".

**Ricerca valutativa organica sulle "buone pratiche" di gestione territoriale proattiva, con particolare riguardo alle funzioni di difesa idrogeologica e di valorizzazione economica delle bio-risorse (specie con finalità energetiche).**

- Attività di identificazione e analisi di politiche e pratiche di gestione proattiva del territorio, sviluppate in diversi contesti ambientali e paesaggistici italiani e europei.
- Redazione del rapporto "Cura del territorio: politiche e pratiche per una gestione proattiva. Elementi per un progetto – pilota regionale di promozione della sicurezza del territorio e della qualità delle risorse".

**Rilevazione diretta preliminare del sistema delle aree produttive dei comuni capoluogo dell'Emilia – Romagna**

- Costituzione di un tavolo di lavoro informale con la partecipazione della Città metropolitana di Bologna, del Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi di Modena e di Sipro Spa (Agenzia di Sviluppo della Provincia di Ferrara).
- Analisi, insieme ai relativi referenti, della natura e delle caratteristiche dell'informazione disponibile.
- Elaborazione di una scheda sistematizzazione della rilevazione sulle aree produttive regionali.
- Somministrazione degli strumenti di rilevazione ai comuni capoluogo: Cesena, Forlì, Reggio Emilia, Parma, Piacenza, Ravenna e Rimini e la Città metropolitana di Bologna.
- Prima raccolta delle schede di rilevazione somministrate ai servizi competenti dei Comuni capoluogo.
- Prima sistematizzazione delle informazioni raccolte dei poli produttivi di interesse strategico indicate dai Comuni.

**Assistenza tecnica ai temi dello sviluppo territoriale regionale di area vasta con particolare riguardo ai metodi di ricerca e definizione delle “città effettive”;**

- Analisi e lettura della bibliografia inerente la rigenerazione urbana: Scienze Regionali, Vol. 15, Nr. 2/2016 – Numero speciale “Il ruolo delle città medie nella crescita regionale”; ESPON 111 - Potentials for polycentric development in Europe; ESPON TOWN, Small and medium sized towns in their functional territorial context; Collana Scienze del Territorio; Metropli Agricole; Fondazione Cariplo – Quaderni dell’Osservatorio; Quaderni Fondazione Brodolini; REBUS® RENovation of public Building and Urban Spaces.
- Analisi e mappatura dei Sistemi locali del lavoro (SLL) 2011.
- Analisi e sintesi delle seguenti esperienze di innovazione e rigenerazione urbana: la “bioregione” urbana toscana, Milano ed il progetto di “neo-ruralizzazione”, Lione e lo SCoT 2030 (Francia), Il Greater Stuttgart Landscape Park (Germania); Lo Urban Growth Boundary di Portland, Oregon (USA).
- Studio di approfondimento dell’Area Funzionale (FUA) del Sistema Locale del Lavoro come prima proxy della “città effettiva” e dell’esperienza dell’approccio micro-regionale, dall’esperienza di ESPON Town.
- Elaborazione finale del report “Reti urbane ed evoluzione dei sistemi locali territoriali. Esperienze strumenti e metodi per la ricerca delle città effettive in Emilia-Romagna”.
- Elaborazione dell’Allegato al report “I sistemi locali del lavoro dell’Emilia-Romagna”. La geografia dei sistemi locali a supporto dell’analisi e della programmazione delle politiche del territorio. Confronto SLL 2001 e 2011.

**A.2) Prodotti realizzati**

- 1 report “Reti urbane ed evoluzione dei sistemi locali territoriali. Esperienze strumenti e metodi per la ricerca delle città effettive in Emilia-Romagna”.
- 1 mappatura dei Sistemi locali del lavoro (SLL) 2011.
- 1 mappatura di confronto dei Sistemi locali del lavoro (SLL) 2011 e 2001.
- 1 report “Cura del territorio: politiche e pratiche per una gestione proattiva. Elementi per un progetto – pilota regionale di promozione della sicurezza del territorio e della qualità delle risorse
- 1 Bozza del rapporto di Rilevazione preliminare delle aree produttive dei capoluoghi dell’Emilia-Romagna. Sistematizzazione dei risultati.
- 1 raccolta di schede di rilevazione delle aree produttive della Regione Emilia-Romagna.

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Acquisizione di maggiori conoscenze nell’ambito processi di pianificazione e programmazione territoriale.
- Acquisizione di informazioni utili al completamento della conoscenza delle basi informative della Regione Emilia-Romagna.
- Rafforzamento di competenze in riferimento alla cura e gestione del territorio.
- Avvio di nuove relazioni con enti e istituzioni di livello comunale in relazione alla realizzazione di un mosaico dei poli produttivi della regione.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.1 Attuazione del PTR: gestione sostenibile delle risorse, sicurezza territoriale e sviluppo occupazionale</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 1</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>90.541,18</b>	<b>90.538,46</b>	<b>-2,72</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	88.041,18	90.380,46	2.339,28	2,66
A.2. Viaggi e trasferte	800,00	-	-800,00	-100,00
A.3. Altri costi diretti	1.700,00	158,00	-1.542,00	-90,71
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>14.400,00</b>	<b>14.405,39</b>	<b>5,39</b>	<b>0,04</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>104.941,18</b>	<b>104.943,85</b>	<b>2,67</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>18.009,64</b>	<b>18.013,45</b>	<b>3,81</b>	<b>0,02</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>122.950,82</b>	<b>122.957,30</b>	<b>6,48</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### **A.2 - ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO DELL'APPENNINO DELL'EMILIA-ROMAGNA**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale durevole e integrato")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Prosecuzione dell'attività di raccolta e aggiornamento dei dati di contesto socio-economici utili alla predisposizione di analisi e approfondimenti di carattere tematico finalizzati ad una caratterizzazione delle zone montane e marginali, in particolare anche tenendo conto del processo in atto di riordino territoriale: unioni e fusione dei comuni.**

- Aggiornamento e sistematizzazione dei dati di contesto socio economici, e predisposizione di un tracciato dati per l'identificazione dei metadati.
- Elaborazione di un approfondimento sul territorio dell'Appennino emiliano-romagnolo per l'Assessore alla montagna con l'analisi dei dati sulle imprese localizzate sul territorio montano e un focus sulle crisi aziendali.
- Elaborazione di cartografia relativa ai territori montani e alle aree interne della regione.

**Supporto alle attività di attuazione e sperimentazione della Strategia Area Interne sul territorio dell'Emilia-Romagna. In particolare supporto per la definizione delle Strategie d'area delle aree-progetto candidate e per la sottoscrizione di Accordi di Programma Quadro tra le Amministrazioni centrali, la Regione ed enti locali che definisce il quadro delle azioni/interventi da attivare nell'aree-progetto pilota selezionate.**

- Contributo alla revisione del Rapporto di Istruttoria del CTAI per la selezione delle aree interne della Regione Emilia-Romagna.
- Partecipazione alla videoconferenza organizzata il 17/03/2016 con il CTAI e il Servizio trasporti della Regione Emilia-Romagna.
- Predisposizione di tabelle di sintesi delle linee guida del CTAI e ministeriali sui temi dell'istruzione, trasporti, sanità, agricoltura, indicatori di risultato (KIT dei materiali utili) con l'obiettivo di supportare i beneficiari delle aree candidate alla Strategia Nazionale Aree interne (SNAI) nella costruzione della Strategia d'area e delle relative azioni da realizzare.
- Analisi comparata delle modalità attuative e strumenti adottati dalla diverse Regioni d'Italia per dare avvio alla fase attuativa della Strategia nazionale aree interne.
- Partecipazione al seminario "Il ruolo dei Piani di Sviluppo Rurale nella strategia per le aree interne. Stato dell'arte e prospettive di intervento". Roma, 12 maggio 2016. Predisposizione di un breve resoconto del seminario.
- Collaborazione all'organizzazione dell'incontro del 17 maggio 2016 con i referenti delle aree interne Appennino Emiliano e Basso ferrarese. Predisposizione di una presentazione (PPT) "Sviluppo locale, competitività e aree interne: la proposta della regione Emilia-Romagna". Predisposizione del verbale dell'incontro.

- Collaborazione all'organizzazione dell'incontro del 30 maggio 2016 con i referenti delle aree interne Appennino piacentino-parmense e Alta Valmarecchia. Predisposizione del verbale dell'incontro.
- Partecipazione all'incontro del 7/06/2016 a Roma organizzato dal CTAI con i referenti dell'area Appennino Emiliano. Predisposizione del verbale dell'incontro.
- Partecipazione alla Conferenza stampa del 22/06/2016 a Castelnovo ne' Monti per il lancio delle attività dell'area Appennino Emiliano. Predisposizione del verbale dell'incontro.
- Elaborazione di una prima ricognizione dei bandi dei Fondi SIE a favore delle Aree interne.
- Collaborazione all'organizzazione dell'incontro del 23/06/2016 con il gruppo di lavoro regionale per la strategia nazionale delle aree interne. Predisposizione del verbale dell'incontro.
- Collaborazione alla revisione del Protocollo dell'Area Appennino Emiliano per la individuazione del sindaco referente e del Protocollo tra la Regione e l'area Appennino Emiliano.
- Partecipazione all'incontro del 7 luglio 2016 con il sindaco Enrico Bini e il tecnico del CAIRE Giampiero Lupatelli dell'Appennino Emiliano. Predisposizione del verbale dell'incontro.
- Lettura e analisi della bozza di Strategia dell'area Appennino Emiliano ed elaborazione di prime osservazioni e suggerimenti utili al perfezionamento del documento.
- Elaborazione di una scheda sintetica delle osservazioni del CTAI sulla bozza di strategia dell'Appennino Emiliano suddivisa per tema.
- Supporto per l'organizzazione logistica e partecipazione ai 2 focus group sui temi salute e sviluppo locale realizzati dall'area dell'Appennino Emiliano in data 8 novembre 2016. Predisposizione del verbale.
- Supporto per l'organizzazione logistica e partecipazione ai 2 focus group sui temi scuola e trasporti realizzati dall'area dell'Appennino Emiliano in data 29 novembre 2016. Predisposizione del verbale.
- Partecipazione all'incontro del 28 novembre 2016 operativo con l'Area interna dell'Appennino Emiliano per approfondire la fattibilità e la coerenza delle ipotesi di progetto incluse nella bozza di preliminare con i programmi regionali e settoriali. Predisposizione del verbale.
- Preparazione di un nota dettagliata sull'utilizzo delle risorse messe a disposizione dai Fondi SIE per le aree interne. La nota contiene una tabella con l'elenco delle operazioni e misure previste sui Fondi con lo stato dei bandi usciti e in uscita sui diversi fondi.
- Predisposizione di un format di scheda intervento per la mappatura delle idee progettuali da far compilare agli stakeholder dell'area Appennino Emiliano.
- Partecipazione incontro del 22 dicembre 2016 con il Comitato tecnico aree interne e la Regione per la revisione del progetto del Parco nazionale Appennino tosco-emiliano presentato sull'asse 5 del PO FESR.
- Elaborazione di una nota di osservazioni al documento di Preliminare di strategia dell'area Appennino Emiliano.
- Elaborazione di una nota di osservazioni al documento di Bozza di strategia dell'area Basso ferrarese.
- Supporto all'organizzazione e partecipazione all'incontro del 30 gennaio 2017 a

Castelnovo né Monti (RE) avente ad oggetto l'illustrazione del Bando Asse 4 del FESR sull'efficiamento energetico negli edifici pubblici. Predisposizione del verbale.

- Partecipazione all'incontro del 13 febbraio 2017 sul tema dei "laboratori per la sostenibilità" organizzati con un Istituto scolastico dell'area interna Appennino emiliano e l'ufficio scolastico regionale. Predisposizione del verbale.
- Partecipazione al focus group di scouting del 4 aprile 2017 a Ferrara organizzato dall'area interna Basso ferrarese. Predisposizione di un verbale di sintesi degli interventi.
- Elaborazione di documento di inquadramento territoriale dell'area interna Altavalmarecchia, in particolare l'analisi di riferisce ai seguenti ambiti: territorio, dimensione demografica, economia e agricoltura, turismo e promozione turistica, scuola, salute, mobilità e trasporti, accesso alle reti e servizi digitali.
- Elaborazione di una prima ipotesi di schema di valutazione di coerenza interna ed esterna della Strategia d'Area e delle schede intervento.
- Organizzazione di 2 incontri di coordinamento con le assistenze tecniche locali delle aree Basso ferrarese e Appennino piacentino-parmense (5 giugno). Predisposizione di una nota degli incontri.
- Partecipazione all'incontro con l'area Appennino Emiliano e con l'area Basso ferrarese, le AdG POR FESR e Por FSE il 21 giugno 2017. Predisposizione di due verbali.

**Supporto alle attività di attuazione del Programma Regionale della Montagna per il perseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle priorità indicate nel programma anche in funzione della definizione degli Accordi Quadro territoriali e delle attività di monitoraggio concernenti gli interventi.**

- Partecipazione a riunioni di coordinamento per la definizione delle attività con il nuovo referente del Servizio aree protette, foreste e sviluppo della montagna.
- Elaborazione di una ricognizione dei bandi attivati sui Fondi SIE a favore dei territori montani e sistematizzazione delle informazioni in tabelle organizzate per fondo.
- Organizzazione dell'incontro del 29/09/2016 con il Gdl Interdirezionale per la montagna per la definizione delle integrazioni e aggiornamenti da apportare alle bozze di documenti predisposti per la Conferenza della montagna del 22 gennaio 2016.
- Preparazione di una presentazione (PPT) a supporto della riunione del 29/09/2016 con l'indicazione degli step da seguire e dell'articolazione delle possibili integrazioni ai documenti già elaborati.
- Elaborazione del verbale dell'incontro del 29/09/2016 con i principali punti discussi.
- Prima rielaborazione dei capitoli 5 e 6 della bozza di PRM sugli obiettivi generali e specifici che definiscono l'impianto complessivo della strategia.
- Aggiornamento dei dati e delle analisi inserite nel capitolo 4 della bozza di PRM "Fabbisogni e opportunità del territorio montano: una lettura di sintesi". In particolare l'aggiornamento ha riguardato i dati su: le Unioni di Comuni montani, la composizione demografica, la banda larga e i servizi collegati, i servizi alla persona, le attività produttive. Aggiornamento della cartografia.
- Organizzazione di 5 tavoli di lavoro tematici con i referenti del Gdl interdirezionale: innovazione e imprese, semplificazione/stratificazione normativa, agenda digitale, servizi: mobilità, socio-sanitario, scuola, energia/servizi ecosistemici.

- Predisposizione di materiali utili e presentazioni PPT per la conduzione dei lavori dei 5 tavoli tematici.
- Predisposizione della presentazione “Predisposizione del nuovo Programma regionale per la montagna per l’incontro del GdL interdirezionale del 17 novembre 2016.
- Raccolta e sistematizzazione degli interventi realizzati in Appennino e finanziati attraverso i programmi settoriali regionali.
- Elaborazione del documento “Ricognizione delle risorse e degli interventi in Appennino”.
- Revisione e aggiornamento della bozza del nuovo PRM, in particolare sui capitoli: 4 “Fabbisogni ed opportunità del territorio montano: una lettura di sintesi”; 3 “Il contesto istituzionale e programmatico”; 9 “Indirizzi per un nuovo quadro normativo volto a favorire l’attuazione del Programma regionale della montagna”.
- Contributo all’elaborazione di un questionario predisposto dal Gruppo regionale “PD PER LA MONTAGNA” da somministrare agli Amministratori degli enti locali delle aree montane dell’Emilia-Romagna.
- Predisposizione di una prima bozza di indicatori suddivisi per temi per il monitoraggio degli interventi realizzati in montagna.
- Impostazione di una prima analisi sulla Demografia delle imprese regionali di montagna.
- Predisposizione di una scheda per la raccolta di informazioni più articolate e puntuale su alcune azioni prioritarie/interventi da inserire nel Programma regionale per la montagna.
- Raccolta e sistematizzazione delle schede intervento ed elaborazione del paragrafo 7.1 “Gli interventi” da inserire nella bozza di PRM.
- Realizzazione della newsletter on-line numero 0 “Appenninonews” con la predisposizione di 5 articoli: “Focus di approfondimento”; “Esperienze dal territorio”; “In evidenza” “Osservatorio dei finanziamenti”; “Eventi in calendario”.
- Definizione di un indirizzario per l’invio della newsletter suddiviso per tipologia di destinatario: unioni di comuni, sindaci, associazioni, cooperative ecc.
- Elaborazione di una prima bozza dell’approfondimento sulle imprese di montagna in particolare con la predisposizione di una mappatura delle imprese per territorio attraverso la realizzazione di cartografie e grafici dinamici (Microsoft Power BI).

**Supporto alla definizione e realizzazione di “progetti faro” a regia regionale inerenti le priorità tematiche e territoriali indicate dal Programma Regionale della Montagna.**

- Organizzazione e partecipazione ad un incontro (23/02/2016) sul tema energia (PAES, azioni per la realizzazione di interventi di manutenzione dei patrimoni forestali montani, collegati a investimenti finalizzati alla valorizzazione energetica delle biomasse). Predisposizione del verbale dell’incontro.
- Organizzazione e partecipazione ad un incontro (29/02/2016) sul tema dell’Agenda digitale (azioni per la definizione delle Agende digitali locali e azioni per introdurre il tema del digitale nelle scuole). Predisposizione del verbale dell’incontro.

**Supporto alla realizzazione di una attività di “capacity building” volta ad attuare percorsi formativi, opportunamente tematizzati ed articolati nei diversi territori della montagna regionale, finalizzati ad accrescere la capacità di “generazione di progetti” delle comunità dell’Appennino regionale.**

- Revisione della prima proposta di progetto “academy” per i territori montani con una prima ipotesi dei moduli formativi e una prima individuazione dei territori interessati.

**Supporto all’implementazione di un progetto di rilancio e riqualificazione del comparto turistico montano nell’area di Reggio Emilia, Modena e Bologna.**

- Predisposizione della presentazione (ppt) dell’elaborato “Studio sulle possibili evoluzioni nel comparto sciistico dei territori di Reggio Emilia, Modena e Bologna”.
- Partecipazione al convegno del 12 aprile 2016 a Sestola (MO) “Appennino bianco: quali prospettive di sviluppo?”.

**A.2) Prodotti realizzati**

- KIT MATERIALI utili
- Status quo AI Regioni
- Nota “Modalità intervento Programmi SNAI”
- Nota Incontro 17 maggio 2016
- Nota Incontro 30 maggio 2016
- Nota Incontro 7 giugno 2016
- Nota seminario 12 maggio 2016 Roma
- Nota Conferenza Stampa 22/06/16
- Nota Incontro AdG RER 23/06/16
- Nota incontro 7 luglio 2016
- Commenti alla bozza di strategia AE
- Sistematizzazione Osservazioni del CTAI Strategia Appennino Emiliano
- 08/11/16 Verbale APPENNINO EMILIANO FOCUS GROUP
- nota incontro 28 novembre RER Appennino emiliano
- 29/11/16 Verbale APPENNINO EMILIANO FOCUS GROUP
- Nota “Modalità intervento Programmi SNAI” aggiornamento dicembre 2016
- Scheda intervento aree interne AE
- Osservazioni gdl Ervet preliminare Appennino Emiliano 02.02.2017
- Osservazioni gdl Ervet bozza di strategia Basso ferrarese
- 30 gennaio 2017 Castelnovo né Monti – nota
- Note incontro Castelnovo 130217 scuola e digitale
- Scouting 040417 Basso ferrarese
- BOZZA schema analisi coerenza strategia d'area
- Nota incontro 5 giugno 2017 APP
- Nota incontro 5 giugno 2017 BF
- Nota incontro 21 giugno 2017 BF
- Nota incontro 21 giugno 2017 AE
- DATI MACROECONOMICI MONTAGNA per Assessore Gazzolo.docx
- Monitoraggio bandi fondi SIE - montagna
- GDL montagna 29 settembre 2016.ppt
- nota incontro GdL intersettoriale montagna\_29092016
- Ipotesi Laboratorio Appennino prima bozza
- costi laboratorio appennino
- Tavolo imprese e innovazione 25/10/16.ppt
- Tavolo servizi alla persona 27/10/16.ppt
- PRM cap. 4 rivisto.docx
- GDL montagna 17 novembre 2016.ppt

- REPORT interventi in montagna dicembre 2016
- Programma regionale della Montagna\_ dicembre \_v13
- Nota incontro azione di sistema appennino digitale 29 febbraio 2016.docx
- Nota incontro azione di sistema energia\_23 febbraio 2016.docx
- Studio sulle possibili evoluzioni nel comparto sciistico dei territori di Bologna, Modena e Reggio Emilia (PPT 12 aprile 2016).
- BOZZA INDICATORI PER PRM
- Note per Impostazione analisi imprese montagna
- modello scheda azione progetto PRM
- PARAGRAFO 7.1 Gli interventi in montagna
- BOZZA newsletter n.0 montagna
- Indirizzario newsletter on line xls
- Demo Appennino Settori economici

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Ampliamento delle conoscenze e dei fenomeni del territorio montano e delle aree marginali della regione Emilia-Romagna.
- Definizione degli obiettivi e delle azioni del Nuovo Programma regionale per la montagna.
- Sperimentazione della Strategia nazionale aree interne per le 4 aree candidate individuate dalla Emilia–Romagna.
- Consolidamento delle relazioni con i referenti della programmazione settoriale regionale.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.2 Assistenza tecnica alle attività per lo sviluppo dell'appennino dell'Emilia-Romagna</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 2</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>80.060,23</b>	<b>79.964,73</b>	<b>-95,50</b>	<b>-0,12</b>
A.1. Risorse umane	69.060,23	78.171,16	9.110,93	13,19
A.2. Viaggi e trasferte	1.000,00	218,57	-781,43	-78,14
A.3. Altri costi diretti	10.000,00	1.575,00	-8.425,00	-84,25
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>10.980,00</b>	<b>10.983,34</b>	<b>-3,34</b>	<b>0,03</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>91.040,23</b>	<b>90.948,07</b>	<b>-92,16</b>	<b>-0,10</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>15.517,15</b>	<b>15.618,21</b>	<b>101,06</b>	<b>0,65</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>106.557,38</b>	<b>106.566,28</b>	<b>8,90</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### A.3 - RIORDINO TERRITORIALE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

###### LINEA A – ASSISTENZA TECNICA AI PROCESSI DI RIORDINO TERRITORIALE.

**Raccolta e sistematizzazione dei dati relativi alle funzioni associate delegate alle Unioni di Comuni e redazione del relativo rapporto, corredato da sintesi infografica da pubblicare nel sito della Regione Emilia-Romagna / gestioni associate**

- Sono state realizzate le rappresentazioni cartografiche relative all'evoluzione delle Unioni di Comuni, delle fusioni di comuni e degli studi di fattibilità. Nelle loro ultime versioni realizzate, sono state pubblicate nel sito regionale delle Autonomie:
  - Fusioni di Comuni: <http://autonomie.regione.emilia-romagna.it/fusioni-di-comuni/approfondimenti/mappa-delle-fusioni-di-comuni>
  - Unioni di Comuni: utilizzata nel documento della Regione in <http://autonomie.regione.emilia-romagna.it/unioni-di-comuni/avvisi/unionier-2017>
  - Studi di fattibilità: utilizzate nei documenti regionali di analisi interni della Regione Emilia-Romagna
- Si è proceduto con l'analisi e la valutazione dei dati relativi alla gestione delle funzioni associate oggetto di finanziamento regionale relativi all'istruttoria dei contributi correnti sul Programma di Riordino Territoriale ricevuti dalla Regione Emilia-Romagna ed integrati per le Unioni che non hanno chiesto il contributo. Si è redatto il rapporto finale "Le Unioni di Comuni in Emilia-Romagna. Funzioni conferite, livello di copertura territoriale nel 2016 e confronto con l'anno precedente", pubblicato nel sito regionale delle autonomie: <http://autonomie.regione.emilia-romagna.it/unioni-di-comuni>

**Analisi di specifici casi di esercizio di funzioni associate delle Unioni, per comprendere il processo di gestione associata dalla sua ideazione al suo concreto esercizio: partendo dal momento deliberativo da parte dei Comuni, passando per l'approfondimento delle scelte organizzative interne, per giungere a valutare risorse e loro risparmio e fino alla valutazione di impatto della gestione associata sul territorio per i cittadini e le imprese**

- L'attività è stata sostituita dalle attività di assistenza tecnica ai percorsi partecipativi nell'ambito dei processi di fusione – si veda apposita attività sotto LINEA B

**Definizione e realizzazione sperimentale di un servizio di "facilitazione" ad una Unione, per l'identificazione di possibili soluzioni per il superamento delle criticità riscontrate nell'unificazione effettiva della gestione delle funzioni, ovvero per il miglioramento dell'erogazione dei servizi.**

- L'attività è stata sostituita dalle attività di assistenza tecnica ai percorsi partecipativi

nell'ambito dei processi di fusione – si veda apposita attività sotto LINEA B

**Aggiornamento del Vademecum delle fusioni in Emilia-Romagna, in ottica di una sua fruizione da parte dei possibili diversi interessati, attraverso la sua semplificazione e revisione grafica che ne consenta una più agevole lettura**

- L'attività è stata sostituita dalle attività di assistenza tecnica ai percorsi partecipativi nell'ambito dei processi di fusione – si veda apposita attività sotto LINEA B

**Supporto all'Osservatorio Regionale delle Fusioni, con specifico riferimento ad attività di assistenza tecnica concernenti l'analisi, l'approfondimento e la valutazione di specifici casi di Comuni nati da fusione, al fine di comprendere benefici, opportunità, criticità ed impatto effettivo sul territorio della gestione nel comune fuso e nella precedente realtà di comuni distinti.**

- L'attività è stata sostituita dalle attività di assistenza tecnica ai percorsi partecipativi nell'ambito dei processi di fusione – si veda apposita attività sotto LINEA B

#### **LINEA B - OSSERVATORIO DELLA PARTECIPAZIONE**

**Realizzazione, in continuità con gli anni precedenti, di attività di ricerca di casi di partecipazione alle politiche pubbliche nel territorio della Regione Emilia-Romagna; popolamento del database ed aggiornamento del sito dell'Osservatorio della partecipazione; analisi dei dati raccolti e redazione del relativo rapporto; supporto alla Regione per la redazione della Relazione annuale all'Assemblea Legislativa regionale.**

- Sono stati individuati ed inseriti nell'osservatorio della partecipazione 78 processi partecipativi, compresi quelli che hanno avuto il finanziamento regionale nel 2016 (23). I dati sono stati utilizzati anche per la redazione della clausola valutativa (si veda paragrafo successivo)
- È stata realizzata la relazione finale sul monitoraggio dei processi partecipativi contenuta nel rapporto "La partecipazione in Emilia-Romagna. Anno 2016 e confronto con gli altri anni di finanziamento (2012-2015)"

**Supporto all'attività inerente l'adempimento alle clausole valutative previste all'art. 18 della L.R. 3/2010.**

- Le attività di supporto all'adempimento relativo alla redazione della relazione sulle clausole valutative sono state di tre tipologie: analisi dei dati dell'osservatorio della partecipazione, somministrazione di questionari ai cittadini che hanno preso parte a specifici processi partecipativi (un processo finanziato e un processo non finanziato) nelle seguenti realtà territoriali: Bologna, Ferrara, Cervia, Sant'Arcangelo di Romagna, Unione Terre d'Argine, Unione Pedemontana parmense; realizzazione di due focus group con gli amministratori dei citati enti locali.
- L'analisi dei dati dell'osservatorio è stata funzionale a fornire il quadro dell'evoluzione della partecipazione in Emilia Romagna dopo la legge regionale 3/2010 per valutarne l'impatto, anche e soprattutto per quanto riguarda il sostegno finanziario regionale.
- Il questionario ed i focus group sono stati funzionali ad individuare criticità, punti di forza e debolezza e possibili evoluzioni future – i primi dal punto di vista dei cittadini, i secondi dal punto di vista degli amministratori locali – per il miglioramento della legge regionale 3/2010 ed in generale delle forme di sostegno regionale alla partecipazione.

- Ervet ha redatto il proprio contributo su questi punti valutativi, confluiti nella relazione sulle clausole valutative della Giunta all'Assemblea, secondo quanto previsto dalla legge regionale 3/2010. La relazione della Regione è stata presentata alla Sessione annuale sulla partecipazione 2017: <http://partecipazione.regione.emilia-romagna.it/news/primo-piano/primo-piano-2017/approvato-il-programma-di-iniziativa-per-la-partecipazione-2017>.

#### **Supporto alla realizzazione di processi partecipativi a sostegno delle fusioni di comuni.**

- L'attività di assistenza tecnica ai percorsi partecipativi nell'ambito dei processi di fusione si è svolta in tre realtà territoriali: Comuni della Valle del Santerno (Borgo Tossignano, Fontanelice e Casalfiumanese), della Valconca nel riminese (Saludecio, Mondaino e Montegrolfo) e del ferrarese (Mirabello e Sant'Agostino).
- I processi partecipativi sono stati condotti da ERVET, comprese le attività di facilitazione, reportistica e di comunicazione ai partecipanti. I momenti partecipativi per ogni percorso partecipativo sono stati tenuti in orario serale per permettere la partecipazione di quante più persone possibile.
- Sono stati realizzati dei questionari specifici agli amministratori dei comuni relativi alla misurazione della soddisfazione sul percorso partecipativo nelle tre realtà territoriali.
- Infine, sono stati realizzati tre rapporti finali sui processi partecipativi (inviati ai partecipanti ed agli amministratori) ed una relazione valutativa sull'andamento dei processi e la redazione di suggerimenti e proposte per il miglioramento continuo dell'attività di assistenza tecnica attraverso le lezioni apprese.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

##### **LINEA A – ASSISTENZA TECNICA AI PROCESSI DI RIORDINO TERRITORIALE.**

- Rapporto "Le Unioni di Comuni in Emilia-Romagna - Funzioni conferite, livello di copertura territoriale nel 2016 e confronto con l'anno precedente" (ottobre 2016).
- Rappresentazioni cartografiche relative alle fusioni di comuni, unioni di comuni, studi di fattibilità.

##### **LINEA B - OSSERVATORIO DELLA PARTECIPAZIONE**

- Rapporto "La partecipazione in Emilia-Romagna. Anno 2016 e confronto con gli altri anni di finanziamento (2012-2015)".
- Tabelle per la relazione sulla clausola valutativa (dati osservatorio).
- Contributo per la redazione della clausola valutativa relativa alla valutazione dei risultati raccolti con i questionari ai cittadini che hanno partecipato ai processi e i due focus group.
- Report processo partecipativo Val Santerno.
- Report processo partecipativo Mirabello Sant'Agostino.
- Report processo partecipativo Valconca.
- Relazione Tecnica sui percorsi partecipativi svolti nei Comuni interessati da processi di fusione. Valutazione dei percorsi 2016 e prospettive di sviluppo future.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Migliorata la conoscenza delle unioni di comuni e definito un metodo di valutazione della coesione territoriale.
- Diffusione maggiore delle informazioni e dello stato di avanzamento delle Unioni, delle fusioni e degli studi di fattibilità.
- Deciso miglioramento della conoscenza dell'impatto della partecipazione e degli effetti della L.R. 3/2010 sulle politiche locali e regionali a sostegno della partecipazione alle decisioni pubbliche nel territorio regionale.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.3 Riordino territoriale e partecipazione dei cittadini</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 3</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/07/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>56.330,28</b>	<b>53.562,15</b>	<b>-2,38</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	39.4430,28	41.143,03	1.712,75	4,34
A.2. Viaggi e trasferte	1.000,00	677,87	-322,13	-32,21
A.3. Altri costi diretti	15.900,00	14.507,00	-1.393,00	-8,76
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>5.670,00</b>	<b>5.674,97</b>	<b>4,97</b>	<b>0,09</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>62.000,28</b>	<b>62.002,87</b>	<b>2,59</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>11.770,21</b>	<b>11.779,60</b>	<b>9,39</b>	<b>0,08</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>73.770,49</b>	<b>73.782,47</b>	<b>11,98</b>	<b>0,02</b>

## PROGETTO

### **A.4 - SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI RICOSTRUZIONE A SEGUITO DI DISASTRI NATURALI**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

##### **Supporto alla regione nella gestione dei finanziamenti del Fondo di solidarietà europea.**

- Predisposizione di note scritte in relazione a eventi antecedenti oltre tre anni e all'utilizzo alternativo degli aiuti di Stato e l'organizzazione delle relazioni da tenersi nella riunione del 3/11 alla sede del Dipartimento per la Protezione Civile a Roma e successivi incontri di lavoro con ARPCIV per la redazione della Direttiva e dei suoi allegati.
- Contributo alla programmazione e attuazione delle misure a sostegno delle attività produttive riguardanti Ordinanze specifiche coinvolgenti anche la Protezione Civile con analisi dei dati disponibili, riorganizzazione mirata delle informazioni, assistenza nella fase di impostazione e programmazione del regime da attivarsi in ambito regionale.
- Sempre su incarico dell'Organismo Istruttore, raccolta tramite PEC dedicata delle schede C consegnate ai Comuni, verifica e classificazione delle stesse secondo differenti criteri e in particolare la metodologia Floodcat

##### **Assistenza tecnica al responsabile del coordinamento della struttura tecnica del Commissario delegato per la ricostruzione.**

- Supporto alla struttura tecnica del Commissario Delegato per la ricostruzione con riferimento al piano delle opere pubbliche.
- Supporto alla struttura tecnica del Commissario Delegato in materia di appalti di lavori e servizi.

##### **A.2) Prodotti realizzati**

- Produzione di uno specifico database riepilogativo, controllato sotto il profilo delle iscrizioni al registro ditte e riclassificato con riferimento al criterio Floodcat di primo e secondo livello nonché per attività prevalente.
- Produzione dei dati richiesti dal Dipartimento della Protezione Civile con la lettera CG 0056026 del 21/10/2016.
- Note e pareri nelle materie di cui sopra finalizzate al ripristino dei danni a immobili, macchinari e attrezzature, scorte danneggiate da eventi calamitosi.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Redazione di proposte di parti di testi e documenti mirati al ripristino dei danni a immobili, macchinari e attrezzature, scorte danneggiate da eventi sismici e calamitosi e al riconoscimento di contributi economici e alle modalità di gestione nel caso degli operatori pubblici e privati.
- Rilevazione dei danni subiti dalle attività economiche e produttive per effetto degli eventi calamitosi riconducibili alle cinque ordinanze di riferimento, attraverso raccolta e archiviazione delle schede C trasmesse dai Comuni tramite PEC dedicata.
- Organizzazione e elaborazioni dei dati di cui sopra per territorio, ordinanza e tipologia secondo le richieste pervenute da ARPCIV a scopo interno nonché per l'invio dei dati richiesti dal Dipartimento della Protezione Civile.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.4 Supporto alle attività di ricostruzione a seguito di disastri naturali</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 4</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>52.424,35</b>	<b>52.425,06</b>	<b>0,71</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	52.424,35	52.154,85	-269,50	-0,51
A.2. Viaggi e trasferte	-	270,21	270,21	-
A.3. Altri costi diretti	-	-	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.512,95</b>	<b>12,95</b>	<b>0,29</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>56.924,35</b>	<b>56.938,01</b>	<b>13,66</b>	<b>0,02</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>8.649,42</b>	<b>8.644,32</b>	<b>-5,10</b>	<b>-0,06</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>65.573,77</b>	<b>65.582,33</b>	<b>8,56</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### A.5 - OSSERVATORIO DEI CONTRATTI E DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

#### Gestione della segreteria tecnica operativa dell'Osservatorio Regionale e della Piattaforma Informatica SITAR

- Supporto operativo alla Regione Emilia-Romagna per la partecipazione ai tavoli tecnici: Commissione mista Regioni ANAC (già AVCP), ITACA, Min. Infrastrutture, Min. Economia, altre Regioni, altre amministrazioni. Anche partecipando ad incontri e riunioni di lavoro: 15/01/2016, 04/02/2016, 17/02/2016, 25/02/2016, 04/03/2016, 17/03/2016, 29/03/2016, 15/04/2016, 27/04/2016, 27/09/2016, 10/10/2016, 14/10/2016, 17/10/2016, 04/11/2016, 16/11/2016, 18/11/2016, 23/11/2016, 14/12/2016.
- Invio dei dati "Mass-loader" alla Sezione Centrale dell'Autorità di Vigilanza che si è conclusa con l'invio dei dati in data: 28/2/2016, 8/6/2016 e 19/12/2016 conseguendo una percentuale complessiva di successo rispetto agli appalti trasmessi pari al 91,61%;

Appalti "aggiudicati" inviati complessivamente al SIMOG	53.139
Appalti "aggiudicati" inviati con SUCCESSO al SIMOG	48.679
Appalti "aggiudicati" scartati causa errori da SIMOG	4.460
Percentuale di successo nell'invio dei dati a SIMOG	91,61%

- Gestione dell'attività di amministratore della web application SITAR ospitata sulla piattaforma informatica della RER dove sono archiviate tutte le informazioni sugli investimenti ed i contratti pubblici di lavori, forniture e servizi che si realizzano sul territorio regionale. Nel periodo relativo al 2016 sono stati archiviati: 291 Programmi triennali di cui 20 ancora in attesa di essere confermati dalla relativa amministrazione per la pubblicazione; 25 altre procedure di gara ed avvisi; 24 procedure negoziate di lavori inerenti i Beni Culturali; 854 bandi di gara; 8.746 esiti di gara.
- In relazione alle segnalazioni degli utenti del SITAR ed alla successiva nostra istruttoria sono stati individuati diversi problemi di malfunzionamento della web application che ha comportato la richiesta d'intervento agli informatici preposti all'attività di supporto tecnico di secondo livello e la successiva verifica di soluzione. Fino al 31/12/2016 sono stati aperti e chiusi 124 ticket. Restano aperti ed in corso di soluzione dal supporto tecnico 15 ticket.

### **Supporto tecnico operativo di primo livello ai referenti delle amministrazioni pubbliche d'ambito regionale che utilizzano la piattaforma informatica SITAR**

- Assistenza telefonica: fino al 31/12/2016 abbiamo ricevuto 4.017 contatti telefonici per assistenza con una media giornaliera di 17 telefonate.
- Invio di comunicati e circolari e-mail; 7 campagne informative via e-mail: istruzioni operative d.lgs 229 27/1/2016; sollecito pubblicazione programmazioni triennali febbraio 2016; anagrafe opere incompiute 16/3/2016; attuazione monitoraggio d.lgs 229 26/4/2016; verifica codici CIG mancanti richiesta di ANAC 8/7/2016; sollecito adempimenti d.lgs 229 26 e 27 ottobre 2016; nell'ambito dell'iniziativa promossa da Itaca invio dei questionario MIT 21/12/2016 relativo al testo del nuovo Codice degli Appalti.
- Ricezione di documenti, istruttoria, caricamento dati e controllo di conformità dei dati trasmessi dalle stazioni appaltanti che comporta la ricezione/protocollo, l'istruttoria e l'invio delle risposte via e-mail inerenti i problemi segnalati dagli utenti di SITAR nonché il recupero delle informazioni che le attività di controllo hanno intercettato come errate o mancanti. Fino al 31/12/2016 abbiamo ricevuto 4.619 e-mail con una media di 19 per giornata lavorativa.

### **Supporto tecnico di primo livello alle Amministrazioni d'ambito regionale per gli adempimenti ex D.Lgs 229/2011.**

- Assistenza alle amministrazioni nella compilazione delle schede di rilevazione del monitoraggio previsto dal d.lgs 229 per mezzo del sistema informatico ausiliario SITAR-ALI229 che Ervet ha ospitato su un proprio server collegato via internet.
- In prossimità delle scadenze o in relazione a specifiche richieste ricevute dal MEF abbiamo provveduto all'invio di circolari e-mail ai soggetti interessati; vedi il punto precedente.
- Ervet si è rapportata con la società informatica che su incarico della RER si occupa del software ausiliario SITAR-ALI229 per segnalare, anche sulla base delle segnalazioni ricevute dal call-center, i malfunzionamenti del software e successivamente verificare la loro risoluzione.
- Ervet ha provveduto a verificare che in prossimità delle scadenze trimestrali previste per l'invio dei dati alla BDAP il supporto informatico di SITAR-ALI229 avesse provveduto ad aggiornare il data-base con i dati estratti da SITAR.
- Le amministrazioni regionali che complessivamente sono registrate sulla piattaforma SITAR-ALI229 sono 155.

### **Studio di fattibilità di un sistema informatico di monitoraggio della filiera dei sub-contratti**

- In attesa che la Regione Emilia-Romagna perfezioni la messa in esercizio del nuovo software di gestione della piattaforma dell'Osservatorio SITAR2 abbiamo provveduto a raccogliere la documentazione a supporto della propedeutica attività di analisi; in particolare la documentazione tecnica del tavolo ITACA sulla legalità e quella dell'analogica iniziativa avviata dalla Regione Lombardia. D'accordo con i responsabili regionali si è deciso di rinviare l'attività progettuale del sistema informativo monitoraggio della filiera dei sub-contratti dopo la messa in esercizio di SITAR2.

## A.2) Prodotti realizzati

- Servizio di supporto tecnico operativo alle amministrazioni pubbliche d'ambito regionale che devono trasmettere i dati di pubblicità e monitoraggio dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi all'Osservatorio Regionale con il sistema informativo SITAR.
- Servizio di verifica di qualità del data-base dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi sollecito alle amministrazioni inadempienti e recupero dei dati mancanti e/o errati.
- Servizio di Assistenza alle amministrazioni pubbliche regionali negli adempimenti di monitoraggio relativi al d.lgs 229/2011 che utilizzano l'applicativo ausiliario SitarAli229 messo a disposizione dalle Regione.
- Estrazione dei dati dal data base del SITAR e loro elaborazione informatica per il successivo utilizzo nella redazione di elaborati, grafici e tabelle che sono funzionali alla stesura dei rapporti periodici e delle indagini ad hoc.
- Raccolta documentale finalizzata all'analisi e successiva progettazione di una manutenzione evolutiva della piattaforma informatica SITAR finalizzata alla tracciabilità degli operatori economici impegnati nell'esecuzione dei contratti pubblici delle amministrazioni d'ambito regionale in linea con le indicazioni della recente legge regionale sulla legalità.

## B) RISULTATI CONSEGUITI

- Abbiamo trasmesso i dati, raccolti con la piattaforma SITAR dell'Osservatorio Regionale, alla piattaforma SIMOG dell'Osservatorio Nazionale dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi di ANAC con un successo del 91,61% rispetto ai dati raccolti.
- Il call center di supporto tecnico operativo ha ricevuto 4.017 telefonate con una media giornaliera di 17.
- L'assistenza per il recupero dei dati ha evaso 4.619 e-mail con una media giornaliera di 19.
- Sono state predisposte e inoltrate n. 7 circolari e-mail ai 7.800 contatti (RSA e RUP) delle amministrazioni aggiudicatrici d'ambito regionale.
- Sono stati estratti ed elaborati i dati dal data-base di SITAR per la redazione dei rapporti e delle indagini ad hoc rendicontate nella scheda di attività A8.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.5 Osservatorio dei contratti e degli investimenti pubblici della Regione Emilia-Romagna</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 5</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19958 /2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>164.125,75</b>	<b>167.586,10</b>	<b>3.460,35</b>	<b>2,11</b>
A.1. Risorse umane	159.125,75	163.279,92	-3.354,17	2,90
A.2. Viaggi e trasferte	-	106,18	106,18	-
A.3. Altri costi diretti	4.200,00	4.200,00	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>23.580,00</b>	<b>23.582,94</b>	<b>2,94</b>	<b>0,01</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>187.705,75</b>	<b>191.169,04</b>	<b>3.463,29</b>	<b>1,85</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>17.212,29</b>	<b>13.757,95</b>	<b>-3.454,34</b>	<b>-20,07</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>204.918,03</b>	<b>204.926,99</b>	<b>8,96</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **A.6 - GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO REPAC PER IL MONITORAGGIO DEGLI ADDETTI NEI CANTIERI DI LAVORI PUBBLICI DEL TERRITORIO REGIONALE. POTENZIAMENTO E PROMOZIONE**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Gestione della piattaforma REPAC tramite la predisposizione di una adeguata infrastruttura informatica e dei relativi collegamenti internet.**

- Ervet ha ospitato la piattaforma informatica di gestione del servizio REPAC su un proprio server mettendo a disposizione la relativa infrastruttura ed una adeguata banda internet di connessione anche per il collegamento alla gestione dei cantieri attivi.

**Verifica delle specifiche di funzionamento e alla progettazione di eventuali interventi di manutenzione evolutiva che dovessero rendersi necessari anche in relazione all'auspicato maggior utilizzo della piattaforma.**

- Controllo periodico della funzionalità della piattaforma informatica verificando il corretto funzionamento, nonché provvedendo alla correzione dei problemi di funzionamento riscontrati. Monitoraggio delle evoluzioni tecnologiche in relazione ad eventuali aggiornamenti evolutivi della piattaforma (incontro del 18-10-2016 al SAIE con SMART SPACE).

**Organizzazione, coinvolgendo le associazioni imprenditoriali datoriali del settore delle costruzioni iniziative d'informazione verso le imprese.**

- È stato organizzata, nell'ambito di un seminario rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali, la presentazione della piattaforma REPAC facendo anche con una dimostrazione pratica dell'accesso attraverso varchi controllati dei dispositivi controllo accessi collegati al REPAC. (lunedì 15 febbraio 2016 ore 9,30-14 presso aula Magna via Aldo Moro 30.).

**Gestione di uno sportello informativo per gli operatori interessati; della gestione delle attività di "amministratore" anche occupandosi della supervisione, del corretto funzionamento e della conservazione dei dati rilevati. Organizzazione e gestione di iniziative di promozione dell'uso del REPAC sul territorio regionale.**

- È stato fornito il supporto informativo ai seguenti soggetti: UNIECO, sig. Domenichini Luigi (9-2-2016); KABA s.r.l., Sig. Claudio Bartolini (8-3-2016); CMB Carpi, Ing. Marco Torricelli (9-3-2016); Arch. Gaetano Evangelista (6-4-2016); Costruttori soc. coop., Sig. Toscano (21-4-2016), Cile s.p.a., sig. Colciago (27-4-2016); UNIECO – Massimo Macis (27-6-2016); AUSL Parma – De Giovanni (13-7-2016); Ing. Borghi Pierluigi (22-9-2016); Impresa Tusberti Turchi Cesare, sig.ra Alessandra (25-10-2016); Geo Cantieri, Geom. Luigi Leo (14/11/2016); Molletta Gino, Geom. Filippo Molletta (20/12/2016).

**Assistenza agli operatori dei soggetti istituzionali preposti al controllo dei cantieri di costruzioni ed edili (ad esempio: Ispettorato del Lavoro, Aziende USL, Vigili Urbani, altri) nelle operazioni di accreditamento e primo utilizzo del sistema informativo REPAC.**

- Nel periodo di attività non sono pervenute richieste da parte degli operatori istituzionali preposti al controllo dei cantieri circa le modalità di utilizzo del sistema informativo REPAC. Ovvero richieste di accreditamento per operatori che avessero bisogno di utilizzarlo.

**A.2) Prodotti realizzati**

- Gestione dell'hosting e della manutenzione ordinaria della piattaforma informatica di gestione del servizio [www.repac.it](http://www.repac.it).
- Gestione del servizio di assistenza ed informazione ai committenti interessati all'utilizzo del sistema REPAC ed alle imprese in relazione alle dotazioni tecnologiche e le modalità di attivazione del sistema nei cantieri
- Aggiornamento delle pagine informative web in formato .html del sito [www.repac.it](http://www.repac.it)
- Seminario di presentazione del sistema informativo REPAC.

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Gestione e manutenzione ordinaria della piattaforma informatica [www.repac.it](http://www.repac.it); supporto operativo di primo e secondo livello degli utenti della piattaforma; seminario di presentazione del sistema informativo REPAC.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.6 Gestione del sistema informativo REPAC per il monitoraggio degli addetti nei cantieri di lavori pubblici del territorio regionale. potenziamento e promozione</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 6</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19958 /2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>14.010,37</b>	<b>14.268,91</b>	<b>258,54</b>	<b>1,85</b>
A.1. Risorse umane	13.010,37	13.625,71	615,34	4,73
A.2. Viaggi e trasferte	-	258,46	258,46	-
A.3. Altri costi diretti	1.000,00	384,74	-615,26	-61,53
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>1.620,00</b>	<b>1.636,48</b>	<b>16,48</b>	<b>1,02</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>15.630,37</b>	<b>15.905,39</b>	<b>275,02</b>	<b>1,76</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>763,07</b>	<b>500,36</b>	<b>-262,71</b>	<b>-34,43</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>16.393,44</b>	<b>16.405,75</b>	<b>12,31</b>	<b>0,08</b>

## PROGETTO

### A.7 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEL SISTEMA INFORMATIVO SIMADA E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL MONITORAGGIO DELLA DIREZIONE GENERALE AMBIENTE E DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

##### Supporto operativo alla Direzione Ambiente per il controllo di qualità del database, la gestione e l'elaborazione dei dati

- Nell'ambito delle attività di controllo dell'allineamento e della completezza dei dati Simada sono stati realizzati report e verifiche dei dati, concordate con il referente regionale, relative ai mandati di pagamento, livelli di progettazione degli interventi; interventi contabilmente chiusi. Sono stati effettuati **sei incontri** di lavoro in RER-Servizio Difesa del suolo.
- Per l'attività di aggiornamento delle delibere di programmazione e delle pagine web Programmazione del Servizio difesa del suolo sono stati inseriti ed aggiornati interventi relativi a **nove delibere** di giunta ed inseriti **37 interventi di Urgenza e Somma Urgenza** art.175,176 DPR 207/10. Si è proceduto alla creazione di una nuova pagina web relativa alla Legge regionale n.2/2015 ed alla revisione della pagina web della legge regionale 42/1984 del settore Bonifica.
- Si è provveduto alla redazione del documento "*Guida alla navigazione*".
- E' stata effettuata l'archiviazione di **126 fascicoli** relativi agli interventi contabilmente chiusi al 31 dicembre 2016.
- Si è provveduto a dare supporto tecnico per l'aggiornamento del documento "*Banche dati a supporto dei monitoraggi istituzionali e della trasparenza*".
- Si è svolta attività di analisi per l'aggiornamento del software Simada in relazione alle modifiche richieste.
- Si è svolta attività di test e collaudo delle modifiche al software Simada; è stato effettuato un incontro per il collaudo del software.
- Sono stati aggiornati i relativi Manuali Simada: Manuale utente e Manuale Gestore.
- E' stata svolta l'attività di organizzazione di **un incontro** di aggiornamento con un esperto qualificato rivolto al personale tecnico in relazione alle novità normative del nuovo Codice sugli appalti.

##### A.2) Prodotti realizzati

- Reportistica relativa ai controlli statistici richiesti sui dati.
- Pagine web aggiornate e redazione del documento "*Guida alla navigazione*".
- Bozza del documento "*Banche dati a supporto dei monitoraggi istituzionali e della trasparenza*".
- Realizzazione della manutenzione evolutiva del software Simada Versione 6.3.67 ed aggiornamento dei relativi Manuali.

- Organizzazione dell'incontro di aggiornamento "**L'esecuzione dei lavori alla luce del nuovo Codice degli Appalti Pubblici**", relatore avv. Ilenia Filippetti, presso la sede della Regione Emilia-Romagna-Servizio Difesa del suolo.  
I partecipanti sono stati **96**.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

Le attività previste nel "Programma delle attività 2016" sono state completate con esito positivo e verificate dai referenti tecnici della RER-Servizio Difesa del Suolo:

- attività di controllo allineamento e completezza dati Simada (p.to 1.1 del "Programma delle attività 2016");
- l'attività di aggiornamento ed elaborazioni dati (p.to 1.2);
- l'attività correlate alla consegna delle modifiche al software SIMADA (p.to 1.3);
- l'attività di aggiornamento pagine web programmazione (p.to 1.4);
- l'attività di supporto alle attività di monitoraggio (p.to 1.5);
- attività di manutenzione al software SIMADA (p.to 2).

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.7 Manutenzione ordinaria del sistema informativo SIMADA e attività di supporto al monitoraggio della Direzione Generale Ambiente e difesa del suolo e della costa</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 7</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/03/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 15149/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>14.100,87</b>	<b>14.761,87</b>	<b>661,00</b>	<b>4,69</b>
A.1. Risorse umane	11.100,87	11.604,42	503,55	4,54
A.2. Viaggi e trasferte	-	157,45	157,45	
A.3. Altri costi diretti	3.000,00	3.000,00		-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>1.007,72</b>	<b>1.014,18</b>	<b>6,46</b>	<b>0,64</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>15.108,59</b>	<b>15.776,05</b>	<b>667,46</b>	<b>4,42</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>1.284,86</b>	<b>762,08</b>	<b>-522,78</b>	<b>-40,69</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>16.393,45</b>	<b>16.538,13</b>	<b>144,68</b>	<b>0,88</b>

## PROGETTO

### **A.8 - REDAZIONE DEI RAPPORTI ANNUALI RELATIVI AL MERCATO DEI CONTRATTI PUBBLICI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

##### **Redazione di un rapporto annuale 2015 sui contratti pubblici di lavori, in Emilia-Romagna**

- Il rapporto annuale 2015 contiene dati di sintesi sulla programmazione, gare e contratti di lavori delle informazioni gestite dal Sitar. Il rapporto è stato consegnato, dopo la revisione e l'approvazione dei referenti regionali il 21 luglio 2016. Il rapporto è stato pubblicato sul sito web della Regione Emilia-Romagna (<http://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/rapporti>) a settembre 2016.

##### **Redazione di un rapporto annuale 2015 sui contratti di servizi e forniture**

- Il rapporto annuale 2015 contiene dati di sintesi sulla programmazione, gare e contratti di forniture e servizi delle informazioni gestite dal Sitar. Il rapporto è stato consegnato, dopo la revisione e l'approvazione dei referenti regionali il 21 luglio 2016. Il rapporto è stato pubblicato sul sito web della Regione Emilia-Romagna (<http://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/rapporti>) a settembre 2016. Il rapporto di quest'anno è stato integrato con alcune elaborazioni relative ai dati del monitoraggio che ANAC realizza mediante il sistema informativo SIMOG.

##### **Redazione di due rapporti semestrali (2° semestre 2015 e 1° semestre 2016) sui contratti di lavori pubblici in Emilia-Romagna**

- I rapporti semestrali contengono alcune elaborazioni di sintesi sulle gare e contratti di lavori, forniture e servizi delle informazioni gestite dal Sitar. Per ciascun appalto, inoltre, sono riportati gli estremi della gara e del contratto. Il rapporto secondo semestre 2015 è stato consegnato in via definitiva il 13 settembre 2016; il rapporto primo semestre 2016 è stato consegnato il 10 ottobre 2016. I rapporti sono stati pubblicati sul sito web della Regione Emilia-Romagna (<http://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/rapporti>).

##### **Redazione di un rapporto sulle opere incompiute presenti in Regione Emilia-Romagna**

- Nell'ambito di questa attività Ervet si è occupata di procedere alla preparazione ed invio di una circolare email in data 16 marzo 2016 a tutti gli utenti Sitar in relazione alla pubblicazione dell'avviso "Anagrafe opere incompiute. Attuazione Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 13 marzo 2013, n. 42". Si è provveduto ad erogare il necessario supporto tecnico alle stazioni appaltanti interessate alla compilazione delle schede di monitoraggio SIMOI. Si è provveduto ad elaborare ed inviare la classifica regionale delle Opere Incompiute che successivamente la

Regione Emilia-Romagna ha pubblicato sul proprio sito e sul sito [www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it) come previsto dal decreto.

Ervet ha poi provveduto a redigere un rapporto sulle rilevazioni SIMOI che è stato redatto in accordo con i referenti regionali ed integrato, per la divulgazione, nel rapporto annuale 2015 dei contratti pubblici. Il rapporto è stato consegnato il 21 luglio 2016. Il rapporto è stato pubblicato sul sito web della Regione Emilia-Romagna (<http://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/rapporti>) a settembre 2016.

#### **Redazione di un rapporto sui contratti pubblici aventi un nesso di causalità documentabile con gli eventi sismici del 20 e del 29 Maggio 2012.**

- Nell'ambito degli elaborati per la redazione del rapporto annuale sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture si è dedicato, in accordo con i referenti regionali, si è provveduto a redigere un capitolo specifico al rapporto sui contratti pubblici aventi un nesso di casualità con gli eventi sismici del 20 e del 29 maggio 2012. Il rapporto è stato consegnato in stesura definitiva ai referenti regionali e pubblicato con il rapporto sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi 2015.

#### **Redazione della "Newsletter appalti", rassegna stampa dedicata agli appalti pubblici**

- Nel periodo 1/1/2016 31/12/2016 Ervet ha realizzato 24 "Newsletter appalti", contenenti la rassegna stampa in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, ed altre informazioni tecnico giuridiche d'interesse che sono state pubblicate sul sito web della Regione Emilia-Romagna (<http://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/rassegna-stampa>). La newsletter appalti è a cadenza quindicinale, sono riportati gli articoli più interessanti pubblicati dalla stampa nazionale, una rassegna della giurisprudenza e di dottrina nonché notizie su eventi formativi d'interesse.

#### **Realizzazione di indagini ed elaborazioni ad hoc**

Sono state realizzate indagini, elaborazioni statistiche e report a seguito di specifiche richieste:

- Una elaborazione dati sui cantieri aperti per opere pubbliche nelle province di Bologna e Modena per la RER a seguito di una richiesta della Direzione Investigativa Antimafia;
- Una indagine per la RER - Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni sui contratti a carico di alcuni RSA e RUP;
- n. 4 elaborazioni per la RER – Direzione Cura del Territorio e Ambiente, Servizio Giuridico del Territorio in risposta ad interrogazioni di gruppi assembleari (su cooperative sociali; specifiche imprese; appalti su accoglienza stranieri);
- n. 2 elaborazioni per la RER nell'ambito della convenzione con il Ministero delle Infrastrutture Trasporti-ITACA;
- Una elaborazione dati su gare a seguito di richiesta dell'Agenzia Intercent-Er.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Rapporto: "I contratti pubblici di lavori, forniture e servizi in Emilia-Romagna 2015"
- Rapporto: "I contratti pubblici di lavori, forniture e servizi in Emilia-Romagna 2° semestre 2015"

- Rapporto: “I contratti pubblici di lavori, forniture e servizi in Emilia-Romagna 1° semestre 2016”
- Elenco – Anagrafe delle opere incompiute al 31/12/2015
- Rapporto sui contratti pubblici aventi un nesso di casualità documentabile con gli eventi sismici del 20 e del 29 maggio 2012, nell’ambito del rapporto: “I contratti pubblici di lavori, forniture e servizi in Emilia-Romagna 2015”
- 24 newsletter appalti 2016
- 9 elaborati statistici e report a seguito di specifiche richieste della RER.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

ERVET ha fornito alla Regione Emilia-Romagna il supporto tecnico operativo per la redazione di Rapporti periodici, elaborati statistici, report mirati e una newsletter quindicinale sulla materia dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.8 Redazione dei rapporti annuali relativi al mercato dei contratti pubblici del territorio della Regione Emilia-Romagna</b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 8</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 15149/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>74.559,45</b>	<b>71.258,04</b>	<b>-3.341,41</b>	<b>-4,48</b>
A.1. Risorse umane	74.599,45	71.246,04	-3.353,41	-4,50
A.2. Viaggi e trasferte	-	-	-	-
A.3. Altri costi diretti	-	12,00	12,00	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>7.650,00</b>	<b>7.661,59</b>	<b>11,59</b>	<b>0,15</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>82.249,45</b>	<b>78.919,63</b>	<b>-3.329,82</b>	<b>-4,05</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>7.914,49</b>	<b>11.253,63</b>	<b>3.339,14</b>	<b>42,19</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>90.163,94</b>	<b>90.173,26</b>	<b>9,32</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### A.11 - SUPPORTO TECNICO ALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO WWW.SERVIZIOCONTRATTIPUBBLICI.IT

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "A. Sviluppo territoriale, riordino istituzionale, progetti di sviluppo locale")

In attuazione di quanto espressamente previsto dal Codice degli Appalti Pubblici e dei Contratti di Concessione d.lgs 50/2016 in particolare al comma 7 dell'art. 21 relativo alla pubblicazione della programmazione biennale di beni e servizi e la programmazione triennale dei lavori pubblici; dai commi 1 e 2 dell' art. 29 relativi alla pubblicazione di tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli aggiudicatori, relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture; al comma 4 dell'art.73 relativo alla pubblicità di avvisi e bandi che prevedono la pubblicazione sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sulla piattaforma digitale, istituita presso ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, la Regione Emilia-Romagna continua a fornire, con il supporto tecnico operativo di Ervet SpA, una serie di attività finalizzate ad erogare, attraverso il portale internet <http://www.serviziocontrattipubblici.it>, servizi di pubblica utilità alle stazioni appaltanti – S.A., quali:

- pubblicità delle informazioni sulle programmazioni triennali e gli elenchi annuali di opere pubbliche;
- pubblicità di avvisi, bandi, esiti dei contratti e delle concessioni pubbliche di lavori, servizi e forniture delle amministrazioni statali e regionali afferenti a enti territoriali con sede nelle Regioni e Province Autonome che non hanno attivato specifici portali internet per la pubblicità nell'ambito dell'accordo con il Ministero delle Infrastrutture;
- redazione e pubblicazione degli elenchi delle opere incompiute;
- manutenzione e gestione anche delle web application ausiliarie:
  - <http://aliprogram.serviziocontrattipubblici.com/Aliprogram4> per la predisposizione delle Programmazioni Triennali e gli elenchi annuali di lavori pubblici;
  - [www.simoi.it](http://www.simoi.it) utilizzate dalle Amministrazioni pubbliche per comunicare al Ministero e alle Regioni, entro il 31/12 di ogni anno, le opere incompiute i cui elenchi ufficiali sono pubblicati entro il successivo 30/06.

## A) ATTIVITÀ

### A.1) Attività realizzate

**Gestione delle applicazioni web e dei data-base correlati al portale [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) ed ai servizi ausiliari erogati con le web applications <http://aliprogram.serviziocontrattipubblici.com/Aliprogram4> e [www.simoi.it](http://www.simoi.it)**

Ervet SpA ha provveduto, in continuità e senza interruzione per tutto il 2016, ad erogare i servizi informatici di hosting e di manutenzione ordinaria della piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) su cui le amministrazioni di competenza hanno provveduto a pubblicare le informazioni relative alla pubblicità di avvisi, bandi ed esiti per appalti pubblici e concessioni di lavori forniture e servizi, nonché la pubblicazione

dei programmi triennali di lavori e gli elenchi delle opere incompiute. Sulla piattaforma è stato inoltre garantito il libero e continuativo accesso via internet per la consultazione dei dati disponibili con specifici motori di ricerca.

**Supporto tecnico di secondo livello agli operatori del settore e portatori di interessi, insieme a interventi di correzione dei malfunzionamenti e ripristino delle informazioni nei data-base di gestione**

Con continuità per tutto il 2016 ERVET SpA ha assistito gli operatori della direzione generale per la Regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e gli operatori di ITACA nella soluzione dei problemi che gli utenti della piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) hanno manifestato e per i quali gli operatori preposti non hanno saputo dare diretta soluzione. Nell'ambito di questa attività si è anche provveduto all'individuazione dei malfunzionamenti informatici ed alla loro risoluzione.

**Analisi, progettazione e messa in produzione, in collaborazione con gli operatori del settore, degli adeguamenti informatici delle applicazioni web a seguito di aggiornamenti normativi**

Ervet SpA, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs 50/2016 e dei successivi decreti di attuazione, ha provveduto, in collaborazione con i responsabili della direzione generale per la Regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dei referenti dell'Associazione Nazionale ITACA alla redazione del progetto di massima per la completa revisione del portale [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) e dei diversi applicativi di gestione al fine di dare completa attuazione alle procedure di pubblicità per avvisi, bandi, esiti, programmazione ed opere incompiute sviluppando anche le cooperazioni applicative con ANAC e Ministero dell'Economia e Finanze per quanto riguarda l'interscambio dei dati con le piattaforme SIMOG e CUP. Sulla base del progetto di massima è stato rivisto il protocollo d'accordo tra MIT, ITACA e Regioni per l'erogazione dei servizi per il tramite della piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) per il 2017.

**Produzione a scadenza semestrale ed annuale di rendiconti ed elaborazioni statistiche sui dati acquisiti con i database di gestione**

Ervet SpA nell'ambito dell'attività di redazione dei rendiconti e delle elaborazioni semestrali ed annuali che svolge ITACA si è occupata di fornire le seguenti attività di estrazione ed elaborazione di dati: estrazione ed elaborazione di tutti i dati relativi ai CIG perfezionati disponibili sul data base SIMOG di ANAC ripartiti per regione nel periodo di riferimento 2012-2016. Estrazione ed elaborazione dei dati relativi a: bandi, aggiudicazioni e programmi triennali disponibili sulla banca dati SCP ([www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)) per la redazione del rapporto annuale 2015. Estrazione ed elaborazione dei dati dalla banca dati SIMOI per la redazione degli elenchi regionali e nazionale delle opere incompiute al 31/12/2015 prima della scadenza di pubblicazione degli stessi (30.06.2016) a cura del MIT.

**A.2) Prodotti realizzati**

- Progetto di massima degli interventi di manutenzione evolutiva della piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)

- Elenchi regionali e nazionale delle opere incompiute al 31/12/2015 (estratte dal data-base SIMOI)
- Estrazione di dati ed elaborazioni statistiche per la redazione del rapporto annuale SCP 2015.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Gestione tecnica piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) ed in particolare dei servizi informatici di hosting, manutenzione ordinaria e supporto tecnico di secondo livello per tutto il 2016 senza interruzione del servizio.
- Supporto tecnico alla regione Emilia-Romagna ed ITACA nelle attività di redazione degli allegati tecnici alla nuova convenzione MIT ITACA e Regioni finalizzata alla gestione della piattaforma [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) per il 2017.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: A.11 Supporto tecnico alla Regione Emilia-Romagna per la gestione del servizio <a href="http://www.serviziocontrattipubblici.it">www.serviziocontrattipubblici.it</a></b>				
<b>Codice CODIR: C16 A 11</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19231/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>59.753,53</b>	<b>59.615,02</b>	<b>-138,51</b>	<b>-0,23</b>
A.1. Risorse umane	34.553,53	30.776,75	-3.776,78	-10,93
A.2. Viaggi e trasferte	1.200,00	838,27	-361,73	-30,14
A.3. Altri costi diretti	24.000,00	28.000,00	4.000,00	16,67
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>1.721,88</b>	<b>1.866,10</b>	<b>144,22</b>	<b>8,38</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>61.475,41</b>	<b>61.481,12</b>	<b>5,71</b>	<b>0,01</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	-	-	-	-
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>61.475,41</b>	<b>61.481,12</b>	<b>5,71</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### **B.1 - SUPPORTO AL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PER L'ATTUAZIONE DELL'INIZIATIVA EUROPEA PER L'OCCUPAZIONE GIOVANI PER L'ANNUALITA' 2016**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "B. Strumenti per la crescita intelligente sostenibile e coesiva")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

Supporto e assistenza tecnica alla Direzione Cultura, Formazione e Lavoro nell'attuazione del Programma Operativo Nazionale nelle sue principali fasi di attuazione (gestione, sorveglianza, controllo).

##### **Assistenza all'istruttoria tecnica in esito alle procedure di chiamata**

- Supporto all'aggiornamento degli elenchi dei soggetti promotori di tirocini formativi e dei soggetti per la certificazione delle competenze.

##### **Supporto alla gestione delle attività di comunicazione e delle relazioni con il Ministero del Lavoro in materia.**

- Redazione e inserimento elementi informativi sul sito Garanzia Giovani; inserimento atti amministrativi (determine di approvazione), aggiornamento delle informazioni presenti nelle varie sezioni del sito (bonus e superbonus).
- Risposte via mail o telefono ai quesiti su Garanzia Giovani (domande su pagamenti tirocini, proroga del programma, requisiti di ingresso, informazioni generali su tirocini, bonus occupazionale). Collaborazione con l'URP regionale per le domande inerenti il programma.

##### **Assistenza tecnica nella gestione del sistema di monitoraggio del programma, interfacciato con il sistema nazionale.**

- Elaborazioni finalizzate al monitoraggio periodico delle azioni programmate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'occupazione dei giovani.
- Attività di verifica degli stati di avanzamento delle attività programmate nella misura per il sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità.
- Elaborazioni previste dalla Convenzione Regione Emilia-Romagna - Italia Lavoro per la realizzazione di quanto previsto dal "Programma FxO YEI - Azioni in favore dei Giovani Neet in transizione istruzione – lavoro".
- Verifiche di congruenza tra condizione di NEET alla presa in carico per i giovani che partecipano in percorsi formativi programmati sulle risorse di cui alla Garanzia Giovani.

**Assistenza tecnica alla Regione per quanto riguarda i sistemi di gestione e controllo, con particolare riferimento agli aspetti collegati al controllo di esecuzione e a quelli finanziari.**

- Realizzazione del manuale relativo alle istruttorie tecnico-contabili di controllo delle domande di rimborso per i tirocini garanzia giovani a valere per la promozione, per la formalizzazione degli esiti e per le indennità ai giovani nonché dei relativi modelli di verbale di verifica.
- Partecipazione a tutti i gruppi di analisi delle implementazioni del sistema informativo SIFER, nonché SILER e TIRER riferite alle esigenze di controllo di conformità e di ammissibilità delle spese dei progetti di cui alle operazioni della Garanzia Giovani.
- Monitoraggio continuo dell'andamento delle istruttorie.

**Assistenza tecnica alla Regione nella rendicontazione delle attività formative finanziate.**

- Effettuati i controlli per la certificazione SIGMA delle indennità Inps e realizzazione dell'allegato complessivo per il caricamento dei dati sull'applicativo ministeriale SIGMA: periodo gennaio 2015 – settembre 2015, periodo 16/09/2015 – 29/02/2016, periodo 01/03/2016 – 30/09/2016.

**Supporto all' implementazione delle procedure di controllo di conformità e qualitativi, nonché alle analisi delle relative strumentazioni tecniche ed informatiche, volte a verificare la corretta esecuzione delle attività formative effettuate in base alle modalità dei costi standard.**

- Supporto all'implementazione delle procedure di controllo attraverso l'istruttoria per l'autorizzazione dei tirocini presentati al Servizio Lavoro in modalità documentale o web attraverso la piattaforma informatica TXTE.
- Verifiche di ammissibilità delle domande di rimborso di operazioni finanziate dalla Garanzia Giovani su procedura informatica SIFER.

<b>Tipologia attività</b>	<b>N. verifiche</b>
Istruttorie tirocini ultimate su piattaforma TXTE	1165
Verifiche amministrative di domande di rimborso	174

**Assistenza tecnica alla Regione nella realizzazione di controlli di conformità in itinere sulle attività formative in corso di attuazione.**

- Verifiche in loco o interviste telefoniche sulle operazioni Garanzia Giovani

<b>Tipologia attività</b>	<b>N. verifiche</b>
Verifiche in loco	161

**Supporto alla Regione in relazione alla preparazione degli incontri ed al relativo follow up con le Autorità di Audit e di Certificazione del programma nonché con gli organi di controllo delle Istituzioni Comunitarie competenti in caso di missioni di audit sul programma regionale.**

**Supporto nella predisposizione, per quanto di competenza, di documenti di**

**attuazione.**

- Concorso alla definizione dei contenuti delle principali disposizioni attuative riferibili al finanziamento delle misure della Garanzia Giovani a seguito dell'avvio della fase II del programma.
- Supporto per tutte le relazioni con il Servizio Lavoro, Amministrazioni Provinciali e Centri per l'Impiego per le esigenze di implementazione delle attività e della conseguente documentazione di attuazione dei tirocini e alle misure di accesso alla Garanzia Giovani (orientamento per il patto di servizio misura 1.B)

**A.2) Prodotti realizzati**

- verbali di tutte le forme di verifica comprensivi di allegati contabili e documentali;
- database informatici implementati;
- manuali e procedure di verifica e campionamento;

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

Il servizio di assistenza tecnica ERVET alla Regione Emilia Romagna in quanto Organismo Intermedio del Programma nazionale Garanzia Giovani per quanto previsto nel programma di attività 2016 ha confermato il ruolo centrale del contributo della società nelle principali fasi di presidio delle fondamentali funzioni di supporto a tutte le principali fasi di attuazione e controllo delle operazioni. Tale servizio si è realizzato secondo quanto delineato nel programma di attività e soprattutto nei tempi e nelle concreti fabbisogni espressi dalla committenza. L'Assistenza tecnica ERVET è risultata a nostro avviso efficace nel rispondere alle richieste regionali ed ha come tale concorso oggettivamente alle performance dell'OI nell'ambito del programma, gra le migliori del contesto nazionali Questa consapevolezza ed i riscontri quotidiani positivi con la committenza permettono di dirci soddisfatti dei risultati raggiunti finora e certi di completare positivamente il percorso di assistenza tecnica sulla prima fase del programma previsto per la successiva annualità.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: B.1 Supporto al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione giovani per l'annualità 2016</b>				
<b>Codice CODIR: C16 B 1</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>337.570,53</b>	<b>337.583,27</b>	<b>12,73</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	317.470,53	319.983,27	2.512,73	0,79
A.2. Viaggi e trasferte	3.300,00	-	-3.300,00	-100,00
A.3. Altri costi diretti	16.800,00	17.600,00	800,00	4,76
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.499,48</b>	<b>-0,52</b>	<b>-0,01</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>342.070,53</b>	<b>342.082,75</b>	<b>12,21</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>62.933,67</b>	<b>62.933,15</b>	<b>-0,52</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>405.004,20</b>	<b>405.015,90</b>	<b>11,69</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **B.2 - SUPPORTO ALL'OPERATIVITA' DEL FONDO SOCIALE EUROPEO E ALLE POLITICHE FORMATIVE E DEL LAVORO**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "B. Strumenti per la crescita intelligente sostenibile e coesiva")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**PROGRAMMA OPERATIVO REGIONE EMILIA-ROMAGNA FSE 2014-2020: Assistenza tecnica all'Assessorato regionale mediante un supporto fornito nell'attuazione del Programma Operativo Regione Emilia-Romagna FSE 2014-2020**

**Pre-istruttoria tecnica delle operazioni pervenute in risposta ai seguenti avvisi pubblici approvati dalla regione:**

- Invito a presentare operazioni di formazione per le figure dello spettacolo dal vivo PO FSE 2014/2020 Obiettivo tematico 10. Priorità di investimento – 10.4” - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1776 del 12/11/2015 – con scadenza 17/12/2015;
- Avviso per la selezione dei soggetti attuatori e della relativa offerta di qualifiche professionali sistema regionale di istruzione e formazione professionale aa.ss. 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 2164 del 21/12/2015 – con scadenza 27/01/2016;
- Invito a presentare operazioni di politica attiva del lavoro Fondo Regionale Disabili – Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 230/2016 – con scadenza 30/03/2016
- Secondo invito a presentare operazioni per l'inclusione lavorativa dei minori e dei giovani-adulti sottoposti a procedimento penale dall'autorità giudiziaria minorile – PO FSE2014/2020 Obiettivo Tematico 9 – priorità di investimento 9.1 - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 271 del 29/02/2016;
- Invito a presentare operazioni formative finalizzate ad accompagnare l'inserimento lavorativo a fronte di imprese che hanno siglato accordi per nuove assunzioni – PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 8 – Priorità di investimento 8.1. Procedura presentazione just in time - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 466 del 04/04/2016 e rettificato con Delibera di Giunta Regionale n. 506 del 11/04/2016 – con invio delle operazioni dal 21/04/2016 fino al 29/11/2018;
- Invito a presentare percorsi di quarto anno a.s. 2016/2017 sistema regionale di istruzione e formazione professionale” - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 543 del 18/04/2016 – con scadenza 25/05/2016;
- Invito alle Fondazioni ITS a presentare percorsi biennali in attuazione del Piano triennale regionale 2016-2018 Rete Politecnica PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10” - Allegato 3) della Delibera di Giunta Regionale n. 686 del 16/05/2016 – con scadenza 16/06/2016.
- Istruttoria tecnica per la selezione delle operazioni pervenute in risposta all'invito a presentare operazioni a supporto dei processi di innovazione e sviluppo – PO Fse

- 2014/2020 Obiettivo tematico 8 – Priorità di investimento 8.5. – Allegato 1 della Delibera di Giunta Regionale n. 467/2016 – con scadenza 31/05/2016
- Invito a presentare operazioni di politica attiva del lavoro finalizzate al reinserimento occupazionale dei lavoratori posti in mobilità nell'ambito di crisi aziendali - PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 8 – Priorità di investimento 8.1 procedura presentazione just in time – Allegato 1 alla Delibera di Giunta Regionale n. 464/2016 con scadenza 29/11/2018.
  - Invito a presentare percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore IFTS in attuazione del piano triennale regionale 2016-2018 rete POLITECNICA PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10 - Allegato 4) della Delibera di Giunta Regionale n. 686 del 16/05/2016 – con scadenza 30/06/2016
  - Invito a presentare operazioni formative finalizzate a favorire la transizione scuola-lavoro dei giovani Fondo Regionale Disabili – Allegato 1 della Delibera di Giunta Regionale n. 790/2016 – con scadenza 06/09/2016
  - Invito a presentare percorsi di formazione superiore in attuazione del piano triennale regionale 2016-2018 Rete Politecnica PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10 - Allegato 5) della Delibera di Giunta Regionale n. 686 del 16/05/2016 – con scadenza 29/09/2016
  - Secondo invito a presentare operazioni in attuazione del Programma regionale in materia di cinema e audiovisivo ai sensi della L.R. n. 20/2014 PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10. Priorità di investimento 10.4 - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1142/2016 – con scadenza 28/09/2016
  - Invito a presentare operazioni per l'occupazione PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 8 - Priorità di Investimento 8.1 Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1200//2016 – con scadenza 13/10/2016
  - Invito a presentare operazioni per la qualificazione delle transizioni dai percorsi universitari al lavoro Programma Operativo Regionale FSE 2014/2020 - OT 10. - priorità di investimento 10.4 - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1403//2016 – con scadenza 23/11/2016
  - Invito a presentare operazioni per l'inclusione lavorativa PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 9 - Priorità di Investimento 9.1 Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1751/2016 – con scadenza 13/12/2016
  - Invito a presentare operazioni di politica attiva del lavoro Anno 2017 PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 8 - Priorità di Investimento 8.1 Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1856/2016 – con scadenza 20/12/2016.
  - Invito a presentare operazioni di politica attiva del lavoro anno 2017- PO FSE 2014/2020 obiettivo tematico 8 - priorità di investimento 8.1 accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive” - Allegato 1) della Delibera di Giunta Regionale n. 1712 del 12/11/2015 e s.m.
  - Invito a presentare operazioni per l'inserimento al lavoro, l'inclusione sociale e l'autonomia, attraverso il lavoro, delle persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità - L.R. 14/2015 - PO FSE 2014/2020 obiettivo tematico 9 - priorità di investimento 9.1” - della Delibera di Giunta Regionale 2324/2016.

- Piano triennale Alte competenze per la ricerca, il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n., 38 del 20/10/2015v- Invito a presentare misure attuative dei progetti approvati con Delibera di Giunta Regionale 886/2016.
- Interventi per l'inclusione socio lavorativa delle persone in esecuzione penale. Approvazione del Piano 2016-2018 e delle procedure di attuazione. PO FSE 2014/2020" - della Delibera di Giunta Regionale 1910/2016.
- Interventi orientativi e formativi per l'inclusione socio-lavorativa dei minori e dei giovani-adulti in esecuzione penale nel procedimento minorile. Approvazione del Piano 2016-2018 e delle procedure di attuazione. PO FSE 2014/2020" DGR 2137/2016.
- "Terzo invito a presentare operazioni in attuazione regionale in materia di cinema e audiovisivo ai sensi della L.R. n. 20/2014 PO FSE 2014/2020 Obiettivo tematico 10. Priorità di investimento 10.4" - della Delibera di Giunta Regionale 2168/2016.
- Invito alle Fondazioni ITS a presentare percorsi biennali a.f. 2017/2019 Piano triennale regionale 2016-2018 Rete Politecnica PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10". Allegato 2) alla Delibera di Giunta regionale 294/2017.
- Invito a presentare percorsi di quarto anno a.s. 2017/2018. Sistema regionale di istruzione e formazione professionale". Allegato 1) alla Delibera di Giunta regionale 295/2017.
- Invito a presentare percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) a.f. 2017/2018 Piano Triennale regionale 2016-2018 Rete Politecnica PO FSE 2014/2020 Obiettivo Tematico 10" Allegato 3), alla Delibera di Giunta regionale 294/2017.
- Predisposizione dei formulari specifici per ogni Invito ed implementazione degli stessi nel Sistema Informativo (SIFER) al fine di rendere disponibili le procedure, in capo ai soggetti attuatori, di presentazione delle operazioni in risposta ai singoli Inviti.
- Supporto alle attività di verifica delle condizioni di ammissibilità a valutazione delle operazioni candidate in risposta agli avvisi pubblici.
- Supporto alle attività dei nuclei di valutazione: elaborazione dati, di sintesi e di dettaglio, degli elementi caratterizzanti le operazioni/progetti presentate e ammissibili a valutazione e prima verifica di conformità volte a verificare la corretta progettazione delle attività formative presentate nel rispetto di quanto previsto dagli Inviti e della corretta applicazione dei costi standard.
- Help desk telefonico e via mail rivolto principalmente ai Soggetti Attuatori, ma anche alla PA, fornendo supporto tecnico sull'utilizzo dell'applicativo Sifer.
- Revisione della manualistica per SA e PA a supporto della compilazione dei format del Sistema Informativo. Revisione della Sezione Soggetti Attuatori del SIFER. Esecuzione dei test relativi all'implementazione di nuove funzionalità, soprattutto in riferimento alla nuova programmazione.

#### **Gestione delle informazioni riferite agli atti di programmazione, finanziamento, gestione e valutazione per la comunicazione esterna**

- Verifica di note di attuazione e format allegati nonché help-desk agli utenti in relazione al sito regionale <http://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it> per quanto riguarda la sezione degli atti-amministrativi riferiti alla gestione ed al controllo

delle operazioni finanziate delle politiche della formazione e del lavoro finanziate dal FSE.

**Assistenza tecnica nella gestione di un sistema di monitoraggio del programma, interfacciato con il sistema nazionale.**

- Predisposizione di un database ad hoc (RAA\_xxx) sul server FP05LNX, allo scopo di rendere disponibili i dati e le elaborazioni necessarie alla realizzazione della Relazione di Attuazione Annuale, prevista dall'articolo 50 del Regolamento UE 1303/2013 e da sottoporre all'approvazione del Comitato di Sorveglianza.
- Produzione di elaborazioni necessarie a popolare le tabelle previste nel sistema di trasmissione dati SFC.
- Attività di analisi, in collaborazione con il Servizio monitoraggio e coordinamento dei sistemi informativi dell'istruzione, della formazione e del lavoro, dell'interfaccia tra gli strumenti tecnici afferenti alla programmazione e alla fase di gestione.
- Test dei nuovi meccanismi di interfacciamento tra il Sistema Informativo Lavoro e SIFER 2014–2020.
- Test della nuova versione dell'applicativo per l'apprendistato professionalizzante (SIAPER) dopo gli interventi dell'assistenza tecnica per l'adeguamento alle nuove linee guida.
- Contributo all'analisi di SIFER finalizzata all'introduzione delle nuove tipologie di programmazione.
- Attività di manutenzione dei database funzionali all'elaborazione dei dati. In particolare: local\_sil (dati relativi ai percettori di ammortizzatori sociali in deroga), local\_sifer (attività formative), history\_sifer (Rapporti di esecuzione e relazioni annuali di attuazione), local\_siaper (apprendistato) e local\_voucher (catalogo percorsi a voucher).
- Prime elaborazioni funzionali al monitoraggio delle operazioni FSE che contribuiscono alla strategia di specializzazione intelligente sia in termini di selezione delle operazioni sia per quanto concerne le metodologie operative per il trasferimento delle variabili disponibili sul sistema di monitoraggio FSE.
- Aggiornamento dei diversi database local\_sifer, history\_sifer, local\_siaper e local\_voucher e local\_sil.
- Attività di Monitoraggio dell'Archivio Soggetti Attuatori del SIFER attraverso un costante controllo di completezza e correttezza dei dati inseriti e aggiornamento dei dati sulla base di controlli incrociati con le visure camerali e comunicazioni ufficiali.
- Supporto all'espletamento delle procedure inerenti alla redazione e pubblicazione degli Avvisi.
- Supporto tecnico alla redazione degli atti di approvazione ed elaborazione dei relativi allegati e successivo inserimento degli stessi in SIFER.
- Inserimento dati e svolgimento della procedura contabile Sistema SAP per ciò che attiene gli impegni di spesa
- Collaborazione con il Servizio "Servizio Monitoraggio e Coordinamento dei Sistemi Informativi dell'Istruzione della Formazione e del Lavoro" e la società "Engineering Ingegneria Informatica spa" nella definizione e nel testing dei dataset per il porting degli stati occupazionali sul clone SILER per l'acquisizione massiva dei risultati di esito sulle operazioni programmate.

**Supporto alla progettazione e realizzazione di modalità innovative di gestione e di controllo, nonché delle unità di costo standard o delle altre opzioni di**

**semplificazione/forfettizzazione dei costi previste dalla normativa comunitaria necessarie per completare il quadro di semplificazione previsto per il finanziamento del programma.**

- Elaborazione di proposte di semplificazione associate all'ammissibilità delle spese a costi reali, comprese modalità di imputazione attraverso tassi forfettari dei costi indiretti e di costi del personale;
- Collaborazione alla definizione di una strategia per razionalizzare le forme di controllo sulla pubblicità e informazione degli interventi e il trattamento delle non conformità;

**Assistenza tecnica all'Autorità di gestione per quanto riguarda la progettazione degli strumenti operativi di attuazione e di registrazione degli esiti riferibili all'attuazione dei sistemi di gestione e controllo.**

- Elaborazione di schede per ogni misura nell'ambito della realizzazione di un Manuale delle procedure di controllo del FSE. Aggiornamento ed integrazione in itinere in forma di revisione a valere per i diversi avvisi pubblici emanati.

**Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione e agli Organismi Intermedi nella realizzazione dei controlli di conformità di attuazione delle attività formative e di ammissibilità delle domande di rimborso presentate dai beneficiari per progetti formativi finanziati a costi reali o a costi standard.**

Le attività di gestione e controllo che hanno per oggetto la conformità e la ammissibilità della spesa sulle operazioni riferibili al POR FSE 2014-20 sono state le seguenti:

- Istruttorie per l'autorizzazione dei tirocini presentati al Servizio Lavoro in modalità documentale o web attraverso la piattaforma TXTE quale controllo propedeutico all'ammissibilità della spesa delle operazioni di finanziamento dei tirocini.
- Verifica del rendiconto di spesa a costi reali: controllo documentale e contabile effettuato su un campione di giustificativi probanti delle spese elencate nelle proposte di rendiconto finale presentate dei beneficiari al termine delle attività oggetto di finanziamento e finalizzata alla determinazione ed erogazione del saldo del contributo. La procedura in vigore prevede per tutte le verifiche dei rendiconti l'utilizzo di apposito applicativo informatico e creazione di verbale immateriale, consultabile solo attraverso le reti intranet regionali e provinciali SIFER e apposizione delle firme in formato esclusivamente digitale.
- Controllo documentale e contabile effettuato sugli estratti contabili di bilancio d'esercizio dei beneficiari dei finanziamenti finalizzato a dare validazione alle rendicontazioni di spesa a costi reali delle operazioni terminate nell'esercizio solare di riferimento del bilancio esaminato. Nel caso specifico di questo verbale non è al momento deliberata implementazione di un applicativo informatico ad hoc e come tale il controllo e la relativa verbalizzazione è eseguita in via esclusivamente cartacea.
- Verifica delle domande di rimborso a costi standard relative alla programmazione POR 2014-20 realizzate attraverso l'esame della documentazione probante dell'attività realizzata nonché delle condizioni di sostegno delle relative Unità di Costo Standard o delle documentazioni allegate riferibili alle spese effettivamente sostenute a valere per i progetti finanziati a costi reali.
- Verifica del rendiconto di spesa a costi standard: controllo documentale e contabile effettuato sui giustificativi probanti delle attività realizzate con riferimento a tutti i progetti di una operazione finanziata in termini di riscontro di conformità delle unità

di costi standard dichiarate dal beneficiario per il rimborso ed il saldo finale dell'operazione. La procedura in vigore prevede per tutte le verifiche dei rendiconti l'utilizzo di apposito applicativo informatico e creazione di verbale immateriale, consultabile solo attraverso le reti intranet regionali e provinciali SIFER e apposizione delle firme in formato esclusivamente digitale.

- Supplemento di istruttoria: controllo di revisione di un precedente controllo rendicontuale effettuato sulla base di presupposti che rendono nota la variazione (in diminuzione) di elementi di spesa precedentemente riconosciuti ammissibili. il supplemento è eseguito secondo le indicazioni tecniche previste nel rispettivo manuale regionale pubblicato dalla Autorità di Gestione e compilando il verbale ivi previsto, riferito al controllo soggetto a revisione ed utilizzando l'applicativo informatico SIFER predisposto e già indicato nel precedente paragrafo relativo alla verifica del rendiconto di spesa.

Tipologia attività	N. prodotti
Istruttorie tirocini ultimate su piattaforma TXTE	1217
Istruttorie tirocini ultimate in modalità documentale	1876
Controlli propedeutici alla presentazione di domande di rimborso di operazioni in regimi di aiuti di stato (n.ro operazioni controllate)	31
Supplementi d'istruttoria su verifiche	35
Controllo delle attività realizzate per la determinazione del valore maturato di operazioni finanziate a costi reali	26
Verifiche contabili sul bilancio e relativi allegati di enti accreditati	82
Verifiche di rendiconti di operazioni finanziate a costi standard	107
Verifiche amministrative di domande di rimborso	34
Verifiche di rendiconti relativi ad operazioni finanziate costi reali	271
Verifiche rendiconti di operazioni formative del sistema IEFP	58

Ai fini di tali attività di verifica di conformità e di ammissibilità sono state inoltre svolte le attività di programmazione e di *follow up* delle stesse ed in particolare:

- la predisposizione degli elenchi di operazioni da rendicontare per ciascun verificatore a cadenza settimanale e l'aggiornamento dell'elenco delle attività realizzata (Bilanci, verifiche in loco, rendiconti, valore maturato, etc.) sulla base di verbali prodotti dal gruppo dei verificatori;
- la predisposizione dei listati per la validazione delle risultanze rendicontuali e l'attivazione delle procedure di pagamento del pagamento ai soggetti beneficiari delle operazioni oggetto di verifiche rendicontuali;
- la registrazione sul SIFER dei registri inviati dai Soggetti Gestori e l'individuazione dell'operatore per la verifica del valore maturato;
- il supporto alle attività gestionali quali solleciti agli enti inadempienti, avvio delle procedure amministrative conseguenti a revoche e rinunce e verifica della documentazione necessaria per l'erogazione dei saldi.

**Assistenza tecnica alla Regione e agli Organismi Intermedi nella realizzazione di controlli campionari di conformità in loco sulle attività formative in corso di attuazione:**

- Realizzata attraverso Verifiche in loco sulle operazioni finalizzate ad accertare l'effettiva e conforme realizzazione delle attività finanziate, realizzate anche in forma ispettiva o, qualora previsto, attraverso interviste telefoniche agli operatori ed agli utenti.

Tipologia attività	N. prodotti
Verifiche in loco	104

**Supporto nella predisposizione, per quanto di competenza, di documenti di programmazione ed attuazione.**

- Collaborazione alla costruzione degli strumenti operativi di procedura componenti il sistema di gestione e controllo del SI.GE.CO. con particolare riguardo alla definizione dei contenuti delle diverse forme di verifica di gestione, delle domande di rimborso e delle verifiche in loco.
- Collaborazione alla definizione tecnica ed alla scrittura di una procedura di campionamento secondo la metodologia dell'analisi del rischio prevedendo sempre elementi casuali, con riferimento all'individuazione dei campioni per le verifiche in loco, ma anche per l'estrazione di campioni casuali per le verifiche delle domande di rimborso nonché per le verifiche dei voucher.
- Concorso all'analisi degli applicativi informatici gestionali SIFER, SILER e TIRER a supporto delle esigenze di controllo delle operazioni finanziate.
- Descrizione dei sistemi di gestione e controllo - Completamento stesura Descrizione per invio all'AdA - Predisposizione bozza Manuale dei controlli per il confronto interno con le PO - Incontri con AT su SI - Primo confronto con l'AdA
- Partecipazione al gruppo regionale autovalutazione del rischio di frode
- Partecipazione al gruppo di lavoro sui Conti (organizzato da Tecnostruttura)
- Analisi documentazione e predisposizione osservazioni sul Vademecum nazionale per il FSE

**Supporto all'Autorità di gestione in relazione alla preparazione ed alla partecipazione agli incontri con le Autorità di Audit e di Certificazione del programma nonché con gli organi di controllo delle Istituzioni Comunitarie competenti in caso di missioni di audit sul programma regionale.**

- Analisi delle osservazioni dell'AdA alla del descrizione SI.GE.CO.
- Incontri per l'analisi con AT del Sistema Informativo e con l'AdC.
- Partecipazione agli Audit sugli OI: Ferrara, Reggio Emilia, Parma, Piacenza, Modena, Rimini.

**A.2) Prodotti realizzati**

- verbali di tutte le forme di verifica comprensivi di allegati contabili e documentali;
- database informatici implementati;
- manuali e procedure di verifica e campionamento;
- documentazioni di istruttoria di pre-selezione implementate;

- documentazioni di analisi e proposta per la costruzione del SIGECO e per la partecipazione a progetti e tavoli nazionali e regionali .

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

Il servizio di assistenza tecnica ERVET al POR FSE 2014-20 Regione Emilia Romagna per quanto previsto nel programma di attività 2016 ha confermato il ruolo centrale del contributo della società nelle principali fasi di presidio delle fondamentali funzioni di programmazione, selezione e controllo delle operazioni. Tale servizio si è realizzato secondo quanto delineato nel programma di attività, sottolineando una rilevante e crescente capacità di modellarsi rispetto ai concreti fabbisogni, garantendone la copertura anche a fronte di emergenze di notevole entità, continuando a mantenere alto il livello delle professionalità offerte. L'Assistenza tecnica ERVET si va sempre più orientando al servizio ed alla soddisfazione del cliente, programmando impegni in termini quantitativi e garantendo una rigorosa *accountability* di ogni forma di produzione, specie con riferimento al supporto nelle istruttorie tecniche. Questo obiettivo di orientamento strategico si va sempre più realizzando grazie ad una crescente capacità di lettura delle richieste e traduzione in programmi di lavoro, ma soprattutto grazie alla disponibile e flessibile predisposizione del personale impiegato. Questa consapevolezza ed i riscontri quotidiani positivi con la committenza permettono di affrontare con fiducia e ragionevole sicurezza le sfide che attendono le prossime annualità del programma.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: B.2 Supporto all'operatività del Fondo Sociale Europeo e alle politiche formative e del lavoro</b>				
<b>Codice CODIR: C16B 2 B</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>B.</b>	<b>1.067.834,06</b>	<b>1.070.336,41</b>	<b>2.502,35</b>	<b>0,23</b>
<b>B.2. Realizzazione</b>	<b>791.117,15</b>	<b>939.089,50</b>	<b>147.972,35</b>	<b>18,70</b>
B.2.7 Utilizzo attrezzature	25.200,00	27.695,35	2.495,35	9,90
B.2.9 Consulenti e tecnici	765.917,15	911.394,15	145.477,00	18,99
<b>B.4. Direzione e controllo interno</b>	<b>276.716,91</b>	<b>131.246,91</b>	<b>-145.470,00</b>	<b>-52,57</b>
B.2.7 Direzione, coordinamento e segreteria tecnica dell'operazione	276.716,91	131.246,91	-145.470,00	-52,57
B.2.7 Valutazione	-	-		
<b>C. COSTI INDIRETTI</b>	<b>193.641,35</b>	<b>191.145,69</b>	<b>-2.495,66</b>	<b>-1,29</b>
<b>C.2 Costi indiretti</b>	<b>193.641,35</b>	<b>191.145,69</b>	<b>-2.495,66</b>	<b>-1,29</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.261.475,41</b>	<b>1.261.482,10</b>	<b>6,69</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **B.3 - SUPPORTO ALLE POLITICHE PER LA COMPETITIVITÀ E L'OCCUPAZIONE: IL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "B. Strumenti per la crescita intelligente sostenibile e coesiva")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

##### **ASSISTENZA TECNICA ALLA GESTIONE DEL POR FESR 2014-2020 PER L'ANNUALITÀ 2016 E PER LA CHIUSURA DEL POR FESR 2007-2013**

**Supporto alla predisposizione dei rapporti annuali di esecuzione e dei rapporti sullo stato di attuazione del Programma in occasione di ciascun Comitato di Sorveglianza e partecipazione alla redazione di ulteriori documenti previsti al fine di dare attuazione al POR FESR 2014-2020**

- Supporto nella predisposizione della documentazione predisposta in occasione dei Comitati di Sorveglianza tenutisi in data 21 gennaio 2016, 19 maggio 2016, 16 dicembre 2016 e 27 giugno 2017
- Supporto nella redazione del Rapporto Annuale di Esecuzione 2015 e del Rapporto Annuale di Esecuzione 2016

**Supporto alla gestione delle operazioni approvate nell'ambito degli Assi di intervento del POR FESR 2007-2013 e del POR FESR 2014-2020 e la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi, anche prestazionali previsti**

- Supporto amministrativo/contabile e alla gestione tecnica nonché alla risoluzione di problematiche di natura rendicontuale alle attività I.1.1 " Creazione di tecnopoli per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico".
- Supporto all'elaborazione delle *check list* istruttorie e alle attività di istruttorie del bando approvato con DGR 384/2017
- Supporto alle attività di istruttoria delle richieste di modifica relative ai progetti ammessi a finanziamento ai sensi del bando approvato con DGR 384/2017 in riferimento all'attività I.2.1
- Supporto all'elaborazione delle *check list* istruttorie e alle attività di istruttorie del bando approvato con DGR 671/2017
- Supporto alle attività di istruttoria delle richieste di modifica relative ai progetti ammessi a finanziamento ai sensi del bando approvato con DGR 671/2017 in riferimento all'attività I.2.1
- Supporto nella verifica delle richieste di modifica dei progetti approvati nell'ambito del bando approvato con DGR 774/2015 ai sensi dell'azione I.2.2
- Supporto amministrativo/contabile e nonché alla risoluzione di problematiche di natura rendicontuale del bando POR FESR 2007-2013, Asse 3, Attività III.1.2 Sostegno a progetti innovativi nel campo delle tecnologie energetico-ambientali volti al risparmio energetico e all'utilizzo delle fonti rinnovabili - Bando per piccole e medie imprese di cui alla DGR 204/2015.
- Supporto alle attività di istruttoria delle domande di contributo presentate ai sensi del

bando POR FESR 2014-2020 azione 1.1.2 "Progetti di innovazione e diversificazione di prodotto o servizio per le PMI".

- Supporto alle attività di istruttoria delle domande di contributo presentate ai sensi del "Bando Progetti di innovazione e diversificazione di prodotto o servizio per le PMI ASSE 1 POR/FESR 2014-2020 AZIONE 1.1.1. e 1.1.4 DGR 773/2015
- Supporto alle attività di istruttoria delle domande di contributo presentate ai sensi del bando POR FESR 2014-2020 azioni 4.1.1 e 4.1.2 "Riqualficazione energetica edifici pubblici" approvato con DGR 610/2016.

#### **Assistenza alla definizione del sistema di gestione e controllo del POR FESR 2014-2020 ed al percorso di accreditamento dell'Autorità di Gestione.**

L'attività è consistita nella predisposizione del documento di *Descrizione del sistema di gestione e controllo* funzionale ad ottenere la designazione delle Autorità di Gestione e di Certificazione del POR FESR 2014-2020. Le principali azioni di assistenza tecnica svolte nel primo semestre 2016 hanno riguardato:

- Analisi dei testi regolamentari e della modulistica (regolamento generale Fondi SIE, documenti EGESIF) da utilizzare nella predisposizione della *Descrizione del sistema di gestione e controllo*, del Manuale dell'Autorità di Gestione e delle piste di controllo. In questo ambito sono state altresì analizzate le Linee Guida del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Coordinamento del gruppo di lavoro della Direzione Generale composto dai responsabili delle principali funzioni di gestione del POR (responsabili di asse, della verifica e liquidazione, del monitoraggio, dei controlli della comunicazione) al fine di concordare impostazione e contenuti della *Descrizione*, del Manuale e delle piste di controllo.
- Incontri di coordinamento con l'Autorità di Audit per condividere la metodologia del processo di designazione e con l'Autorità di Certificazione per concordare le necessarie integrazioni dei processi di gestione e certificazione.
- Predisposizione di un indice ragionato del documento di *Descrizione del sistema di gestione e controllo* con una comparazione di quanto già presente nel sistema 2007-13 contenente le sezioni del previgente sistema con le modificazioni necessarie ad adeguarlo alla regolamentazione 2014-2020.
- Supporto alla redazione del sistema di gestione e controllo (SIGECO) del programma, approvato con Determina del Direttore Generale della Direzione Economia della Conoscenza del Lavoro e impresa n. 20628/2016.
- Supporto nella descrizione tecnica delle funzioni e delle procedure dell'Autorità di Certificazione.
- Supporto nella predisposizione dei manuali delle procedure attuative, parte integrante del SIGECO, dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione.

#### **Partecipazione alla redazione di misure di intervento e di procedure di attuazione del POR FESR 2014-2020.**

L'attività si è articolata nel supporto sia alla predisposizione di bandi e manifestazioni di interesse relative alle azioni del POR sia alla predisposizione di materiali di supporto propedeutici (linee guida o atti di indirizzo).

In particolare il supporto ha riguardato i temi di ammissibilità della spesa, della normativa in tema di aiuti di stato, dell'appropriatezza e coerenza dei criteri di selezione delle operazioni con quanto approvato dal Comitato di Sorveglianza, degli adempimenti in tema di verifiche, controlli ed irregolarità e mantenimento dei requisiti.

Nel dettaglio, le procedure su cui si è fornita assistenza hanno riguardato:

- il bando POR FESR 2014-2020, Asse 3, azioni 3.3.2 e 3.3.4 - Contributi per imprese operanti nel settore turistico, commerciale e culturale/creativo;
- il bando POR FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 1.1.2 - Contributi per piccole e medie imprese denominato "Servizi innovativi per le PMI";
- la bozza di bando per la selezione dei soggetti gestori dei Lavoratori Aperti previsti dall'Asse 6 del POR FESR 2014-2020;
- il bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione del fondo regionale multiscopo (POR FESR 2014-2020, Asse 3, azione 3.5.1 e Asse 4, azione 4.2.1);
- il bando e lo schema di convenzione approvati con DGR 384/2017 in riferimento all'attività I.2.1;
- il bando approvato con DGR 671/2017 in riferimento all'attività I.2.1.

Nell'ambito Azione 2.1.1 del POR FESR 2014-2020 relativa alla realizzazione dell'infrastrutturazione pubblica in fibra ottica per assicurare la disponibilità dei servizi di accesso ad Internet a 100 Mbps nelle aree produttive dell'Emilia-Romagna ricadenti nella classificazione delle "aree bianche", con esclusione delle aree produttive localizzate nelle zone rurali con problemi di sviluppo ERVET ha fornito:

- la mappatura della localizzazione geografica delle aree produttive eleggibili;
- supporto ai Comuni ai fini della perimetrazione dell'area produttiva da candidare con l'attuazione del relativo codice;
- supporto di assistenza tecnica per il rilascio di alcuni parametri (X.3- Numero di predisposizione BUL stimabili nell'area, X.7-Impatto economico e sociale e X.8-Impatto sulle aziende operanti nei settori previsti dalla S.3) necessari alla selezione e valutazione delle aree candidate.

**Contributi tecnici su argomenti rilevanti per l'attuazione e la rendicontazione del programma e la verifica del rispetto delle norme, regolamenti e metodologie adottate (es. in materia di aiuti di stato, strumenti di ingegneria finanziaria e progetti generatori di entrate);**

Il contributo fornito da ERVET è consistito in:

- Attività di supporto mirata a fornire la corretta interpretazione di regolamenti e documenti comunitari, in relazione sia ai meccanismi di attuazione delle operazioni (art. 61 "Operazioni che generano entrate nette dopo il loro completamento", artt. 62, 63, 64 "PPP", art. 65 "Ammissibilità" delle spese) sia all'ammissibilità delle tipologie di spesa previste nelle procedure di attivazione del POR (es. bandi, convenzioni).
- Predisposizione note di sintesi, elaborati metodologici e documentazione di supporto in merito a diversi aspetti relativi all'attuazione del PO.
- Supporto per la definizione di aspetti procedurali relativi all'attuazione degli strumenti finanziari istituiti nell'ambito del POR FESR 2007-2013. Supporto al monitoraggio dello stato dell'arte, alla reportistica e all'invio di dati al livello nazionale (IGRUE e Agenzia CT) relativi allo stato di attuazione degli strumenti finanziari.
- Supporto tecnico ai fini dell'integrazione della pianificazione regionale in campo energetico con la programmazione FESR 2014-2020 e dei relativi sistema di monitoraggio e controllo.

**Partecipazione ad incontri tecnici e seminari a livello regionale, nazionale e**

### **comunitario su tematiche del FESR.**

Componenti dell'AT FESR di ERVET hanno partecipato ai seguenti eventi:

- Convegno "Le imprese femminili tra capitali e opportunità di insediamento" organizzato dalla Camera di Commercio di Ferrara il giorno 7 luglio 2016.
- "Terzo incontro del tavolo tecnico di coordinamento per gli strumenti finanziari nell'ambito della programmazione 2014-2020", presso gli uffici dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, Area Progetti e Strumenti, Ufficio 5 - Ufficio Statistico, Strumenti Innovativi, Ingegneria Finanziaria (via Sicilia 162 Roma) 28 settembre 2016.
- Workshop Agenda urbana 2014-2020. Politiche e Progetti urbani nell'ambito della mobilità urbana sostenibile e della agenda digitale organizzato dalla Regione Umbria a Terni i giorni 5 e 6 ottobre 2016
- Incontro con le Autorità Urbane per l'attuazione dell'Asse 6 a Parma il giorno 24 ottobre 2016, a Modena il 14 novembre 2016, a Bologna il 15 novembre, a Ferrara il 3 dicembre 2016
- Partecipazione all'incontro a Bruxelles organizzato dalla Commissione europea "Smart, Innovative & Sustainable urban mobility" il 23 novembre 2016 legato alle attività del POR in ambito urbano (Asse 4).
- partecipazione all'incontro annuale delle Autorità di Gestione con la Commissione Europea tenutosi il 24 e 25 novembre 2016 a Bari.
- Partecipazione ad incontro indetto da UVAL tenutosi il giorno 6 dicembre 2016 a Roma in tema di valutazione e performance framework.
- Partecipazione ad incontro a Roma il giorno 26 gennaio 2017 per partecipare al Dialogue Meeting tra le AdG organizzato dal Dipartimento Politiche di Coesione della Presidenza Consiglio dei Ministri.

### **Supporto relativo ad aspetti tecnici e procedurali ai fini delle attività di controllo e della gestione delle irregolarità, con riguardo al coordinamento delle interrelazioni e della reportistica periodica che interessano sia le Autorità del Programma sia gli organismi nazionali e comunitari di controllo.**

Il supporto specialistico su tematiche procedurali e tecniche ai fini delle attività di controllo e di gestione delle irregolarità è consistito:

- nelle attività di reportistica connesse con le altre Autorità del Programma FESR (AdC e AdA) e con gli organismi nazionali e comunitari di controllo ed in particolare i Nuclei provinciali di polizia tributaria, il Comitato Antifrode presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il MISE, la Corte dei Conti italiana e gli Uffici OLAF della CE.
- nell'attività di monitoraggio e di comunicazione delle irregolarità riguardanti il POR FESR 2007-2013: adempimenti di cui agli artt. 28-30 del regolamento (CE) 1828/2006 dell'8 dicembre 2006, come modificati dal Regolamento (CE) 846/2009 del 1 settembre 2009 (comunicazione schede OLAF).
- nell'attività di relazione con l'Autorità di Audit nell'ambito degli audit di sistema e degli audit delle operazioni, e di confronto con le strutture dell'AdG per l'approfondimento dei casi di irregolarità che comportano specifica conoscenza della normativa nazionale e comunitaria in tema di gestione amministrativo-contabile, ammissibilità della spesa, contratti pubblici, aiuti di stato.

### **Supporto relativo alla definizione del Piano di valutazione del POR FESR 2014-2020**

Le attività si sono concretizzate

- nel supporto all'attuazione del Piano di valutazione approvato dal Comitato di Sorveglianza del 28/01/2016 ed in particolare hanno riguardato il supporto nella predisposizione della Gara unica per l'affidamento di servizi di valutazione indipendente del lotto riguardante il POR FESR ed il contributo al Piano Regionale Unitario delle Valutazioni sul raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione regionale in termini di occupazione, innovazione, competitività, sviluppo, sostenibilità.
- nell'esperimento delle procedure selettive per la selezione dell'impresa a cui aggiudicare il supporto alla redazione del capitolato di gara inerente l'affidamento in gestione del fondo per la concessione di prestiti e del fondo per la concessione di garanzia previsto dal POR FESR 2014-2020 e nella gestione dei rapporti, tecnici e contrattuali, con la società aggiudicataria del contratto, PriceWaterhouseCoopers, sede di Roma.

**Supporto alla gestione del monitoraggio del POR FESR 2007-2013 e alle attività di elaborazione dei dati di monitoraggio necessari ai fini della redazione del Rapporto Finale di Esecuzione del Programma.**

Il contributo fornito da ERVET per la programmazione 2007-2013 è consistito nelle seguenti attività:

- Supporto all'invio dei dati di monitoraggio ad Igrue relativi al terzo, quarto e quinto bimestre 2016 e controllo degli errori di prevalidazione.
- Analisi del report di validazione e relative elaborazioni per la predisposizione delle attività di correzione degli errori di validazione di IGRUE (Dr. Manuel Stocco)
- Supporto alla predisposizione dei file di correzione degli errori evidenziati dal report di validazione.
- Assistenza tecnica per il monitoraggio del POR FESR 2007-2013 e le attività di elaborazione dei dati di monitoraggio necessari ai fini della redazione del Rapporto Finale di Esecuzione del Programma relativamente alle APEA finanziate dall'Asse 3.
- Supporto nella redazione dell'elenco dei beneficiari oggetto di concessione di contributi a valere sul POR FESR 2014-2020 da trasmettere agli uffici della Guardia di Finanza ai fini del Comitato Antifrode istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

**Supporto alla definizione dei contenuti necessari per la progettazione e la definizione tecnica dei sistemi informativi relativi alla gestione dei dati necessari alle attività di monitoraggio, controllo, certificazione e valutazione del POR FESR 2014-2020**

Il contributo fornito da ERVET è consistito nelle seguenti attività:

- Analisi del nuovo protocollo di colloquio del POR FESR 2014-2020, individuazione delle integrazioni delle strutture di detto protocollo con le tabelle di contesto e strutturazione dei formati relativi a detti dati per le fasi del ciclo di vita del progetto (attivazione, inizializzazione, attuazione, conclusione).
- Riunioni interne alla Direzione per la definizione dei requisiti minimi della nuova sezione "Attuazione e controllo di Sfinge 2020" in coordinamento con i responsabili di Asse/Bando.

**Assistenza tecnico-giuridica per la verifica delle procedure di appalto esperite per dare attuazione agli interventi oggetto di contributo nell'ambito del POR**

### **FESR 2007-2013 e del POR FESR 2014-2020**

Il contributo fornito da ERVET è consistito nelle attività di verifica, monitoraggio e valutazione delle procedure relative alla normativa sugli appalti in fase di programmazione e rendicontazione degli interventi finanziati ed il supporto all'interlocuzione con gli organismi incaricati di svolgere controlli nell'ambito della programmazione FESR relativamente ai Tecnopoli finanziati con l'Asse 1 del POR FESR 2007-2013 seguenti: Tecnopolo di Cesena, Tecnopolo di Parma, Tecnopolo di Rimini e Tecnopolo CNR-Area della Ricerca di Bologna

In particolare, per i progetti evidenziati sono stati effettuati i seguenti controlli tecnici di dettaglio:

- Analisi degli elaborati grafici dei progetti ammessi al finanziamento al quale è collegato il documento di Convenzione con il relativo allegato tecnico di progetto;
- Caricamento dei dati nel sistema Sfinge per il completamento delle check lists;
- Controllo del collaudo tecnico amministrativo.

Sono inoltre state avviate le attività di controllo documentale delle seguenti infrastrutture: CESENA LAB, HUB AREA NORD MODENA, RIMINI TOURISM INCUBATOR, URBAN HUB PIACENZA, DAISYBO BOLOGNA, COLABORA RAVENNA, INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EX CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI FERRARA

Con riferimento alla verifica della regolarità procedimentale delle procedure attinenti alle Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate (APEA), di cui all'attività III.1.1 del POR FESR 2007-2013, sono stati fatti approfondimenti finalizzati alla compilazione delle rispettive *check list* riguardanti l'APEA del Comune di Piacenza, c.d. Le Mose, e l'APEA di Fidenza.

Con riferimento, infine, alla verifica della regolarità procedimentale delle procedure ad evidenza pubblica relative a progetti pubblici di valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale, di cui all'attività IV.1.1 del POR FESR 2007-2013, relativamente alle procedure indette da: Comune di Crevalcore; Comune di San Giovanni in Persiceto, Comune di Pieve di Cento; Comune di San Pietro in Casale.

Corretta interpretazione della criticità rappresentata dalla difformità fra la fattura pro-forma emessa e la fattura definitiva acquisita agli atti dal soggetto pubblico beneficiario di contributo a fronte di lavori e forniture su progetti ammessi a finanziamento sul POR FESR 2007-2013.

### **Supporto alla definizione tecnica degli strumenti finanziari previsti dal POR FESR 2014-2020, al fine della strutturazione delle misure di intervento che si attuano ai sensi di quanto previsto del Titolo IV (Strumenti Finanziari) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e del Regolamento di Esecuzione (CE) n. 821/2014**

Le attività realizzate sono state le seguenti:

- supporto alla redazione del capitolato di gara, del disciplinare e dello schema di contratto inerenti l'affidamento in gestione del fondo multiscopo di finanza agevolata a capitale misto pubblico-privato previsto dagli Assi 3 e 4 del POR FESR 2014-2020;
- analisi delle possibili forme di applicazione delle regole degli aiuti di stato ai prestiti agevolati concedibili tramite il fondo multiscopo di finanza agevolata.

**Supporto tecnico ai Responsabili di procedimento delle misure di intervento che si configurano o possono configurarsi come aiuti di stato ai fini del corretto inquadramento della misura o dei singoli interventi ai sensi della relativa normativa comunitaria**

Le procedure su cui si è fornita assistenza in tema di aiuti di stato sono le seguenti:

- Il bando POR FESR 2014-2020, Asse 3, azioni 3.3.2 e 3.3.4 - Contributi per imprese operanti nel settore turistico, commerciale e culturale/creativo.
- Il bando POR FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 1.1.2 - Contributi per piccole e medie imprese denominato "Servizi innovativi per le PMI".
- La bozza di bando per la selezione dei soggetti gestori dei Lavoratori Aperti previsti dall'Asse 6 del POR FESR 2014-2020.
- Il bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione del fondo regionale multiscope (POR FESR 2014-2020, Asse 3, azione 3.5.1 e Asse 4, azione 4.2.1)
- Il bando "Start up innovative 2017 (POR FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 1.4.1 - Contributi per piccole e micro imprese).
- Il bando "Servizi innovativi per le PMI 2017 (POR FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 1.1.2 - Contributi per piccole e medie imprese).
- Il bando Attrazione di investimenti in settori avanzati di industria 4.0 (POR FESR 2014-2020, Assi 1 e 4, Azioni 1.1.1 - 1.1.4. - 1.5.1. - 4.2.1. Contributi per le imprese)
- Il bando "Finanziamenti per lo sviluppo della strategia di specializzazione intelligente" (POR FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 1.2.1 - Contributi per le associazioni).

**Supporto alla definizione e attuazione del programma di intervento previsto nell'ambito della programmazione 2014-2020 ai fini dell'assolvimento dei piani di azione in tema di condizionalità ex ante (B4) appalti pubblici e (B5) aiuti di stato**

In tema di condizionalità ex ante, l'attività è consistita nel supporto al monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani di Azione previsti dalle Condizionalità Ex Ante ai fini delle risposte da fornire alla Commissione Europea e all'Agenzia per la Coesione Territoriale.

**Supporto alle attività correlate alla chiusura del POR FESR 2007-2013 e alla redazione del rapporto finale di esecuzione e relativi allegati**

Il contributo fornito da ERVET è consistito:

- nella sistematizzazione delle informazioni in vista della Chiusura della programmazione FESR 2007-2013, sulla base degli adempimenti previsti nella normativa comunitaria e nel Manuale "Chiusura dei Programmi Operativi 2007-2013" Preparazione e attuazione, predisposto dal MEF e inviato alle Amministrazioni titolari di Programmi Operativi.
- nel supporto fornito alla Struttura di Controllo dell'AdG in relazione ai controlli finali effettuati nel periodo considerato.

**A.2) Prodotti realizzati**

Supporto ed assistenza alla predisposizione dei seguenti principali prodotti:

- Rapporto Annuale di Esecuzione 2015 e 2016 del POR FESR 2014-2020.
- Documentazione per i Comitato di Sorveglianza.
- Rapporti bimestrali di monitoraggio.
- Manuale di Gestione dell'AdG e dell'AdC.

- Relazione annuale per la Corte dei Conti.
- Note dell'AdG in materia di Aiuti di stato, strumenti di ingegneria finanziaria e progetti generatori di entrate.
- Rapporto finale di esecuzione del PR FESR 2014-2020 e relativi allegati.
- Capitolato di gara, del disciplinare e dello schema di contratto inerenti l'affidamento in gestione del fondo multiscopo di finanza agevolata a capitale misto pubblico-privato previsto dagli Assi 3 e 4 del POR FESR 2014-2020.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

La gestione del POR FESR 207-2013 è stata caratterizzata dalle attività necessarie alla redazione del Rapporto Finale di Esecuzione del programma e dal supporto alla redazione di molteplici bandi e procedure selettive che hanno caratterizzato l'attuazione POR FESR 2014-2020 nel periodo in esame. Durante il periodo è stato inoltre fornito il supporto sia alla redazione della manualistica attuativa delle disposizioni previste dal sistema di gestione e controllo che all'implementazione del sistema di monitoraggio oltre che il consolidato supporto per la redazione del Rapporto Annuale di Esecuzione. ERVET ha contribuito in modo sostanziale e qualificato al raggiungimento degli obiettivi prefissati connessi alla chiusura del POR FESR 2007-2013 ed al completamento delle procedure per la piena attuazione della programmazione 2014-2020.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: B.3 Supporto alle politiche per la competitività e l'occupazione: il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale</b>				
<b>Codice CODIR: C16 B 3</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>512.213,16</b>	<b>512.216,89</b>	<b>3,74</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	472.213,16	453.930,95	-18.282,20	-3,87
A.2. Viaggi e trasferte	5.000,00	8.485,94	3.485,94	69,72
A.3. Altri costi diretti	35.000,00	49.800,00	14.800,00	42,29
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.098,32</b>	<b>-1,68</b>	<b>-0,01</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>529.313,16</b>	<b>529.315,21</b>	<b>2,06</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>101.834,38</b>	<b>101.843,35</b>	<b>8,97</b>	<b>0,01</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>631.147,54</b>	<b>631.158,56</b>	<b>11,03</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### C.1 – MARKETING TERRITORIALE E ATTRAZIONE DI INVESTIMENTI

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “C. Attrattività, competitività e inclusione”)

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

##### **Potenziamento dei servizi e degli strumenti informativi e per l'attrazione e promozione degli investimenti**

- Realizzazione e gestione del network di soggetti accreditati con diverse specializzazioni
  - Supporto a elaborazione e completamento del Protocollo di Intesa tra Regione e il Ministero di Sviluppo Economico e ICE-Agenzia (Delibera 1158/2016) per il Coordinamento delle strategie di intervento e delle attività nel campo dell'attrazione investimenti esteri. ERVET ha partecipato a incontri con ICE e referenti finalizzati alla definizione del Protocollo. In base al Protocollo, ERVET è l'unico soggetto operativo e interlocutore di ICE-Agenzia per le attività di attrazione di investimenti stranieri. ICE-Agenzia ed ERVET si coordinano per attività di *lead generation*, *targeting* e *scouting* per la ricerca di potenziali investitori industriali e istituzionali e per la scelta della tipologia di eventi promozionali da realizzare.
  - Supporto a elaborazione del *concept* e *application* del progetto VALUMICS (Programma HORIZON 2020). Approvato, partecipazione a kick off meeting in Danimarca il 27-29 giugno 2017.
  - Supporto a elaborazione del *concept* e *application* del progetto EU-FUNCTIONALFOOD (Programma HORIZON 2020).
  - Elaborazione questionario per la partecipazione di ERVET al progetto Attractive Danube (*follow up* di Attract SEE), come partner associato. Progetto approvato, partecipazione a kick-off a febbraio 2017 con interventi formativi da parte di ERVET per i partner sul concetto di attrattività, partecipazione a workshop nazionale in Slovenia il 23 maggio 2017 con ulteriore intervento formativo.
  - Individuazione dati e articoli a supporto di missione in Brasile, in regione specializzata nell'automotive;
  - Partecipazione a evento "Startup Europe Week" il 4/2/2016 a Bologna, organizzato da Aster con collegamento con partner della rete Accelmed.
  - Elaborazione *concept* e *application* del progetto GROWING MORE – Growing Market Opportunities for Rural producERs (programma Europaid) con focus su commercio estero tra Emilia-Romagna e Angola, approfondimento di tematiche relative ai contenuti ed elaborazione del piano delle azioni da portare avanti;
- Promozione del territorio regionale e sostegno a nuovi investimenti nelle filiere regionali, in particolar modo quelle coerenti con le priorità della “Strategia regionale di innovazione per la specializzazione intelligente” e partecipazione ad incontri con operatori e delegazioni di investitori:
  - Predisposizione di dossier su Investimenti Esteri in Emilia-Romagna, con

- indicazione di aziende; elaborazione di report per individuazione di top imprese estere in regione e top grandi imprese con focus settoriali e territoriali.
- Elaborazione di documento a supporto di intervista al Presidente RER con USA Today, con relativo aggiornamento dati rispetto alle relazioni Italia-USA.
  - Realizzazione di materiale e presentazioni per diverse delegazioni e partecipazione a incontri, con l'obiettivo di promuovere il sistema regione all'estero. Le principali iniziative hanno riguardato delegazioni o operatori provenienti da: Regno Unito (UK Trade & Investment) e Galles (Wales Cymru (18/5/2016); Corea del Sud (06/07/2016); South China University of Technology (26/1/2016); Cina (16/06/2016, 12/07/2016, 22/11/2016, ).
  - Contributo a integrazione attività di marketing territoriale rispetto all'elaborazione del Piano regionale per le Relazioni Internazionali.
  - Elaborazione di focus su commercio estero tra Emilia-Romagna e Egitto, Sud Africa, Mozambico, Corea del Sud, Cina e Angola a supporto della predisposizione del Piano per le relazioni internazionali, di missioni all'estero e di progetti internazionali.
  - Elaborazione di presentazioni e slide a supporto dell'attività di promozione del territorio e di relazioni internazionali e per eventi specifici. Alcuni esempi: aggiornamento e integrazione della presentazione "Emilia-Romagna, A successful region", in italiano, inglese e portoghese; presentazione ERVET per convegno su attrattività del sistema regionale tenutosi a Bologna il 7/12/2016.
  - Gestione del Contact Point, quale canale dedicato per veicolare le informazioni e l'erogazione di servizi di accompagnamento propedeutici all'attrazione/promozione di investimenti e la diffusione di informazioni connesse alle opportunità offerte dal sistema regionale in termini di offerta localizzativa e strumenti di agevolazione per gli investimenti produttivi (con particolare attenzione alla LR 14/2014).
    - Supporto a contatti di investitori rispetto a richiesta di informazioni per investire in Emilia-Romagna. Attivati 24 contatti con imprese interessate a investire in regione nel periodo di riferimento, con relativa documentazione rispetto al contesto e, se richiesto, all'offerta localizzativa, con eventuale presa di contatto con referenti di aree disponibili e organizzazione di visite e incontri con referenti territoriali. Principali dossier di investimento: azienda tedesca nel settore dei digital media; azienda cinese nella Food Valley Regionale (settore produzione biscotti); azienda cinese nel settore automotive (auto di lusso); azienda turca nel settore macchine per l'agricoltura.
    - Aggiornamento database strutturato (DB) dei contatti degli attori del territorio (pubblici e privati) al fine di poter mappare gli interlocutori coinvolti nella promozione e valorizzazione del territorio e potenziare l'accompagnamento degli investitori interessati attraverso un percorso strutturato di servizi.
    - Aggiornamento database in excel dei referenti territoriali provinciali per la richiesta di disponibilità di aree per rispondere a potenziali investitori.
    - Supporto a missione Emilia-Romagna in USA (anche rispetto alla selezione delle imprese) in occasione dell'evento "Italy meets USA" tenutosi a New York a febbraio 2016, in collaborazione con l'ICE Agenzia.
  - Implementazione e aggiornamento del sito "www.investinemiliaromagna.eu".
    - Elaborazione e pubblicazione di n. 25 news (di cui 8 primi piani) e 52 eventi per sito Invest in ER, in italiano e in inglese.

- Revisione e aggiornamento di contenuti e dati del sito Invest-in-Emilia-Romagna.
- Elaborazione primo piano e rapporto per focus su Invest in ER: “MERGERS & AQUISITIONS IN EMILIA-ROMAGNA 2015”, in italiano e in inglese, con elaborazione e presentazione di dati provenienti da banca dati Zephyr e da analisi desk.
- Elaborazione primo piano e rapporto per focus su Invest in ER: “MERGERS & AQUISITIONS IN EMILIA-ROMAGNA 2016”, in italiano e in inglese, con elaborazione e presentazione di dati provenienti da banca dati Zephyr e da analisi desk.
- Attivazione dell’hashtag su Twitter #investinemiliaromagna, finestra di aggiornamento dei tweet incorporata nella home page del sito [www.investinemiliaromagna.eu](http://www.investinemiliaromagna.eu) e pubblicazione di 31 *tweet* attraverso il profilo Twitter di ERVET.
- Progettazione, analisi dati ed elaborazione della presentazione con il software Prezi “5 good reasons to invest in Emilia-Romagna” e pubblicazione sul sito Invest-in-Emilia-Romagna.
- Rassegna stampa su tematiche relative all’attrattività del sistema regione.
- Aggiornamento dati, grafici e testi e verifica della traduzione della brochure “15 buone ragioni per investire in Emilia-Romagna” in tutte e 11 lingue in cui il documento è pubblicato sul sito Invest-in-ER.
- Aggiornamento dei Country Focus presenti sul sito Invest in ER
- Analisi e elaborazione dei dati sulla struttura produttiva regionale, anche in relazione con lo scenario nazionale, internazionale e la programmazione comunitaria. Analisi posizionamento dell’Emilia-Romagna rispetto a ranking internazionali. Estrazioni e analisi dati sugli IDE in Emilia-Romagna e report interno per la Regione “Investimenti Diretti Esteri (IDE) in Emilia-Romagna”, con dettaglio su macrosettore, analisi territoriale, paese di provenienza, ecc.
- Analisi di siti di marketing internazionali di agenzie estere.
- Analisi delle statistiche di accesso al sito Invest in ER attraverso Google Analytics, con realizzazione di report di sintesi.
- Elaborazione proposte di sviluppo di nuovi strumenti e prodotti di comunicazione.
- Messa a punto di strumenti per la valorizzazione e la promozione dei sistemi territoriali:
  - Aggiornamento e pubblicazione su Invest-in-ER delle schede sulla filiera dell’Agroalimentare, Abitare, Moda, Cultura & Creatività, Salute, Green Economy.
  - Elaborazione di schede in inglese su incentivi regionali rispetto al tema dell’occupazione (*youth guarantee*, apprendistato professionalizzante, assunzione di lavoratori in CiG, assunzione su aspetti legati al *jobs act*), per rispondere a richiesta da parte di investitore estero.
  - Aggiornamento dati e contenuti della brochure “the New Italy”.
  - Nota sul comparto della motoristica in Emilia-Romagna.

**Supporto all’attuazione degli “Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese” previsti dalla legge regionale n.14/2014.**

- Supporto alla finalizzazione del bando regionale per gli Accordi regionali di insediamento e sviluppo.
- Assistenza tecnica alla Regione nell’attività di animazione ed informativa sul Bando e sulle procedure a livello regionale ed extra-regionale.

- Supporto alla attività di istruttoria rispetto al bando sugli Accordi regionali di insediamento e sviluppo, con verifica dell'ammissibilità delle domande, partecipazione alle riunioni del gruppo di lavoro per l'istruttoria (7-15-21/06/2016), analisi della coerenza delle domande rispetto alla strategia S3 regionale, realizzazione di documenti di sintesi con informazioni e dati rispetto alle domande pervenute, coordinamento operativo rispetto alla realizzazione di piattaforme online;
- Coordinamento attività istruttoria e partecipazione del gruppo di lavoro ERVET agli incontri in data 29/07/2016, 05/09/2016, 12/09/2016 (fase 1 del bando) e relativa redazione di verbale;
- Elaborazione di *template* grafico per le slide di presentazione del bando legato alla legge regionale 14/2014;
- Elaborazione di presentazione del bando legato alla legge regionale 14/2014;
- Elaborazione comunicato stampa per lanciare il bando pubblicato legato alla legge regionale 14/2014.
- Monitoraggio dei progetti della LR 14/14 e lettura dei dati con i contenuti della S3
- Assistenza tecnica alla Regione nell'attività di contatto e interazione con l'investitore, verifica preliminare e di massima dei requisiti di accesso, circa la sussistenza dei presupposti per attivare la procedura di accesso all'Accordo.
  - Verifica/valutazione dell'interesse regionale dell'investimento proposto. Raccolta delle proposte di aree per l'insediamento del potenziale investitore. Supporto e realizzazione delle attività connesse alla valutazione delle domande;
  - Concorso nell'individuare soggetti terzi (Enti locali o altri Enti pubblici di cui all'Art.9, altri soggetti come dettagliato dall'art. "Soggetti beneficiari" nel Bando) direttamente coinvolti nel programma di investimento;
  - Supporto/coordinamento degli attori coinvolti nell'attuazione dell'Accordo;
  - Supporto alla Regione nelle fasi realizzative degli Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese.
- Supporto alla redazione della Bozza di Accordo e alla negoziazione tra e con le Parti.
  - Elaborazione del manuale di rendicontazione per l'Accordo di Insediamento e Sviluppo (ARIS);
  - Elaborazione bozza/*template* di l'Accordo di Insediamento e Sviluppo (ARIS).

## A.2) Prodotti realizzati

- Protocollo di Intesa tra Regione e il Ministero di Sviluppo Economico e ICE-Agenzia (Delibera 1158/2016)
- Sito web [www.investinemiliaromagna.eu](http://www.investinemiliaromagna.eu) aggiornato nei contenuti statici e con 25 news (di cui 8 primi piani), 52 eventi in italiano e in inglese, 31 tweet elaborati da ERVET;
- Brochure "15 buone ragioni per investire in Emilia-Romagna" aggiornata in 11 lingue diverse;
- Report interno per la Regione "Investimenti Diretti Esteri (IDE) in Emilia-Romagna";
- Analisi top imprese estere e grandi imprese con focus settoriali e territoriali
- DB contatti per attività di marketing territoriale e attrazione di investimenti aggiornati: attori del territorio, richieste di informazioni per investimento, ;

- Schede aggiornate sulla filiera dell'Agroalimentare, Abitare, Moda, Cultura & Creatività, Salute, Green Economy;
- Brochure "the New Italy" aggiornata;
- Rapporto "MERGERS & AQUISITIONS IN EMILIA-ROMAGNA 2015";
- Rapporto "MERGERS & AQUISITIONS IN EMILIA-ROMAGNA 2016";
- Documento a supporto di intervista al Presidente RER con USA Today;
- 31 tweet #investinemiliaromagna attraverso il profilo Twitter di ERVET;
- Presentazione Prezi "5 good reasons to invest in Emilia-Romagna";
- Presentazione "Emilia-Romagna, A successful region", in italiano, inglese e portoghese;
- Brochure "15 buone ragioni per investire in Emilia-Romagna" in 11 lingue;
- Country Focus presenti sul sito Invest in ER; country focus Focus (fuori sito web) su commercio estero tra Emilia-Romagna e Egitto, Sud Africa, Mozambico, Corea del Sud, Cina e Angola;
- Presentazione "Concept of Territorial Attractiveness at South East Europe scale";
- Dossier di insediamento per aziende estere
- Report su missione regionale a New York a febbraio 2016
- Presentazione Bando Legge 14/2014 su Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese
- Bando regionale per gli Accordi regionali di insediamento e sviluppo 2016
- Verbali attività istruttoria
- Manuale di rendicontazione per l'Accordo di Insediamento e Sviluppo (ARIS);
- Db contenente i progetti finanziati con la legge regionale 14/14 e loro lettura con la strategia regionale S3Documenti a supporto della Settimana di protagonismo della regione ad Astana Forum Energy 2017.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- 7.319 utenti al sito [www.investinemiliaromagna.eu](http://www.investinemiliaromagna.eu) nel periodo 01/01/2016-30/06/2017 (dato Google Analytics)
- Italy meets USA: la Regione e l'ICE hanno organizzato degli eventi B2B che hanno permesso a 5 imprese regionali nei settori dell'*automotive* di incontrare 9 diversi investitori statunitensi, oltre a fare networking tra il sistema istituzionale e imprenditoriale nell'ambito dei rapporti Italia-USA;
- Attivati 24 contatti con imprese interessate a investire in regione
- Finanziate 13 imprese con il primo bando per gli Accordi Regionali di Insediamento e Sviluppo, per 552 milioni di euro di investimenti in Emilia-Romagna, 5 nuovi centri di ricerca, 1.204 nuovi posti di lavoro (di cui 605 laureati).

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.1 - Marketing territoriale e attrazione di investimenti</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 1</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>308.225,91</b>	<b>308.087,54</b>	<b>-139,84</b>	<b>-0,05</b>
A.1. Risorse umane	219.575,91	248.762,23	29.184,85	13,29
A.2. Viaggi e trasferte	5.000,00	1.349,04	-3.650,96	-73,02
A.3. Altri costi diretti	83.650,00	57.976,27	-25.673,73	-30,69
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.004,57</b>	<b>4,57</b>	<b>0,01</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>350.225,91</b>	<b>350.092,11</b>	<b>-135,27</b>	<b>-0,04</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>59.610,16</b>	<b>59.749,35</b>	<b>139,19</b>	<b>0,23</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>409.836,07</b>	<b>409.841,46</b>	<b>3,92</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **C.2 – SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE E POLITICHE DELL'E-GOVERNMENT PER IL TERRITORIO**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "C. Attrattività, competitività e inclusione")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**LINEA A – PARTECIPAZIONE ALL'IMPLEMENTAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE DELL'EMILIA-ROMAGNA 2015-2019, ALLA DEFINIZIONE, AL MONITORAGGIO ED ALLA VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2016**

**Organizzazione di workshop tematici e incontri territoriali per la raccolta dei contributi locali alla programmazione operativa dell'Agenda digitale regionale.**

- Partecipazione agli incontri del Coordinamento regionale dell'Agenda Digitale;
- Organizzazione e partecipazione a incontri con l'Ufficio Scolastico della Regione Emilia-Romagna;
- Organizzazione e partecipazione agli incontri con stakeholder locali per la raccolta di contributi alla progettazione alle attività dell'Agenda Digitale regionale (Fondazione Golinelli, dirigenti dell'Istituto Belluzzi-Fioravanti, ANCI regionale, ecc.)
- Organizzazione e partecipazione ad incontri con i referenti degli altri servizi regionali.

**Supporto alla ricognizione delle azioni progettuali da inserire nel programma operativo di ADER 2015-2019.**

- Attività di ricognizione delle politiche regionali nelle quali inserire azioni coerenti con l'Agenda Digitale regionale (Programma regionale per la Montagna, Strategia per le Aree Interne della regione Emilia-Romagna, Nuovi Piano energetico regionale, Politiche Sociali, ecc.).
- Produzione di presentazioni e materiali di presentazione e di note per gli incontri.
- Supporto al Coordinamento regionale dell'Agenda Digitale per la stesura del Protocollo d'Intesa fra MIUR e Regione Emilia-Romagna nell'ambito degli Accordi Territoriali previsti dal Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD).

**Supporto alla impostazione dell'impianto metodologico del monitoraggio e valutazione dei progetti del nuovo periodo di programmazione ADER 2015-2019;**

- Svolti incontri con il gruppo di coordinamento per la definizione della nuova metodologia di valutazione e di monitoraggio fisico e finanziario da applicare ai progetti dell'ADER 2015-2019. È stato prodotto un file di Excel relativo alla metodologia di valutazione, con indicatori per progetti di ADER e individuati anche all'interno del set di indicatori del Benchmarking ed un powerpoint contenente la proposta di nuova metodologia. Nei documenti si è proceduto a predisporre la struttura su cui impostare il monitoraggio con le associazioni tra Assi di intervento, obiettivi di Asse, indicatori di progetto.

**Assistenza tecnica ai Project Manager, in collaborazione con il Coordinamento regionale di ADER 2015-2019, per la compilazione delle schede dei progetti proposti nel nuovo periodo di programmazione; incontri in loco con i Responsabili di progetto.**

- Svolti incontri conoscitivi con i PM per la presentazione delle loro idee e azioni progettuali da inserire nel Programma Operativo 2016 di ADER.
- Sono stati definiti e prodotti i *template* delle schede progetto e delle iniziative nonché dei SAL indicatori e risultati.

**Supportare la regione nell'attività di comunicazione on line dei materiali prodotti.**

- Realizzato con l'ufficio informatico di ERVET un video di presentazione delle attività di monitoraggio e valutazione dell'Agenda digitale dell'Emilia Romagna (ADER). Il video prodotto è stato condiviso con il coordinamento regionale dell'ADER ma non reso pubblico.

**Monitoraggio progetti di Lepida Spa del Contratto di Servizio (CDS)**

- Svolto incontro con referente regionale per definizione attività pre 3 sal 2016. Si è proceduto all'aggiornamento del file referenti, ad un ulteriore aggiornamento del file fatture dei primi 2 quadrimestri 2016 di Lepida SpA, quindi si è proceduto all'allineamento del budget (programmato e impegnato) anche sull'applicativo Simon, sulla base delle indicazioni provenienti dal Contratto di servizio post assestamento. Le fatture non sono state caricate sul Simon ma gestite con fogli excel perché mancanti del numero di riferimento. Si sono tenuti ulteriori contatti con i referenti amministrativi di Lepida per il rilascio delle fatture relative ancora al 2 quadrimestre.
- Svolta attività di help desk, supporto e raccolta dati per la compilazione ed invio dei SAL relativi al 3° quadrimestre 2016;
- Svolte verifiche dei dati raccolti relativi ai SAL attività, SAL budget, SAL risultati, SAL criticità e SAL indicatori, quindi contattati i referenti di progetto che dovevano integrare le informazioni raccolte;
- Svolta la raccolta dei dati economici con successive modifiche ed integrazioni a seguito di controlli di merito, quindi redazione delle tabelle economiche riassuntive e per singolo progetto, creazione delle slide relative da inserire nel report del 3 SAL 2016. Stesura della versione quasi definitiva del report 3 SAL 2016 in powerpoint.
- Svolta attività di segreteria organizzativa dell'incontro relativo al 3 SAL 2016, contattata la segreteria di Lepida, fissata sala riunioni e definita Agenda dei lavori, inviata a tutti i Direttori di Lepida, i responsabili di progetto ed i referenti regionali coinvolti.
- Tenuto incontro di pre-SAL con la referente regionale per verificare la completezza dei dati inseriti dai Responsabili di progetto. Quindi si è proceduto alla integrazione delle slide in powerpoint e alla redazione del report presentato poi in Regione il 28 febbraio 2017. Successivamente alla seduta è stato anche redatto un verbale delle principali criticità emerse durante l'incontro, condivise con la referente regionale.
- Svolti controlli successivi al SAL relativi alle fatture di Lepida vs RER. Rielaborazione e nuova redazione delle tabelle economiche riassuntive e per singolo progetto. Stesura della versione definitiva del report 3 SAL 2016 ed invio ai referenti regionali, ai Direttori di Lepida e ai responsabili di progetto. Svolti ulteriori controlli su fatture successive ad invio del report a causa di ulteriori problemi incorsi alla società Lepida nell'inserimento delle fatture nel sistema informatizzato NOTIER.

- Tenuti Contatti con il fornitore del sistema SIMON per alcune evolutive riguardanti la produzione dei Report; File fatture e il dettaglio economico per fonti di finanziamento diversi dalla Dg REll.”

#### **LINEA B - BENCHMARKING DELL'E-GOVERNMENT DELLA PA LOCALE EMILIANO-ROMAGNOLA**

- Raccolta, analisi e valutazione dei dati di utilizzo di 11 servizi interattivi relativi all'annualità 2015 (richiesta certificati anagrafici, Iscrizione all'asilo nido e pagamento della relativa retta, iscrizione alla mensa scolastica e pagamento della relativa retta, Scia edilizia residenziale, presentazione delle domande SUAP, pagamento delle contravvenzioni comunali, pagamento delle contravvenzioni provinciali, rinnovo dell'abbonamento dell'autobus, richiesta del permesso ZTL e relativo pagamento), attraverso questionari rivolti ai referenti locali dei servizi e collaborazione con servizi regionali (attività produttive e politiche sulla sicurezza). L'attività si è conclusa con la redazione del rapporto finale unitario e con la redazione di 4 “dossier” specifici (servizi relativi all'istruzione, servizi SUAP e territorio, servizi relativi alla mobilità, servizi demografici). Per il SUAP si è effettuato anche il recupero dei dati presso alcuni Comuni, i cui dati non erano pervenuti alla Regione.
- Rilevazione dell'offerta di servizi interattivi della PA locale nella totalità dei siti istituzionali dei Comuni, delle amministrazioni provinciali, delle Unioni di Comuni e altre forme associative, delle ASL, dei gestori del trasporto pubblico locale, della Regione e di altre forme organizzative locali di erogazione di attività e servizi pubblici. Sono stati identificati complessivi 146 servizi on line di varia competenza. Nell'ambito di questa attività, è stato creato anche l'Indice di Interattività dei servizi comunali (*indice di digitalizzazione dei procedimenti*) che, partendo dall'identificazione dei procedimenti amministrativi di competenza comunale (140 procedimenti) individua per ogni comune le fasi effettivamente attivate on line e misura complessivamente il grado di interattività raggiunto dal comune. L'indice di interattività è misurato anche per tutto il territorio regionale, come media dei dati comunali sia come media della popolazione regionale che può usufruire dei servizi interattivi.
- Rilevazione degli indicatori di *user centricity* nei siti istituzionali dei comuni emiliano-romagnoli. Rilevazione e georeferenziazione di 1.494 punti pubblici coperti da wi-fi con qualsiasi fonte informativa ufficiale utile e creazione della mappa interattiva usufruibile in <http://mappawifi.ervet.it/> . Rilevazione delle 425 biblioteche comunali come punti di diffusione della conoscenza digitale, attraverso la verifica della presenza di postazioni internet fisse per accedere ad internet, copertura wi-fi, profilo Facebook specifico della biblioteca, esistenza di un servizio di facilitazione digitale. Rilevazione delle app aventi uno specifico collegamento col territorio regionale
- Rilevazione della presenza della PA locale sui social network (Facebook, Twitter, YouTube, altri social) ed approfondimento della modalità di utilizzo dell'account generale Facebook dei Comuni. Rilevazione settimanale nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2016 dell'andamento degli account comunali “best practice” su Facebook. Contributo alle presentazioni ppt “Diffusione ed utilizzo dei social media nelle biblioteche comunali in Emilia-Romagna” (marzo e maggio 2016) e “Diffusione ed utilizzo dei social media nella PA in Emilia-Romagna” (maggio 2016)

- Redazione del rapporto finale di benchmarking 2016 con le sezioni Servizi on line, Innovazione digitale e social PA (dicembre 2016)

**LINEA C – SUPPORTO ALLA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEI DATI E DELLE VALUTAZIONI DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE IN EMILIA-ROMAGNA**

- Popolamento ed aggiornamento della banca dati Servizi on Line, fruibile nel sito <http://digitale.regione.emilia-romagna.it/menu-servizi-online>, con particolare riferimento alla correzione dei link “rotti” segnalati mensilmente in via automatica dal sistema informativo regionale (gennaio, febbraio, marzo, aprile, luglio 1, luglio 2, agosto, settembre, ottobre, novembre, dicembre).
- Aggiornamento complessivo della banca dati Servizi on line a seguito della rilevazione dei servizi interattivi (novembre 2016)
- Contributo alla redazione dei profili digitali di: Unione Alto Ferrarese, Unione Delta del Po, Unione Romagna Forlivese, Unione Romagna faentina, Unione Terre d'Argine, per i dati relativi alle funzioni associate, servizi interattivi, *wifi*, dati di innovazione digitale
- Basi dati Open data relativi a *wi-fi* 2015, *app* e *social network* 2015 (preparazione di excel conformi ai criteri open data e materiali descrittivo per la parte social)
- Selezione e organizzazione di una base dati per i Comuni montani emiliano-romagnoli, focalizzata su aspetti ICT e servizi per la popolazione (sanitari, scolastici, ecc.)

**LINEA D –SUPPORTO AL COMITATO SCIENTIFICO PER L'AGENDA DIGITALE DELL'EMILIA-ROMAGNA E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA**

- Partecipazione all'incontro del Comitato Scientifico del Piano Telematico regionale del 22 aprile;
- Preparazione dei materiali di presentazione dell'attività di ERVET per l'incontro del Comitato scientifico di cui sopra.

**A.1) Prodotti realizzati**

**LINEA A – PARTECIPAZIONE ALL'IMPLEMENTAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE DELL'EMILIA-ROMAGNA 2015-2019, ALLA DEFINIZIONE, AL MONITORAGGIO ED ALLA VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2016**

- File excel dei referenti di progetto di Lepida SpA
- Agenda dello stato di avanzamento del 3 SAL 2016.
- File di excel degli indicatori di risultato relativi al 3 SAL 2016
- Slide in powerpoint del 3 SAL 2016
- Verbale della seduta del 3 SAL 2016

**LINEA B - BENCHMARKING DELL'E-GOVERNMENT DELLA PA LOCALE EMILIANO-ROMAGNOLA**

- Rapporto “Rapporto sull'utilizzo dei servizi interattivi della PA locale in Emilia-Romagna”, maggio 2016
- 4 dossier specifici sull'uso dei servizi interattivi: Servizi scolastici, Servizi demografici, Servizi per la mobilità, Servizi per il territorio
- Contributo alla presentazione “Diffusione ed utilizzo dei social media nelle biblioteche comunali in Emilia-Romagna” (marzo 2016 e maggio 2016)

- Contributo alla presentazione “Diffusione ed utilizzo dei social media nella PA in Emilia-Romagna” (maggio 2016)
- Mappa georeferenziata dai punti wifi: <http://mappawifi.ervet.it/>
- Rapporto “Benchmarking dell’e-government della PA Locale in Emilia-Romagna”, dicembre 2016
- File excel dei referenti di progetto di Lepida SpA
- Agenda dello stato di avanzamento del 3 SAL 2016.
- File di excel degli indicatori di risultato relativi al 3 SAL 2016
- Rapporto in powerpoint sullo stato di avanzamento delle iniziative affidate a Lepida SpA relative al 3 quadrimestre 2016
- Verbale della seduta del 3 sal 2016

**LINEA C – SUPPORTO ALLA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEI DATI E DELLE VALUTAZIONI DELLA SOCIETÀ DELL’INFORMAZIONE IN EMILIA-ROMAGNA**

- Interventi mensili 2016 di correzione dei link rotti (excel)
- Interventi di modifica generale a seguito della rilevazione (excel – novembre 2016)
- Contributo alla redazione dei Profili digitali:
  - Unione Alto ferrarese
  - Unione Delta del Po
  - Unione Romagna Faentina
  - Unione Romagna Forlivese
  - Unione Terre D’argine
- Basi dati excel per open data:
  - Catalogo app 2016
  - Punti wifi
  - Social network:
    - Facebook
    - Twitter
    - Youtube
    - Sanità
    - Descrizione dei principali risultati (word)
- Base dati excel “montagna digitale”

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Conoscenza puntuale dello stato dell’arte e dei risultati conseguiti dai progetti gestiti da Lepida Spa;
- Implementazione di un rapporto collaborativo con l’Ufficio Scolastico regionale su scuola digitale e con altri stakeholder del territorio grazie anche ad una partecipazione operativa a progetti significativi del territorio in ambito digitale;
- Migliore conoscenza del livello di offerta dei servizi e sperimentazione efficace di un indice di misurazione dell’interattività dei servizi comunali
- Migliore conoscenza dell’impatto delle politiche di innovazione digitale nel territorio della PA locale, in termini di sviluppo e confronto annuale dei dati

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.2 - Società dell'informazione e politiche dell'e-government per il territorio</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 2</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/03/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa e n. 19216/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>111.897,70</b>	<b>111.882,39</b>	<b>-15,31</b>	<b>-0,01</b>
A.1. Risorse umane	108.947,70	111.120,37	2172,67	1,99
A.2. Viaggi e trasferte	500,00	262,02	-237,98	-47,60
A.3. Altri costi diretti	2.450,00	500,00	-1.950,00	-79,59
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>12.250,00</b>	<b>12.263,51</b>	<b>13,51</b>	<b>0,11</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>124.147,70</b>	<b>124.145,90</b>	<b>-1,80</b>	<b>-0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>15.196,56</b>	<b>15.204,23</b>	<b>7,67</b>	<b>0,05</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>139.344,26</b>	<b>139.350,13</b>	<b>5,87</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **C.2 - INTEGRAZIONE AL PROGETTO “C.2 SOCIETA’ DELL’INFORMAZIONE E POLITICHE DELL’E-GOVERNANCE PER IL TERRITORIO”**

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) ATTIVITÀ REALIZZATE**

###### **LINEA A.1 – PARTECIPAZIONE ALL’IMPLEMENTAZIONE DELL’AGENDA DIGITALE DELL’EMILIA-ROMAGNA 2015-2019, ALLA DEFINIZIONE, AL MONITORAGGIO ED ALLA VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2016**

###### **Supporto alla ricognizione delle azioni progettuali da inserire nel programma operativo PO2017 di ADER 2015-2019.**

- Realizzata attività di raccolta delle schede progettuali inserite nel Programma Operativo 2017;
- Contribuito alla stesura del Programma Operativo 2017.

###### **Supporto al Coordinamento dell’Agenda Digitale regionale per la realizzazione del cruscotto di monitoraggio di ADER.**

- Fornito un contributo tecnico per la realizzazione del cruscotto del monitoraggio ADER ;
- Fornitura dei dati dei aggiornati degli indicatori dei progetti per il popolamento del cruscotto di ADER.

###### **LINEA A.2 – MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO DI LEPIDA SPA:**

###### **Azioni di supporto, anche eventualmente formative, ai responsabili di progetto di Lepida SpA per l’inserimento e la gestione dei progetti in SIMON (Sistema di MONitoraggio del Piano telematico).**

- Realizzata attività di help desk ai responsabili di progetto per le attività di pianificazione e rendicontazione attraverso l’utilizzo del sistema informativo Simon.
- Realizzata attività di assistenza tecnica ai responsabili di progetto per l’utilizzo del sistema informativo Simon.

###### **Assistenza tecnica alla Regione per l’evoluzione del sistema informativo SIMON e relative attività di test.**

- Supportato la Regione nelle attività di evoluzione del sistema Simon con lo sviluppo di nuove funzionalità per la reportistica e nella sezione finanziaria e realizzate le relative attività di test sul sistema;

###### **Supporto all’attività di valutazione dell’impatto economico dei progetti più significativi di Lepida SpA per budget o ricadute sul sistema regionale.**

- Realizzato il rapporto di valutazione dell’impatto economico delle iniziative affidate a Lepida spa con l’analisi dei dati economici e di utilizzo dei servizi forniti;

###### **Elaborazione di un report sintetico sui feedback e sulle principali anomalie o evidenze emersi durante il monitoraggio o in sede di presentazione**

**quadrimestrale degli stati di avanzamento lavori delle iniziative.**

- Elaborazione dei verbali delle sedute quadrimestrali per la presentazione dei risultati dei progetti con evidenziazione delle criticità emerse durante le sedute.

**LINEA C – SUPPORTO ALLA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEI DATI E DELLE VALUTAZIONI DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE IN EMILIA-ROMAGNA**

**Supporto alla Regione Emilia-Romagna nelle attività di divulgazione dei risultati delle misurazioni, nella messa a disposizione di set di dati e nella comparazione con i risultati di analisi compiute da altri soggetti che riguardano l'e-government in Emilia-Romagna.**

- Contributo alla realizzazione dei profili digitali:
  - Unione distretto ceramico
  - Unione Bassa Romagna
  - Unione Romagna Faentina
  - Nuovo Circondario Imolese (realizzato in google Drive)

**LINEA E – SMART CITY EMILIA-ROMAGNA**

**Proposte di miglioramento della metodologia SMARTER elaborata negli anni precedenti**

- Contributo alla definizione dei complessivi 100 indicatori utilizzati per la creazione dell'indice SMARTER e relative simulazioni di misurazione
- Predisposizione del file di raccolta, analisi e valutazione dei dati

**Raccolta dei dati degli indicatori di smart city in Emilia-Romagna.**

- Ricerca e raccolta dei dati da fonti esterne al coordinamento ADER
- Organizzazione dei dati nel file Excel di rilevazione

**Analisi e valutazione integrata dei dati raccolti, compresa l'elaborazione cartografica e del relativo rapporto di analisi.**

- Realizzato il Rapporto in formato presentazione power point "SMART CITY – la misurazione in ER"

**A.2) Prodotti realizzati**

- File in Excel per la gestione dei dati economici e degli indicatori dei progetti;
- Verbali delle sedute;
- Bozza del Programma Operativo 2017;
- Rapporto "Valutazione di efficacia operativa ed economicità dei servizi affidati a Lepida SpA";
- Rapporto power point "SMART CITY – la misurazione in ER"
- Excel relativo ai dati di SmartER
- Bozza preliminare dei profili digitali di: Unione distretto ceramico, Unione Bassa Romagna; Unione Romagna Faentina, Nuovo Circolo Imolese.

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Dotazione al decisore regionale degli strumenti conoscitivi in merito ai risultati ottenuti dei progetti regionali a sostegno delle decisioni politiche adottate per lo

- sviluppo della società dell'informazione regionale;
- Ampliamento della platea dei cittadini messi a conoscenza della programmazione annuale regionale per lo sviluppo digitale del territorio.
  - Comunicazione più efficace con la cittadinanza in merito allo stato della connessione in banda ultralarga del territorio regionale;
  - Miglioramento della conoscenza degli impatti dei progetti di Lepida al fine di valutarne la loro sostenibilità nel tempo.
  - La Regione è stata dotata degli strumenti informativi utili al fine di valutare quali servizi di Lepida spa continuare a erogare o quali spegnere.
  - Miglioramento della conoscenza del territorio regionale dal punto di vista dello sviluppo digitale e delle *smart cities*

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.2 - Integrazione al Progetto "C.2 Società dell'informazione e politiche dell'e-government per il territorio"</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 2 Linea A</b>				
<b>Durata : 21/12/2016 – 31/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 21026/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>32.743,68</b>	<b>32.743,94</b>	<b>0,26</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	32.543,68	32.743,94	200,26	0,62
A.2. Viaggi e trasferte	200,00	-	-	100,00
A.3. Altri costi diretti	-	-	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>3.850,00</b>	<b>3.860,40</b>	<b>10,40</b>	<b>0,27</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>36.593,68</b>	<b>36.604,34</b>	<b>10,66</b>	<b>0,03</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>4.389,92</b>	<b>4.391,69</b>	<b>1,77</b>	<b>0,04</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>40.983,61</b>	<b>40.996,03</b>	<b>12,42</b>	<b>0,03</b>

## PROGETTO

### C.3 - ECONOMIA DELLA CREATIVITÀ E SVILUPPO TERRITORIALE

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "C. Attrattività, competitività e inclusione")

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

**Elaborazione di un piano operativo di dettaglio dello Sportello Creatività e realizzazione di azioni di sensibilizzazione, formative e di orientamento allo sviluppo progettuale realizzate in collaborazione con ATER e rivolte alle industrie culturali e creative utenti dello Sportello Creatività.**

- Elaborazione di una proposta di piano di lavoro del gruppo ERVET dello Sportello Regionale per la Cultura e la Creatività: CREATIVER. La proposta è stata presentata e condivisa in occasione di un incontro presso l'Assessorato Cultura della Regione Emilia-Romagna con i referenti del progetto il 15 aprile 2016.

**Attività di informazione, sensibilizzazione e supporto alla progettazione delle imprese culturali e creative.**

- Informazione: realizzazione e gestione del Servizio informativo InfoMail su opportunità di finanziamento e iniziative UE destinate al settore della cultura e creatività. Il servizio viene erogato a circa 300 soggetti fra imprese, istituzioni ed associazioni culturali e creative del territorio emiliano-romagnolo.
- Formazione: organizzazione e contributo al convegno "CreativER Emilia-Romagna Creativa - Opportunità per il settore cultura e creatività", tenutosi a Modena il 22 giugno 2016
- Orientamento alle progettualità e assistenza tecnica: supporto ad operatori culturali del territorio regionale per la presentazione di candidature in risposta al bando 2017 di Europa Creativa per "Progetti di cooperazione europea" (bando EACEA 45/2016 aperto il 27/09/2016 con scadenza 23/11/2016). Il supporto è stato dato per i seguenti progetti:

Progetto ATLAS OF TRANSITIONS

"Large scale project" capofilato da ERT - Emilia Romagna Teatro che coinvolge complessivamente 10 partner in 7 Paesi europei (Italia, Polonia, Slovenia, Belgio, Francia, Svezia e Albania). Il progetto è mirato a sperimentare nuovi modelli di relazione tra persone provenienti da culture e ambienti diversi, utilizzando la cultura e le arti come strumenti in grado di migliorare la comprensione culturale, promuovere il rispetto della diversità e il dialogo interculturale, favorire l'integrazione di comunità. Il progetto ha una durata di 3 anni e un budget di 2,8 milioni di euro (cofinanziamento UE fino al 50% per un max di 2.000.000 euro).

- 27 luglio 2016: riunione con Cosetta Nicolini di ERT e Marta Scalvini di Cantieri Meticci (partner di progetto) per illustrare l'idea progettuale in vista dell'uscita del bando
- valutazione d'insieme della coerenza/fattibilità del progetto rispetto alla call di Europa Creativa, anche in collaborazione con l'Ufficio di collegamento Regionale a Bruxelles

- orientamento alla presentazione della candidatura con feedback costanti sui draft di preparazione del progetto sottoposti da ERT e Cantieri Meticci.
- 3 novembre 2016: riunione con ERT e Cantieri Meticci per supporto alla presentazione della candidatura in vista della scadenza del bando
- Assistenza tecnica alla presentazione della candidatura in prossimità della scadenza del bando

**Progetto PERFORMING GENDER - DANCE MAKES DIFFERENCES**

“Small scale project” capofilato da Gender Bender Festival che coinvolge complessivamente 6 partner in 5 Paesi europei (Italia, Slovenia, Olanda, Spagna, Regno Unito). Il progetto mira a sviluppare un programma di capacity building per artisti e professionisti del settore della danza contemporanea volto a fornire loro conoscenze, competenze e strumenti, utili per rappresentare sulla scena europea la complessità e la ricchezza delle differenze di genere, identità e orientamento sessuale. Il progetto ha una durata di 2 anni e un budget di poco più di 491 mila euro (cofinanziamento UE fino al 60% per un max. di 200.000 euro).

- 22 settembre 2016: riunione con Daniele del Pozzo e Federico Borreani di Gender Bender per illustrare l'idea progettuale in vista dell'uscita del bando
- valutazione d'insieme della coerenza/fattibilità del progetto rispetto alla call di Europa Creativa, anche in collaborazione con l'Ufficio di collegamento Regionale a Bruxelles
- orientamento alla presentazione della candidatura con feedback sui draft di preparazione del progetto sottoposti da Gender Bender.

**Sviluppo e consolidamento di reti**

A settembre 2016 ERVET è diventata partner del progetto INCREDIBOL! del Comune di Bologna. INCREDIBOL! è una rete nata nel 2010 per favorire la crescita e la sostenibilità del settore creativo a Bologna e in Emilia-Romagna attraverso il coordinamento di azioni e risorse messi a disposizione dai partner. Con l'adesione ad INCREDIBOL! ERVET ha messo a disposizione le professionalità e competenze dello Sportello CREATIVER per la prestazione delle seguenti attività:

- supporto nella valutazione e selezione delle candidature pervenute a seguito del lancio degli avvisi pubblici per progetti innovativi nel settore cultura e creatività.
- formazione e orientamento in merito alle politiche e ai programmi di finanziamento dell'Unione Europea, iniziative per l'internazionalizzazione, partecipazione e coinvolgimento in reti europee ed internazionali dedicati al settore cultura e creatività.
- attività promozionale in merito agli avvisi pubblici e alle iniziative dello sportello INCREDIBOL!
  - 31 agosto 2016: riunione i partner del progetto INCREDIBOL! finalizzata a presentare la 5<sup>a</sup> edizione del bando INCREDIBOL per progetti innovativi nei settori creativi (scadenza 25 ottobre 2016).
  - attività di comunicazione (attraverso nostri siti web e servizi informativi) volte a dare diffusione e a informare sulle opportunità del bando
  - contributo alla promozione del tour regionale di incontri di presentazione del bando
  - supporto all'organizzazione di un evento di comunicazione relativo al bando INCREDIBOL, ospitato presso il Comune di Modena il 3/10/2016 con un focus sui temi della proprietà intellettuale.

- 23 novembre 2016: partecipazione e contributo ai nuclei di valutazione dei progetti presentati a seguito del bando (92 candidature pervenute)
- 6 dicembre 2016: partecipazione alla conferenza stampa di presentazione dei progetti selezionati a seguito del bando (16 progetti vincitori a cui è andato il contributo messo a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna, più 4 beneficiari dei contributi speciali: 2 messi a disposizione dalla Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna, 2 messi a disposizione dalla Città Metropolitana di Bologna).

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Proposta di piano di lavoro dello Sportello CREATIVER.
- 7 numeri di InfoMail dedicato al settore cultura e creatività.
- Materiali per Convegno "CreativER Emilia-Romagna Creativa - Opportunità per il settore cultura e creatività".

#### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Incremento nella diffusione delle informazioni in merito alle politiche e alle opportunità di finanziamento UE per il settore culturale.
- Consolidamento di conoscenze degli operatori culturali del territorio relativamente alle politiche comunitarie e alle opportunità di finanziamento UE per il settore culturale.
- Approvazione e finanziamento di n. 2 progetti conseguentemente all'attività di orientamento alla progettazione e assistenza tecnica per la presentazione di candidature
- Intensificazione delle relazioni tra i diversi soggetti operanti nel settore dei servizi a supporto del settore creativo a livello territoriale.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.3 - Economia della creatività e sviluppo territoriale</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 3</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>19.983,85</b>	<b>19.983,77</b>	<b>-0,08</b>	<b>-0,00</b>
A.1. Risorse umane	13.933,85	13.926,27	-7,58	-30,31
A.2. Viaggi e trasferte	-	7,50	7,50	-
A.3. Altri costi diretti	6.050,00	6.050,00	0,00	0,00
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>2.537,50</b>	<b>2.550,07</b>	<b>12,57</b>	<b>0,50</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>22.521,35</b>	<b>22.533,84</b>	<b>12,49</b>	<b>0,06</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>2.068,81</b>	<b>2.075,38</b>	<b>6,57</b>	<b>0,32</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>24.590,16</b>	<b>24.609,22</b>	<b>19,06</b>	<b>0,08</b>

## PROGETTO

### **C.8 - ASSISTENZE TECNICHE L.R. 2/09 PER LA SICUREZZA NEI CANTIERI EDILI E DI INGEGNERIA CIVILE**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "C. Attrattività, competitività e inclusione")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Reperimento, patrimonializzazione, elaborazione e diffusione di informazioni d'interesse con eventuali approfondimenti in materia di responsabilità sociale e sicurezza nei luoghi di lavoro in qualità di Comitato tecnico delle pagine web <http://www.regione.emilia-romagna.it/sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro>**

- E' stata fornita assistenza al Servizio Giuridico del Territorio, Disciplina dell'edilizia, Sicurezza e Legalità su richiesta e per il perseguimento di ulteriori livelli di sviluppo dell'Osservatorio per la sicurezza e tutela del lavoro nei cantieri ex art. 5 L.R. 2/2009: a partire dall'elaborazione di dati statistici di riferimento: in particolare è stato impostato un programma di studio e di informazione con la successiva produzione di una analisi del fenomeno infortunistico in edilizia quale primo documento pubblicabile e contestuale tassello di un quadro di riferimento da sviluppare progressivamente in qualità di Osservatorio.
- Tale analisi, svolta a livello temporale per l'ultimo quinquennio disponibile in Emilia-Romagna e in Italia, prende in esame i dati relativi agli infortuni denunciati, agli infortuni definiti ed indennizzati nonché gli indici di rischio sulla frequenza e la gravità degli infortuni.
- L'indirizzo [http](http://www.regione.emilia-romagna.it/sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro) dedicato alla sicurezza nei luoghi di lavoro in Emilia-Romagna raccoglie al 2016 un insieme di pagine che ha superato le 800 tra semplici, strutturate e notizie. I file caricati sono oltre 1.500 al termine del primo semestre 2016, circa 1.700 a fine anno. Un patrimonio informativo ingente a carattere istituzionale e che potrebbe essere ulteriormente promosso e valorizzato presso gli utenti con la costruzione di percorsi finalizzati e agevolati.
- Per raggiungere questa ampiezza e risultare tra i primi posti in internet nella consultazione per termini quali sicurezza nei luoghi di lavoro, unitamente a termini di localizzazione (Emilia-Romagna) o tematici (Sentenze), il Comitato ha operato da inizio anno con coordinamenti interni e in rapporto coi referenti regionali curando la pubblicazione di materiali da questi indicati e: la realizzazione di materiali in proprio; la consultazione di fonti autorevoli e la selezione di documenti italiani e esteri; la catalogazione di documenti con produzione di repertori specificamente organizzati, l'inserimento in home page di notizie sempre concordate coi referenti (in particolare due persone presso il Servizio Giuridico del Territorio, Disciplina dell'edilizia, Sicurezza e Legalità per quanto concerne le pagine dedicate alla sicurezza nei cantieri e una presso l'Ufficio Operativo del Comitato regionale di coordinamento delle attività di prevenzione e vigilanza in materia di salute e sicurezza sul lavoro).

- In home page sono state pubblicate nel corso del primo semestre 7 notizie e in quello successivo 14, per l'accesso alla base dati delle Soluzioni sono stati definiti specifici accordi con i curatori della stessa presso l'Università di Bologna.
- Va infine ricordato come l'aggiornamento in continuità delle sezioni del sito web richieda una continuità di relazioni con la struttura regionale competente per la comunicazione e l'informazione nonché la formazione necessaria a organizzare e appunto realizzare sezioni e pagine web in linea con le politiche, gli indirizzi e gli strumenti di gestione del sito. A tal proposito va rilevato come le scelte tecniche e l'opportunità di consentire l'interrogazione delle basi dati abbiano comportato nel tempo soluzioni specifiche e modifiche nella tipologie di pagine da mantenere o creare e nella loro impostazione: le persone che presso ERVET curano la redazione delle pagine web sono due.

**Organizzazione e manutenzione delle pagine web dedicate alla L.R. 2/09 quale sistema di osservazione articolata su: notizie derivanti da eventi, presentazione di dati, abstract da stampa tecnica (secondo gli standard Archinet) o pubblicazioni selezionate, sviluppo del database su sentenze in materia di sicurezza.**

- L'area è attualmente articolata in 4 assi, ovvero: Strumenti per promuovere la sicurezza, Regole per governare il settore delle costruzioni, Guide per qualificare imprese e lavoratori, Dati per conoscere il lavoro nei cantieri. Le ultime tre interessate da aggiornamenti.
- Nel corso del primo semestre sono stati selezionati 60 articoli tra le riviste tecniche abitualmente oggetto di spoglio e acquisite per alimentare l'attività di aggiornamento, prodotti 24 abstract di articoli (pubblicati 12) e 10 schede descrittive di sentenze. Articoli selezionati prevalentemente sulle riviste *Ambiente & sicurezza, Ambiente&Sicurezza sul lavoro, Igiene e Sicurezza del Lavoro, ISL - I CORSI, Il nuovo cantiere* e classificati per otto temi prevalenti (classificazione prevista in modifica nel 2017): *rischi nei cantieri, infortuni e malattie professionali, sicurezza e formazione, sicurezza nelle infrastrutture e grandi opere, appalti e costi della sicurezza, normativa sulla sicurezza, documentazione tecnica sulla sicurezza, altri temi di interesse.*
- Nel corso del secondo semestre sono stati prodotti ulteriori 35 abstract di articoli (pubblicati 24). Sono state contestualmente selezionate presso il sito web della Corte di Cassazione sentenze utili per la produzione di 32 nuove schede e informazioni sugli aggiornamenti del data base per il complesso dei 42 casi pubblicati.
- L'elenco di tali materiali e la presentazione delle pagine sono riportate nel rapporto annuale dell'attività di progetto.
- A supporto di singoli aspetti legati alla L.R. 2/09 sono stati pubblicati e/o realizzati materiali in collegamento col Gruppo di Lavoro Edilizia delle AUSL Emilia-Romagna, INAIL e con altri operatori del settore, finalizzati a prevenzione, informazione e formazione in materia
- Nel primo semestre sono stati pubblicati un articolo sulla settimana intensiva di vigilanza nei cantieri e schedate 10 di linee guida (tutte pubblicate), il personale ERVET ha inoltre partecipato attivamente a 4 incontri del gruppo di lavoro edilizia (20/1, 25/2, 13/4, 30/5) con attività specifiche sulla programmazione della vigilanza e verifica dell'algoritmo sul rischio nei cantieri da effettuarsi nella settimana edilizia

tra 26/9 e 8/10. Tra le attività vanno sottolineate le attività di elaborazione su richiesta e di natura interpretativa in merito alla notificazione dei cantieri quali elemento fondamentale per quantificare gli obiettivi della vigilanza ma anche per individuare gli strumenti e le modalità migliori di perseguimento in relazione agli indicatori bersaglio dei piani nazionale e regionale della prevenzione.

- Proseguendo un lavoro già impostato in primavera, è stato sensibilmente aggiornato nel corso del secondo semestre l'applicativo di caricamento, controllo e prima elaborazione alla luce delle modifiche nelle modalità ispettive derivanti dalla nuova lista di riscontro in adozione e per la valutazione di mancato superamento della soglia denominata "minimo etico".
- In questo periodo la partecipazione ai lavori è avvenuta tramite 3 incontri del gruppo regionale edilizia delle AUSL (27/7, 26/10, 30/11), adattando e fornendo appunto una nuova versione dell'applicativo excel per registrazione dati e valutazione dell'indicatore cromatico automaticamente attribuito da [www.progettosico.it](http://www.progettosico.it) tramite un algoritmo ideato con la collaborazione delle AUSL di Bologna e Imola. L'analisi di tale elaborazione dati ha portato ad una verifica positiva dell'algoritmo come riportato nella documentazione presentata nel rapporto finale del progetto. Dai controlli eseguiti su 123 cantieri la coerenza dell'algoritmo della cromia viene rispettato nel 73% dei casi, nel 19% dei casi il dato mostra la sottovalutazione del pericolo; tenuto conto che sostanzialmente il sistema è al primo test e non ha subito interventi di aggiustamento, il dato è da considerarsi largamente positivo.

**Organizzazione e manutenzione delle pagine web dedicate al Comitato DPCM 21/12/2007 ex art. 7 D. lgs 81/2008, con pubblicazione di materiali realizzati dall'ufficio operativo concordati col Servizio regionale competente.**

- Questa area è attualmente articolata in 2 assi, ovvero: Organizzazione e attività, Altre strutture e documenti di riferimento. Entrambe sono state interessate da aggiornamenti.
- Nel corso del primo semestre sono stati effettuati gli inserimenti derivanti da attività di ricerca e sulle attività 2016 delle Sezioni permanenti
- Nel corso del secondo semestre si è provveduto agli aggiornamenti e alla pubblicazione dei documenti riguardanti l'attività delle SPSAL, delle UOIA e le Liste di controllo settoriali.
- Oltre ai documenti ufficiali del Comitato è stata presa in esame il tema di come affrontare una miglior divulgazione dei risultati riguardanti il Piano Regionale per la Prevenzione e il Piano Amianto attualmente ancora in definizione.
- Nel secondo semestre le news hanno presentato anche il nuovo applicativo web SIRSA per la compilazione e invio delle Relazioni annuali delle imprese incaricate di rimuovere e smaltimento materiali contenenti amianto: [www.progettosirsa.it](http://www.progettosirsa.it).
- Come per il punto precedente sono state inoltre analizzate le esigenze di riorganizzazione derivanti dalle decisioni a livello centrale di superamento per obsolescenza delle pagine definite "strutturate"

**A.2) Prodotti realizzati**

- Manutenzione e creazione di oltre 800 pagine web <http://www.regione.emilia-romagna.it/sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro>.
- Incremento di circa duecento documenti tra abstract di riviste e linee guida del settore, schede di sentenze della corte di cassazione in materia di sicurezza sul lavoro

- Revisione e aggiornamento dell'applicativo per la raccolta, controllo e elaborazione dati per la settimana intensiva dell'edilizia.
- Base dati e modalità di interrogazione e ricerca delle sentenze.
- "Gli infortuni nel settore delle costruzioni", parte della documentazione di proposizione dell'Osservatorio per la sicurezza e tutela del lavoro nei cantieri ex art. 5 L.R. 2/2009
- Rapporto finale di progetto composto dalle documentazioni ricordate nei risultati conseguiti.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Il Comitato tecnico delle pagine web <http://www.regione.emilia-romagna.it/sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro> ha operato con continuità per l'assistenza al Servizio regionale competente e per il reperimento, la patrimonializzazione, l'elaborazione e diffusione di informazioni d'interesse portandolo ad essere un complesso di oltre 800 pagine web e circa 1.700 documenti.
- E' stata effettuata l'organizzazione e la manutenzione delle pagine web dedicate alla L.R. 2/09 quale sistema di osservazione articolata su: notizie derivanti da eventi, presentazione di dati, abstract da stampa tecnica (secondo gli standard Archinet) o pubblicazioni selezionate, sviluppo del database su sentenze in materia di sicurezza.
- E' stata effettuata l'organizzazione e la manutenzione delle pagine web dedicate al Comitato DPCM 21/12/2007 ex art. 7 D. lgs 81/2008, con pubblicazione di materiali realizzati dall'ufficio operativo e concordati col Servizio regionale competente e inoltre le agende delle principali strutture di riferimento, ovvero Sezioni permanenti e Comitato di coordinamento.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.8 - Assistenze tecniche L.R. 2/09 per la sicurezza nei cantieri edili e di ingegneria civile</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 8</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>34.461,88</b>	<b>34.380,96</b>	<b>-80,92</b>	<b>-0,23</b>
A.1. Risorse umane	31.611,88	33.348,73	1.736,85	5,49
A.2. Viaggi e trasferte	250,00	66,98	-183,02	-73,21
A.3. Altri costi diretti	2.600,00	965,25	-1.634,75	-62,88
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>4.454,55</b>	<b>4.473,66</b>	<b>19,11</b>	<b>0,43</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>38.916,43</b>	<b>38.854,62</b>	<b>-61,81</b>	<b>-0,16</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>1.247,51</b>	<b>1.322,22</b>	<b>74,71</b>	<b>5,99</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>40.163,93</b>	<b>40.176,84</b>	<b>12,91</b>	<b>0,03</b>

## PROGETTO

### **C.9 - ORSA: OSSERVATORIO REGIONALE DEL SISTEMA ABITATIVO**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "C. Attrattività, competitività e inclusione")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Raccolta e organizzazione continuativa di informazioni e studi di riferimento su: Popolazione e domanda residenziale; Condizione delle famiglie e fenomeno abitativo; Locazioni, sfratti e misure di sostegno all'affitto; Parco alloggi e attività edilizia; Mercato immobiliare e aspetti collegati; Contesto socio-economico.**

Nel corso dei due semestri si è provveduto all'aggiornamento in progress di tutte le basi dati in base già considerate nell'attività 2015 secondo le rispettive scadenze e alle elaborazioni a richiesta, anche in contatto diretto con altri enti. Con riferimento a:

- Popolazione e domanda residenziale
- Locazioni, sfratti e misure di sostegno all'affitto
- Parco alloggi e attività edilizia
- Mercato immobiliare e aspetti collegati

gli aggiornamenti disponibili in autunno 2016 sono stati inseriti nella Documentazione ERVET parte II.

**Raccolta e verifica di informazioni amministrative in collegamento con le ACER e l'effettuazione di indagini e di approfondimenti per valorizzare le informazioni disponibili.**

Anche l'attività concernente l'ERP è stata svolta in progress, sono stati archiviati i dati per analisi di livello regionale.

Nel secondo semestre si è provveduto a contattare i Comuni principali, alla verifica di dati e elaborazione con impostazione di un testo specifico sull'ERP poi pubblicato nel 2017.

**Progettazione e progressiva implementazione, nelle modalità da concordare col Servizio competente, per la pubblicazione di informazioni e dati via web, accompagnando la consultazione con testi di raccordo, a cadenza correlata alla disponibilità dei dati, in grado di sottolineare incroci e altri aspetti specialistici tesi a mettere in luce aspetti di rilievo o specifici approfondimenti d'interesse regionale.**

Sono state predisposte ipotesi di fattibilità verificate nei mesi di aprile e maggio e effettuata una attività formativa per due persone.

Le proposte 28/4 e 9/5 sono contenute insieme alle altre informazioni nella Documentazione ERVET parte I

Nel secondo semestre si è provveduto alla realizzazione di articoli riguardanti gli Sfratti (pubblicato il 15/9), l'Attività edilizia (pubblicato il 15/11), gli Oneri di urbanizzazione e i permessi di costruzioni (in attesa di pubblicazione)

**Contatti per studio di modalità di collaborazione con Amministrazioni Municipali e altri enti per la realizzazione di servizi informativi a carattere locale/provinciale, anche tramite finanziamento integrativo, idonee a recepire, verificare e integrare informazioni di fonti locali in un contesto orientato a valorizzare tali contributi sia sotto il profilo di una corretta lettura sia di una relazione con gli altri contesti territoriali.**

Sono stati mantenuti i contatti col Tavolo regionale per la Crisi in edilizia, con operatori delle province di Modena e di Reggio Emilia, anche per lo sviluppo di specifici progetti. Nel secondo semestre sono proseguiti i contatti con gli operatori della provincia di Modena e in collegamento col Tavolo regionale per la Crisi in Edilizia, contribuendo alla produzione di uno specifico documento

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Aggiornamento pagine web <http://territorio.regione.emilia-romagna.it/>
- Rapporti Documentazione ERVET parte I e Documentazione ERVET parte II, composti dalle documentazioni ricordate nei risultati conseguiti

#### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Acquisizione, organizzazione e mantenimento dei dati provenienti dalle principali fonti di riferimento in appositi archivi informatici.
- Supporto alla Regione e alle ACER in materia di edilizia residenziale pubblica e in particolare riguardante l'anagrafe ERP.
- Supporto alla Regione per esigenze conoscitive in materia di politiche abitative e dati sull'andamento del comparto residenziale e della filiera dell'abitare.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.9 - ORSA: Osservatorio Regionale del Sistema Abitativo</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 9</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>36.139,24</b>	<b>33.757,01</b>	<b>-2.382,23</b>	<b>-6,59</b>
A.1. Risorse umane	34.889,24	32.757,01	-2.132,23	-6,11
A.2. Viaggi e trasferte	250,00	-	-250,00	-100,00
A.3. Altri costi diretti	1.000,00	1.000,00	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>4.844,36</b>	<b>4.856,60</b>	<b>12,24</b>	<b>0,25</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>40.983,60</b>	<b>38.613,61</b>	<b>-2.369,99</b>	<b>-5,78</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>-</b>	<b>2.374,54</b>	<b>2.374,54</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>40.983,60</b>	<b>40.988,15</b>	<b>4,55</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### **C.10 - ATTIVITA' INFORMATIVE SU SALUTE PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO IN EMILIA-ROMAGNA**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "C. Attrattività, competitività e inclusione")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Inquadramento sistemico delle relazioni riguardanti le articolazioni territoriali permanenti del Comitato regionale di coordinamento delle attività di prevenzione e vigilanza; raccolta dati sulle sezioni permanenti e predisposizione del reporting annuale.**

- Contatti preliminari con le AUSL per la raccolta dei dati sulle Sezioni permanenti.
- Raccolta e sistematizzazione documentazione sezioni permanenti con produzione Rapporto finale per il 6/12

**Raccolta di informazioni riguardanti l'utilizzo di fondi ex D. Lgs 758/94, finalizzati al perseguimento di progetti specifici in materia di prevenzione e tutela della salute e sicurezza sul lavoro. Riorganizzazione e controllo delle schede riguardanti i singoli progetti secondo gli standard concordati.**

- Contatti con ufficio operativo per organizzazione documentazione richiesta.
- Coordinamento giorno 1/9, sistematizzazione dati, verifica e organizzazione con produzione del Rapporto specifico in data 19/12

**Monitoraggio delle attività di vigilanza SPSAL e UOIA con particolare attenzione alle violazioni comminate, con focalizzazioni settoriali e informazioni sulle risorse umane utilizzate. Produzione dell'apposito report annuale per la pubblicazione.**

- Preparazione, raccolta e verifica dati, riunioni 8/1, 17/2, 15/5, 23/6.
- Compilazione delle schede da trasmettere al Ministero.
- Produzione di un Rapporto sull'attività AUSL con specifico riferimento alle attività SPSAL, di un secondo Rapporto con specifico riferimento alla attività UOIA, rispettivamente consegnati il 13/9 e 6/12.

**Collaborazione alle sedute Comitato, anche tramite partecipazione diretta in veste di uditori, in stretto collegamento con le unità operative all'uopo costituite.**

- Nel primo semestre ERVET ha collaborato con l'Ufficio Operativo per i Comitati del 19/1 e 18/4, partecipando agli stessi.
- Nel secondo semestre ERVET ha collaborato con l'Ufficio Operativo per i Comitati del 13/9 e 6/12, partecipando agli stessi.

##### **A.2) Prodotti realizzati**

- Rapporto finale composto dalle documentazioni ricordate nei risultati conseguiti.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Supporto continuativo all'Ufficio Operativo del Comitato ex art. 7 D. lgs 81/2008 e DPCM 21/12/2007.
- Coordinamento operativo di attività di raccolta di informazioni qualitative e quantitative presso le Sezioni permanenti del Comitato.
- Supporto continuativo gruppo di lavoro SIRAS incaricato del rilevamento dei dati presso SPSAL e UOIA.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.10 - Attività informative su salute prevenzione e sicurezza del lavoro in Emilia-Romagna</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 10</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>55.619,05</b>	<b>54.557,06</b>	<b>-1.061,99</b>	<b>-1,91</b>
A.1. Risorse umane	55.369,05	54.557,06	-811,99	-1,47
A.2. Viaggi e trasferte	250,00	-	-250,00	-100,00
A.3. Altri costi diretti	-	-	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>8.431,82</b>	<b>8.434,36</b>	<b>2,54</b>	<b>0,03</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>64.050,87</b>	<b>62.991,42</b>	<b>-1.059,45</b>	<b>-1,65</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>1.522,90</b>	<b>2.586,52</b>	<b>1.063,62</b>	<b>69,84</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>65.573,77</b>	<b>65.577,94</b>	<b>4,17</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### **C.11 – ASSISTENZA TECNICA AGLI ACCORDI FRA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E PARTI SOCIALI**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “C. Attrattività, competitività e inclusione”)*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Studio di informazioni riguardanti la responsabilità sociale negli appalti pubblici di lavori e nelle imprese, in relazione alle Leggi regionali vigenti, compreso il Testo Unico “Legalità”: analisi ed elaborazioni riguardanti il settore dell’edilizia.**

- In attesa della formalizzazione del rinnovo degli accordi tra Regione - Assessorato cultura, politiche giovanili e politiche per la legalità e Parti Sociali del settore delle costruzioni e di collaborazioni con altri enti pubblici e privati, l’attività di assistenza è stata organizzata con riferimento agli argomenti d’interesse oggetto dei gruppi di lavoro precedentemente costituiti (osservazione del settore e dell’andamento dell’occupazione, formazione e sicurezza dei lavoratori e degli operatori, strumenti e strategie di conoscenza e qualificazione e sviluppo delle costruzioni, inclusa la responsabilità sociale), in particolare mantenendo relazioni con le organizzazioni sindacali dei lavoratori.
- Nel giugno 2016 si è quindi provveduto a coordinarsi per la raccolta e verifica dati per la produzione del documento “Impresa e lavoro”, avanzando richiesta di informazioni relativamente alle imprese iscritte, agli operai assunti e alla loro attività in termini di ore lavorate denunciati alle Casse Edili/Edilcasse.
- Questo lavoro è proseguito nei mesi successivi attivando contatti per integrazioni al documento “Impresa e lavoro” con verifica il 31/8, sia con membri delle segreterie regionali sia con referenti dei singoli enti bilaterali per il chiarimento delle informazioni raccolte, effettuando una approfondita esplorazione di un sistema in profonda trasformazione come evidenziato anche nella documentazione prodotta in materia di Legalità e responsabilità sociale.
- Nel secondo semestre sono stati conclusi due studi derivanti dalla rielaborazione delle informazioni di ricerca presso la banca dati della Corte di Cassazione: uno inviato il 29/7 e contenente sia l’esame statistico dell’attività delle sezioni competenti nel triennio 2013-2015 e degli esiti dei procedimenti sia l’elaborazione dei dati classificati nelle sentenze schedate e pubblicate alle pagine web <http://www.regione.emilia-romagna.it/sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro/edilizia/conoscere/sistema-di-osservazione/statistiche-ed-analisi-disponibili/sentenze> con analisi dei casi giuridici esaminati, delle cause di accadimento dell’evento, dei soggetti lesi e imputati, dell’epilogo dei procedimenti esaminati; uno successivo sulle modalità di utilizzo di tali dati per finalità formative con elaborazione di una conseguente Proposta orientata ai Responsabili dei Lavoratori per la Sicurezza ma complessivamente utile per tecnici della prevenzione e alle persone impegnate nella tutela e igiene dei lavoratori, trasmesso nella sua versione finale il 27/12: una

proposta formativa che, come chiarito in premessa e dopo aver spiegato la metodologia di esame e classificazione delle sentenze in materia di sicurezza sul lavoro, individua il target dei dati e della proposta formativa stessa; utilizza tale documentazione come strumento di apprendimento per la sicurezza sui luoghi di lavoro tramite metodi e tecniche in materia di SSL (per esempio attraverso il ricorso a giochi di ruolo), e l'organizzazione di interventi formativi mirati, fornendo sia supporti (lucidi/slide, dispense/appunti) sia suggerimenti per una eventuale nuova schede descrittiva.

- Per quanto concerne lo studio di informazioni riguardanti la responsabilità sociale negli appalti pubblici di lavori e nelle imprese di costruzioni, in relazione alle Leggi regionali vigenti, compreso il Testo Unico "Legalità" ancora in discussione a inizio anno e poi consolidatosi con la legge 28/10/2016 n. 18: nel primo semestre sono state esaminate Direttive europee e documentazione nazionale in materia per l'eventuale affiancamento di azioni eticamente e socialmente responsabili in linea con le modifiche al Codice dei contratti pubblici..
- A fronte dell'avanzata definizione del provvedimento normativo regionale, nel secondo semestre è stata effettuata una esplorazione delle condizioni e situazioni di interesse specifiche per il settore delle costruzioni, con l'obiettivo di affiancare l'attuazione della Legge stessa e il suo futuro piano d'azione, producendo una rassegna di esperienze e opportunità in materia di qualificazione e legalità degli operatori delle costruzioni, collegandosi a normative, strumenti e istituti già esistenti e in particolare al sistema dei servizi realizzati dagli enti bilaterali esistenti in applicazione dei CCNL vigenti.

**Collaborazione con operatori dell'edilizia e la Piattaforma delle costruzioni, a livello regionale e nazionale, partecipazione a reti e associazioni di promozione della cultura settoriale a livello nazionale e europeo per la promozione della cultura della sicurezza e l'informazione tecnica. Proposte e riorganizzazione per l'accesso continuativo a documentazione nazionale e internazionale.**

- Sono stati ripresi contatti con operatori della Piattaforma Tecnologica Italiana delle costruzioni PTIC, CUI aveva aderito NuovaQuasco relativamente al focus ICT su nuove tecnologie e interoperabilità, per verificarne l'operatività e le prospettive.
- A seguito dei contatti con la rete degli enti bilaterali dell'Emilia-Romagna è emerso l'interesse da parte della Scuola Edile di Reggio Emilia di sviluppare una attività concernente la qualificazione di personale sul fronte dell'innovazione tecnologica. Una analisi puntuale delle esigenze dei partecipanti ha portato a predisporre e realizzare un intervento formativo che, prendendo spunto dall'innovazione, supportasse gli adulti in formazione all'interno del contesto di grave crisi settoriale che ne aveva determinato la perdita del posto di lavoro. L'intervento è stato poi condotto presso la scuola edile il 29/6 quale accompagnamento delle misure del Patto per il Lavoro (documentazione riservata a disposizione della Regione).
- Nel primo semestre la partecipazione a reti nazionali e europee è avvenuta contribuendo all'organizzazione e con partecipazione ai lavori delle assemblee Archinet del 13/1 e del 13/5 (codesta presso Ervet) insieme a rappresentanti delle biblioteche universitarie e all'istituto di urbanistica e architettura di Venezia (sede l'associazione), avendo come tema la produzione di abstract di articoli da porre a disposizione di docenti, studenti e altri operatori tramite applicazione web,

- Nel secondo semestre, alla partecipazione ai lavori dell'assemblea Archinet del 9/11 si è accompagnata la conclusione di un dossier sull'insieme degli abstract posti a disposizione delle Università tramite i servizi gestiti dall'Associazione e dalle rete europea Urbanet.
- In merito alle attività riconducibili alla Piattaforma delle Costruzioni è stata ripresa da novembre la partecipazione ai lavori di livello regionale coordinati da Aster e al gruppo di lavoro in materia di edilizia e urbanistica.

**Realizzazione e impostazione di documenti contenenti studi specifici ed elaborazioni di dettaglio finalizzati anche alla programmazione di attività per l'anno successivo, per es. in materia formativa con particolare riferimento a profili quali i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.**

- L'attività è stata svolta in modo progressivo con la produzione dei documenti sotto riportati e con l'impostazione del rapporto di sintesi contenente appunti, studi specifici ed elaborazioni di dettaglio al termine dell'attività annuale, dei gruppi di lavoro, finalizzato anche alla programmazione di attività per l'anno successivo.

**A.2) Prodotti realizzati**

- Realizzazione di un rapporto di sintesi contenente appunti, studi specifici ed elaborazioni di dettaglio al termine dell'attività annuale, dei gruppi di lavoro, finalizzato anche alla programmazione di attività per l'anno successivo.
- Dossier intervento formativo presso la scuola edile di Reggio E. il 29/6 in accompagnamento delle misure del Patto per il Lavoro.
- Impresa e lavoro (rivisto l'11/10 per la pubblicazione su sito internet),
- Materiali di Lavoro: *Statistiche e riflessioni in margine a sentenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: analisi di casi d'interesse per il settore costruzioni selezionati tra quelli esaminati dalla Corte di Cassazione* (luglio),
- Giurisprudenza in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Una proposta informativa (dicembre),
- Materiali di Lavoro: rassegna di esperienze e opportunità in materia di qualificazione e legalità degli operatori delle costruzioni (dicembre).

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Sono stati realizzati studi riguardanti la legalità e la responsabilità sociale negli appalti pubblici di lavori, in affiancamento al percorso di approvazione della L.R. 18 del 28/10/2016, e condotte analisi ed elaborazioni riguardanti il settore dell'edilizia.
- Si è operato per la patrimonializzazione e diffusione di informazioni attraverso attività e progetti coinvolgenti il sistema della bilateralità, enti pubblici, università o altri organismi all'uopo individuati, anche tramite reti nazionali e europee, e la partecipazione a tavoli tecnici per la qualificazione degli operatori del settore.
- Sono stati realizzati documenti contenenti studi specifici ed elaborazioni di dettaglio finalizzati anche alla programmazione di attività per l'anno successivo, per es. in materia formativa con particolare riferimento a profili quali i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.11 - Assistenza tecnica agli accordi fra Regione Emilia-Romagna e parti sociali</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 11</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>24.768,66</b>	<b>23.226,19</b>	<b>-1.542,47</b>	<b>-6,23</b>
A.1. Risorse umane	24.518,66	22.986,17	-1.532,49	-6,25
A.2. Viaggi e trasferte	250,00	240,02	-9,98	-3,99
A.3. Altri costi diretti	-	-	-	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>3.261,36</b>	<b>3.268,10</b>	<b>6,74</b>	<b>0,21</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>28.030,02</b>	<b>26.494,29</b>	<b>-1.535,73</b>	<b>-5,48</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>658,50</b>	<b>2.197,19</b>	<b>1.538,69</b>	<b>233,66</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>28.688,52</b>	<b>28.691,48</b>	<b>2,96</b>	<b>-0,01</b>

## PROGETTO

### **C.13 – SUPPORTO ALL’AVVIO DI PERCORSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL’ECONOMIA AGRICOLA REGIONALE**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “C. Attrattività, competitività e inclusione”)*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

**Assistenza tecnica alla Regione Emilia-Romagna per la definizione di strategie finalizzate alla valorizzazione dell’agricoltura regionale in campo internazionale**

##### **Supporto alle attività di programmazione regionale:**

- Supporto alla verifica dei risultati grazie al confronto con testimoni chiave, finalizzato a raccogliere fabbisogni, punti di forza e debolezza del sistema agricolo regionale in ambito internazionale
  - Supporto all’elaborazione di Testimonianze di partner regionali, nazionali ed esteri chiave di EXPO (Commissari, Presidenti di Federazioni/Associazioni, ecc.) in ambito agroalimentare, presentate al territorio regionale durante il Seminario “L’eredità di EXPO per l’agricoltura dell’Emilia-Romagna. Un futuro di innovazione e internazionalizzazione”
- Affiancamento all’identificazione di percorsi di confronto con stakeholder della filiera. Attività di rilievo:
  - Progetto **Growing MORE – Growing Market Opportunities for Rural producERs – Angola**. Attività: co-progettazione e supporto alla costruzione del partenariato pubblico-privato (Regione Emilia-Romagna (LP), Legacoop, Federalimentare, Ministero dell’agricoltura angolano, Dinamica, IFAD, Inalca). Importo complessivo: 5.200.000 euro. EuropeAid/151093/DH/ACT/Multi
  - Progetto **Valumics**: La filiera agroalimentare e le dinamiche del sistema agroalimentare. Call H2020-SFS-2016-2017 del Programma di lavoro: Sicurezza alimentare, agricoltura sostenibile e selvicoltura, ricerca marina e marittima, acque interne e bioeconomia. Attività: Supporto alla presentazione Concept Note e Full Application per quanto riguarda la partecipazione della Regione Emilia-Romagna. Coinvolgimento di Federalimentare e Confagricoltura ER
  - Progetto **EU Functional Food** – supporto alla presentazione Concept Note e Full Application per quanto riguarda la partecipazione della Regione Emilia-Romagna
- Sostegno dell’internazionalizzazione del sistema agricolo regionale:
  - Supporto al coordinamento delle attività con i Servizi regionali che si occupano di internazionalizzazione (Sportello SPRINT, Servizio coordinamento delle politiche europee, programmazione, cooperazione e valutazione, Servizio delegazione della regione emilia-romagna presso l’unione europea, Cabina di Regia).
  - Supporto alle attività di internazionalizzazione dell’agroalimentare regionale in occasione del **WFF**. Incontro con il rappresentante della **Food & Drug administration**. Supporto nell’organizzazione della riunione con la **delegazione**

di **Wielkopolska sull'agrofood**, in occasione della loro visita in regione per la firma del nuovo accordo di cooperazione.

- Supporto all'incontro con la **Delegazione di Rio Negro**. Governatore + *Secretaria de fruticultura* produttori (luglio 2016 - Faenza).
- Elaborazione della scheda progetto missione **Food Act - USA** (novembre 2016)
- **Impresa Fontana - Export verso Colombia**. Supporto alla verifica dello stato di avanzamento della accettazione della lista delle aziende italiane potenzialmente interessate ad ottenere l'autorizzazione all'esportazione di prodotti a base di carne suina e bovina (luglio 2016).
- Predisposizione di lettere di ringraziamento in spagnolo ai commissari Expo di Angola e Colombia per il contributo delle loro esperienze al Seminario "L'eredità di EXPO per l'agricoltura dell'Emilia-Romagna. Un futuro di innovazione e internazionalizzazione".
- Predisposizione di una lettera di risposta in spagnolo all'Ambasciata del Nicaragua In Italia.
- Supporto all'incontro con la Delegazione argentina lattiero-casearia a Parma (ottobre 2016).
- Supporto alla predisposizione di materiali tecnici per la missione negli Stati Uniti (novembre 2016).

#### **Predisposizione ed attuazione di azioni di comunicazione e promozione relative all'internazionalizzazione della filiera agricola**

- Accompagnamento alla realizzazione di un convegno di avvio e discussione con gli attori del territorio ed interlocutori internazionali:
  - Seminario "L'eredità di EXPO per l'agricoltura dell'Emilia-Romagna. Un futuro di innovazione e internazionalizzazione". Supporto come moderatori del convegno e contatto e preparazione degli speaker invitati (Gennaio 2016).
  - Seminario "Barriere fitosanitarie e internazionalizzazione". Supporto come moderatori del convegno e contatto e preparazione degli speaker invitati (Febbraio 2016).
  - Seminario "Confrontarsi con il mercato internazionale. Strumenti, nuove tecnologie ed incentivi per l'Export delle imprese agroalimentari dell'Emilia-Romagna". Redazione report sull'e-commerce agroalimentare. Ricerca di speaker del settore. (luglio 2016).
- Messa a punto di strumenti informativi per la promozione internazionale del sistema regionale agricolo:
  - Condivisione dei documenti Emilia-Romagna *A successful region e 15 boas razões para investir na Emilia-Romagna* per supportare la predisposizione di materiali propedeutici alle missioni in Mozambico e Sudafrica.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Report sulle iniziative ed azioni di sistema indirizzate all'internazionalizzazione del sistema agroalimentare regionale svolte a Milano e in Emilia-Romagna in ambito Expo.
- Concept Note *Growing More* e lettera alla CE per la rivalutazione del punteggio assegnato.
- Lettere di supporto Ass. Agricoltura, Concept Note e Full Application per quanto riguarda la partecipazione della Regione Emilia-Romagna dei Progetti *Valumics* e

*EU Functional Food*

- Schede paese con focus sull'agroalimentare: Sudafrica, Mozambico, Angola.
- Report sull'e-commerce agroalimentare.
- Report Filiera ortofrutticola di Rio Negro.
- Proposta progetto e agenda Food Act - missione USA. Contatti consolato NY.
- Comunicazione all'impresa Fontana sull'esito delle trattative con il Governo colombiano
- Lettera di risposta all'Ambasciata del Nicaragua In Italia

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Supportato il percorso di internazionalizzazione del sistema agroalimentare regionale
- Supportato il consolidamento del Sistema Regione nella creazione di reti e partenariati con organizzazioni internazionali e con istituzioni e organizzazioni dei paesi prioritari e partner.
- Supportata l'integrazione delle risorse e la sinergia dei vari stakeholder nell'ambito delle azioni di rilievo internazionale.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: C.13 - Supporto all'avvio di percorsi di internazionalizzazione dell'economia agricola regionale</b>				
<b>Codice CODIR: C16 C 13</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 17425/2016 del Direttore Generale Agricoltura, Caccia e Pesca.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>43.438,75</b>	<b>43.574,91</b>	<b>136,16</b>	<b>0,31</b>
A.1. Risorse umane	41.228,75	34.736,23	-6.492,52	-15,75
A.2. Viaggi e trasferte	1.000,00	1.628,68	628,68	62,87
A.3. Altri costi diretti	1.210,00	7.210,00	6.000,00	495,87
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>2.160,00</b>	<b>2.168,70</b>	<b>8,70</b>	<b>0,40</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>45.598,75</b>	<b>45.743,61</b>	<b>144,86</b>	<b>0,32</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>7.401,25</b>	<b>7.271,31</b>	<b>-129,94</b>	<b>-1,76</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.014,92</b>	<b>14,92</b>	<b>0,03</b>

## PROGETTO

### D.1 - PRODUZIONI E CONSUMO SOSTENIBILE

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "D. Economia sostenibile, energia e benessere dei cittadini")*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

###### LINEA A – ACQUISTI VERDI E PRODUZIONE SOSTENIBILE

Relativamente al tema del **Green Public Procurement** (GPP) o Acquisti Verdi è proseguito il supporto tecnico/operativo al piano regionale degli Acquisti verdi della Regione Emilia Romagna attraverso la gestione delle azioni ad esso connesse (*seminari formativi, progetti speciali, gestione e manutenzione di Toolkit, Linee Guida per gli enti locali, Corso e-learning, Seminari GPP, Vademecum della sostenibilità, area FAQ GPP*). Gran parte delle iniziative e degli aggiornamenti effettuati sugli strumenti hanno riguardato il recepimento delle novità introdotte dal Nuovo Codice degli Appalti Dlgs 50/2016.

Sul fronte del monitoraggio è stata condotta un'indagine sugli appalti presi dal SITAR (l'Osservatorio Appalti regionale).

Risulta inoltre prodotta una bozza del nuovo Piano triennale degli acquisti pubblici della Regione Emilia Romagna 2016-2018.

Sul fronte dei progetti speciali è stata avviata in collaborazione con Intercent ER una sperimentazione relativa all'applicazione dello strumento del Life Cycle Costing (LCC) a tre bandi già assegnati al fine di valutarne la possibile replicabilità in bandi futuri.

A partire da maggio ERVET ha partecipato in qualità di stakeholder regionale al progetto URBAct PROCURE di cui la città metropolitana di Bologna è partner, mirato a valorizzare le esperienze regionali e locali sui temi del GPP e del procurement per l'innovazione. In particolare, ERVET ha partecipato al secondo meeting di progetto tenutosi il 28 e 29 giugno a Lublino (Polonia) e ha contribuito all'attivazione del tavolo di lavoro locale di Bologna.

Nel periodo aprile – settembre ERVET ha coordinato il tavolo nazionale degli Stati generali dedicato a "GPP e ai fondi europei". È stato redatto un documento di proposte di policy pubblicato ad ottobre 2016 in vista dell'appuntamento degli Stati generali Nazionali della Green economy organizzati all'interno di ECOMONDO.

Per quanto riguarda la **qualificazione ambientale di prodotto e di processo**, ERVET ha partecipato alla stesura del regolamento nazionale sullo schema Made Green In Italy, in attuazione dall'art. 21 della Legge 221/2015 recante Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali. Il testo è stato sottoposto a consultazione pubblica nel mese di luglio ed è attualmente in fase di revisione.

E' proseguito il mantenimento dei siti web dedicati alle certificazioni ambientali Emas club e MicroSGA) aggiornando la *checklist* per l'autoverifica alla conformità alla

normativa ambientale nelle PMI regionali e alle tecnologie pulite ([www.tecnologiepulite.it](http://www.tecnologiepulite.it)) nonché le pagine del portale ER ambiente dedicate a Acquisti verdi e certificazioni ambientali. E' stata prodotta la Newsletter sulle diffusione delle certificazioni ambientali in Regione che è stata distribuita in occasione della Fiera Ecomondo a Novembre.

Per mappe del consumo ([www.mappedelconsumo.it](http://www.mappedelconsumo.it)) sono state aggiornati i punti relativi all'iniziativa colonnine elettriche, è stata rilasciata una nuova versione della APP mappe del consumo ed è stata inserita la nuova iniziativa relativa ai "Centri del Riuso".

Nell'ambito della **Rete Cartesio**, ERVET ha gestito il sito web [www.retecartesio.it](http://www.retecartesio.it) e coordinato le attività di progettazione europea. In qualità di coordinatore del Comitato Tecnico Scientifico della Rete, ERVET ha coordinato un incontro del Gruppo di Lavoro Interregionale in materia di APEA, che si è riunito a Firenze nel mese di febbraio. Alla riunione hanno partecipato le Regioni: Emilia Romagna, Liguria, Toscana, Sardegna e Piemonte. L'incontro era finalizzato ad aggiornare lo stato di attuazione della Carta per lo sviluppo delle APEA in Italia e a coordinare azioni territoriali collegate. A fine anno le adesioni alla Rete risultano oltre 530.

#### **LINEA B – LIFE PREFER**

Al 31 dicembre, ERVET ha concluso le attività previste dal progetto.

Ha svolto incontri presso le aziende dei distretti pilota (pomodoro da industria e calzature) per la presentazione degli studi PEF.

Successivamente ha realizzato una raccolta dati che ha consentito, nella seconda metà dell'anno, di realizzare nuove PEF su 5 aziende localizzate nei distretti pilota.

Ha poi realizzato un'indagine di fattibilità dell'approccio PREFER nel cluster del vino spagnolo della Catalogna, in accordo con il Wine PEF Pilot della Commissione Europea. Lo studio di fattibilità ha coinvolto 22 aziende.

ERVET ha condotto un'indagine sugli impatti socio-economici nei cluster pilota e una valutazione degli effetti ambientali del progetto.

ERVET ha organizzato la Conferenza Finale di progetto che si è tenuta a Rimini in occasione della Fiera Ecomondo nel mese di novembre.

Inoltre ERVET è responsabile della gestione del sito web di progetto [www.lifeprefer.it](http://www.lifeprefer.it).

Infine ha collaborato alla stesura del Layman's report.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

##### **LINEA A – ACQUISTI VERDI E PRODUZIONE SOSTENIBILE**

- Programma attività 2016 per l'attuazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi pubblici in Emilia-Romagna.
- Indagine sugli appalti presi dal SITAR ( l'Osservatorio Appalti regionale).
- Lettera per avvio di un attività di sperimentazione su LCC da condurre in collaborazione con la centrale di committenza regionale
- bozza del nuovo Piano triennale degli acquisti pubblici della Regione Emilia Romagna 2016-2018.
- Documento finale prodotto nell'ambito del Gdl degli Stati Generali green Economy nazionali "Gpp con particolare attenzione ai Fondi europei"
- Newsletter "La diffusione degli strumenti volontari per la gestione della sostenibilità in Emilia-Romagna" – edizione 2016

- Sito web EMAS club
- Sito web microSGA e *checklist* aggiornamento normativo (agg. luglio 2016)
- Sezione sviluppo sostenibile portale ER ambiente
- Sito web [www.mappedelconsumo.it](http://www.mappedelconsumo.it) e relativa App per Android e IOS
- Sito web retecartesio.it
- Bozza regolamento schema Made Green in Italy

#### **LINEA B – LIFE PREFER**

- Studi PEF di 2 aziende del distretto del pomodoro
- Studi PEF di 3 aziende del distretto calzaturiero
- Studio di fattibilità approccio PREFER in Europa
- Rapporto sugli effetti ambientali del progetto PREFER
- Rapporto sugli effetti socio-economici del progetto PREFER
- Layman's Report del progetto PREFER
- Incontri di formazioni nei cluster pilota dell'Emilia Romagna
- Sito lifeprefer.it

### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

#### **LINEA A – ACQUISTI VERDI E PRODUZIONE SOSTENIBILE**

- Promozione del miglioramento del sistema regionale degli acquisti verdi attraverso il sostegno ed il supporto tecnico alle azioni e agli strumenti previsti dal Piano regionale degli Acquisti verdi nonché tramite il networking ed il confronto con altre realtà maggiormente attive a livello nazionale .
- Promozione della qualificazione ambientale delle imprese attraverso il sostegno alle certificazioni ambientali di processo e di prodotto, il networking nazionale anche tramite la partecipazione alla Rete Cartesio e la stesura del regolamento nazionale sullo schema Made Green in Italy.

#### **LINEA B – LIFE PREFER**

- Miglioramento delle prestazioni ambientali nelle imprese regionali attraverso le attività svolte nell'ambito del progetto Life PREFER.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.1 - Produzioni e consumo sostenibili</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 1 Linea A</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19134/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente e n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>81.789,29</b>	<b>83.218,73</b>	<b>1.429,44</b>	<b>1,75</b>
A.1. Risorse umane	70.552,20	57.185,41	-13.366,79	-18,95
A.2. Viaggi e trasferte	3.737,09	5.744,82	2.007,73	53,72
A.3. Altri costi diretti	7.500,00	20.288,50	12.788,50	170,51
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.511,57</b>	<b>-488,43</b>	<b>-6,11</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>89.789,29</b>	<b>90.730,30</b>	<b>941,01</b>	<b>1,05</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>12.669,73</b>	<b>11.736,55</b>	<b>-933,18</b>	<b>-7,37</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>102.459,02</b>	<b>102.466,85</b>	<b>7,83</b>	<b>0,01</b>

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.1 - Produzioni e consumo sostenibili</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 1 Linea B</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19134/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente e n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>82.970,80</b>	<b>82.935,32</b>	<b>-35,48</b>	<b>-0,04</b>
A.1. Risorse umane	69.901,22	70.759,96	858,74	1,23
A.2. Viaggi e trasferte	3.069,58	1.075,36	-1.994,22	-64,97
A.3. Altri costi diretti	10.000,00	11.100,00	1.100,00	11,00
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>-</b>	<b>--</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>82.970,80</b>	<b>82.935,32</b>	<b>-35,48</b>	<b>-0,04</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>5.422,64</b>	<b>5.464,76</b>	<b>42,12</b>	<b>0,78</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>88.393,44</b>	<b>88.400,08</b>	<b>6,64</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### D.2 – POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ SETTORIALI E CAMBIAMENTI CLIMATICI

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “D. Economia sostenibile, energia e benessere dei cittadini”)*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

###### **LINEA A - AZIONI DI SUPPORTO ALLE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ SETTORIALI E CAMBIAMENTI**

Relativamente al tema **Rifiuti**, ERVET ha sviluppato un progetto pilota per la creazione di un centro di riuso all'interno della ditta DISMECO Srl di Marzabotto come alternativa alla forte riduzione delle attività di riciclo RAEE finora espletate. Sono state altresì fornite delle risposte a delle interrogazioni poste da diversi consiglieri regionali all'Assessore all'Ambiente sulla questione di riduzione del personale dipendente della ditta DISMECO Srl.

In riferimento all'accordo siglato tra la Regione Emilia-Romagna e UISP, ERVET ha realizzato una *check list* e ha supportato la regione e UISP nell'organizzazione della manifestazione sportiva Strabologna al fine di renderla più sostenibile.

ERVET ha realizzato un database per le cooperative aderenti al marchio “Carrello Verde” contenente tutti i punti del disciplinare approvato. Sempre nell'ambito dell'accordo per la riduzione dei rifiuti con la GDO, ERVET ha supportato i sottoscrittori nell'elaborazione di un accordo di dettaglio sul recupero dell'invenduto nella GDO.

Riguardo le attività di supporto allo sviluppo della gestione delle competenze regionali in materia di **Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)**, ERVET ha supportato la Regione nella conclusione dell'iter relativo alle semplificazioni del monitoraggio e controllo delle installazioni soggette ad AIA per il settore trattamento superficiale dei metalli, conclusosi con la pubblicazione della DGR 1241/2016. E' stato individuato il settore alimentare come prioritario nel proseguimento delle attività su base settoriale (revisione format report, valutazione bref, semplificazioni) e chiuso al 30/6 il report relativo alla fase preliminare di lavoro su “Distribuzione territoriale/settoriale delle aziende del comparto alimentare in Emilia Romagna e relativi indicatori di performance ambientale”, i cui contenuti sono stati discussi con i referenti regionali. Nel prosieguo d'anno è stato fornito supporto alle attività propedeutiche all'attivazione dei tavoli regionali per il settore alimentare.

Relativamente alla **Pianificazione in materia di qualità dell'aria** è proseguita l'attività di supporto alle attività orientate al sistema produttivo in materia di riduzione delle emissioni in atmosfera. In particolare, sono stati sviluppati contenuti e strumenti propedeutici all'attuazione della misura del PAIR che promuove la stipula di accordi volontari tra regione e/o enti locali e sistema produttivo locale per la riduzione delle emissioni (casi studio, approfondimenti, possibili modelli). Al 31/12 è stato consegnato il report di ricognizione dei casi studio regionali, impostazione e valutazione dei modelli di agreement.

L'attività a supporto della candidatura del progetto Life Integrato PREPAIR per la qualità dell'aria nel Bacino Padano è stata inoltre finalizzata con l'ottenimento del relativo finanziamento.

Risultano ben avviate le attività connesse **all'Autorità Ambientale regionale** in particolare è stato fornito il supporto alla definizione del Protocollo di Intesa promosso dal Ministero dell'Ambiente tra le Autorità di Gestione e le Autorità ambientali per la gestione dei fondi SIE 2014-2020.

Per quanto riguarda la **valorizzazione del Capitale Naturale**, ERVET ha realizzato una indagine sulle buone pratiche attuate in Emilia Romagna. Il lavoro, terminato a dicembre, ha previsto la collaborazione con i rappresentanti degli enti di gestione delle aree protette e ha portato alla definizione di possibili scenari di sviluppo in materia di PES.

Ha partecipato, nel mese di aprile 2016, all'Osservatorio nazionale sui sistemi di pagamento dei servizi ecosistemici.

ERVET ha supportato il Servizio Parchi e risorse forestali nell'elaborazione di documentazione in materia di Biodiversità e Servizi Ecosistemici di supporto alla Conferenza "Verso la Conferenza sulla diversità biologica di Cancùn: il contributo dell'Italia e le buone pratiche attuate in Emilia-Romagna", organizzata dalla Regione Emilia Romagna nel mese di ottobre.

ERVET, inoltre, partecipa al Gruppo di Lavoro coordinato dal Ministero dell'Ambiente per la stesura di un decreto sui sistemi di pagamento dei servizi ecosistemici, in attuazione dell'art. 70 della Legge 221/2015.

Infine, ERVET ha fornito un contributo in materia di servizi ecosistemici e PES per la redazione del Programma Regionale per la Montagna.

Nell'ambito del progetto per lo sviluppo della "**Strategia Regionale sul Cambiamento Climatico**", ERVET ha supportato la Regione Emilia-Romagna nella definizione di strumenti di analisi delle politiche regionali in materia di adattamento e mitigazione del cambiamento climatico (check list). Sono stati analizzati diversi piani regionali (PSR, PRIT, POR FESR, Piano Forestale, FEOGA, PER, PRGR, ecc.) e sono stati realizzati numerosi incontri, anche nei primi mesi del 2017, con i referenti regionali dei diversi servizi per l'identificazione delle azioni implementate dall'Emilia-Romagna per contrastare il cambiamento climatico e analizzare la completezza delle informazioni ricavate durante l'indagine dei piani regionali. In particolare, sono stati realizzati degli incontri con i seguenti servizi/direzioni regionali:

- Servizio geologico, sismico e dei suoli
- Servizio tutela e risanamento acqua, aria e agenti fisici
- Servizio qualità urbana e politiche abitative
- Servizio trasporto pubblico e mobilità sostenibile
- Servizio pianificazione territoriale e urbanistica, dei trasporti e del paesaggio
- Servizio difesa del suolo, della costa e bonifica
- Servizio aree protette, foreste e sviluppo della montagna
- Servizio giuridico dell'ambiente, rifiuti, bonifica siti contaminati e servizi pubblici ambientali
- Direzione generale agricoltura, caccia e pesca
- Direzione generale economia della conoscenza, del lavoro e impresa
- Direzione generale cura della persona, salute e welfare

Per quanto riguarda la **progettazione europea e le attività di promozione delle strategie regionali**, nel mese di aprile ERVET 2016 ha provveduto ad integrare, su richiesta dell'Unità LIFE, la proposta progettuale SOIL4WINE, che è stata valutata positivamente. Il progetto è iniziato a gennaio 2017 e avrà ad oggetto i servizi ecosistemici del suolo nel settore vitivinicolo.

Nel mese di giugno 2016 ha presentato, in qualità di lead partner, il progetto LEAF sui servizi ecosistemici e le infrastrutture verdi delle foreste, sul bando Interreg Central Europe.

Durante il 2016 è stata realizzata un'analisi di fattibilità insieme ad IREN ed i comuni di Piacenza e Reggio Emilia per la presentazione di un progetto per la costruzione di un centro del riuso nel piacentino nell'ambito del programma Europeo Horizon 2020.

Nei mesi di marzo-aprile 2017 sono state svolte attività di networking per la scrittura di progetti europei in materia di servizi ecosistemici, green ways e economia circolare, nell'ambito del programma Interreg Europe.

### **LINEA B – LIFE IRIS**

ERVET ha svolto le seguenti attività.

Ha contribuito all'elaborazione della metodologia di valutazione del rischio climatico nelle aree industriali e nelle filiere. Tale metodologia è stata condivisa anche dall'Advisory Board, che vede la partecipazione della Regione Emilia Romagna e di ARPAE.

Ha coordinato la raccolta dati per l'analisi di rischio nelle aree produttive e, successivamente, la redazione delle analisi stesse.

Ha fornito indicazioni per la stesura dei piani di adattamento nelle aree produttive e nella filiera della birra.

ERVET è responsabile della gestione del sito web [www.lifeiris.eu](http://www.lifeiris.eu).

In qualità di lead partner, ERVET si occupa del management di progetto e del monitoraggio dell'avanzamento delle attività.

ERVET ha infine organizzato la conferenza iniziale di progetto nel mese di luglio 2016 e ha partecipato ad incontri di networking di progetto sia in Ungheria che in Italia.

## **A.2) Prodotti realizzati**

### **LINEA A - AZIONI DI SUPPORTO ALLE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ SETTORIALI E CAMBIAMENTI**

- Progetto pilota per la creazione di un centro di riuso all'interno della ditta DISMECO Srl di Marzabotto
- Risposte a delle interrogazioni poste da diversi consiglieri regionali all'Assessore all'Ambiente sulla questione di riduzione del personale dipendente della ditta DISMECO Srl.
- Materiale per l'organizzazione della manifestazione sportiva Strabologna nell'ambito dell'accordo sulla sostenibilità ambientale delle attività sportive e degli impianti sportivi.
- Database per le cooperative aderenti al marchio "Carrello Verde".
- Accordo di dettaglio sul recupero dell'invenduto nella GDO.
- Analisi di fattibilità di un progetto per la costruzione di un centro del riuso nel piacentino nell'ambito del programma Europeo Horizon 2020
- Report su "Distribuzione territoriale/settoriale delle aziende del comparto alimentare

- sottoposte ad AIA in Emilia Romagna e relativi indicatori di performance ambientale”
- Report “Gli accordi volontari territoriali per la qualità dell’aria previsti dal PAIR 2020”
  - Rapporto sulle buone pratiche di valorizzazione economica dei servizi ecosistemici in Emilia Romagna
  - Bozza di decreto sui sistemi di pagamento dei servizi ecosistemici, in attuazione dell’art. 70 della Legge 221/2015
  - Contributo in materia di servizi ecosistemici e PES per il Programma Regionale per la Montagna
  - Application form progetto LEAF (programma Central Europe)
  - Application form progetto SOIL4WINE (programma Life)
  - Check list per l’analisi delle politiche regionali in materia di adattamento e mitigazione del cambiamento climatico
  - Sintesi di analisi dei Piani Regionali e identificazione di politiche in materia di adattamento e mitigazione del cambiamento climatico

#### **LINEA B – LIFE IRIS**

- Valutazione del rischio per due aree industriali dell’Emilia Romagna
- Piani di adattamento ai cambiamenti climatici di due aree industriali dell’Emilia Romagna
- Sito [www.lifeiris.eu](http://www.lifeiris.eu)

### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

#### **LINEA A - AZIONI DI SUPPORTO ALLE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ SETTORIALI E CAMBIAMENTI**

- Migliorare la gestione e favorire la riduzione nella produzione dei rifiuti attraverso l’implementazione di azioni contenute in accordi territoriali in materia di prevenzione e nello sviluppo di strumenti operativi per il raggiungimento degli obiettivi previsti.
- Promuovere una strategia regionale comune per l’adattamento e la mitigazione dei cambiamenti climatici nella Regione Emilia-Romagna attraverso l’implementazione di politiche pubbliche ed indirizzi regionali.
- Incentivare l’adozione di azioni di adattamento al cambiamento climatico nelle imprese regionali e nelle aree industriali al fine di aumentarne la resilienza.

#### **LINEA B – LIFE IRIS**

- Promozione di azioni di adattamento da parte del sistema produttivo regionale attraverso lo sviluppo del progetto Life IRIS.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.2 - Politiche di sostenibilità settoriali e cambiamenti climatici</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 2 Linea A</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19135/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente e n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>133.187,99</b>	<b>129.739,76</b>	<b>-3.448,23</b>	<b>-2,59</b>
A.1. Risorse umane	111.687,99	124.385,09	12.697,10	11,37
A.2. Viaggi e trasferte	6.500,00	3.602,91	-2.897,09	-44,57
A.3. Altri costi diretti	15.000,00	1.751,76	-13.248,24	-88,32
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>27.675,00</b>	<b>27.832,87</b>	<b>157,87</b>	<b>0,57</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>160.862,99</b>	<b>157.572,63</b>	<b>-3.290,36</b>	<b>-2,05</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>30.646,85</b>	<b>33.945,78</b>	<b>3.298,93</b>	<b>10,76</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>191.509,84</b>	<b>191.518,41</b>	<b>8,57</b>	<b>0,00</b>

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.2 - Politiche di sostenibilità settoriali e cambiamenti climatici</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 2 Linea B</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19134/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>30.644,34</b>	<b>30.922,34</b>	<b>278,00</b>	0,91
A.1. Risorse umane	24.583,31	26.378,24	1.794,93	7,30
A.2. Viaggi e trasferte	806,42	555,03	-251,39	-31,17
A.3. Altri costi diretti	5.254,61	3.989,07	-1.265,54	-24,08
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>-</b>	<b>15,11</b>		
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>30.644,34</b>	<b>30.937,45</b>	<b>293,11</b>	0,96
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>2.142,55</b>	<b>1.987,83</b>	<b>-154,72</b>	-7,22
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>32.786,89</b>	<b>32.925,28</b>	<b>138,39</b>	0,42

## PROGETTO

### D.3 – ECO COMPETITIVITÀ E LOW CARBON ECONOMY

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “D. Economia sostenibile, energia e benessere dei cittadini”)*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) ATTIVITÀ REALIZZATE

###### ENERGIA

###### **Supporto alla preparazione del Piano Energetico Regionale e del Piano triennale di attuazione.**

ERVET ha fornito supporto tecnico al percorso di preparazione ed approvazione del Piano Energetico Regionale e del primo Piano Triennale Attuativo. In particolare, la prima bozza di PER è stata approvata una prima volta dalla Giunta regionale con DGR 1284 del 1 agosto 2016: con questo provvedimento ha preso avvio anche il percorso di Valutazione Ambientale Strategica, che ERVET ha seguito dal punto di vista tecnico per la gestione delle osservazioni che sono pervenute alla Regione nei 60 giorni previsti ai sensi del D.lgs. 152/2006. Con successiva DGR 1908 del 14 novembre 2016, la Giunta ha quindi approvato il documento definitivo da trasmettere in Giunta, che teneva conto delle osservazioni pervenute e delle relative controdeduzioni proposte da ERVET. Nei mesi successivi, ERVET ha partecipato agli incontri delle Commissioni assembleari competenti per la discussione del PER (incontri avvenuti, a titolo indicativo, il 30/11/2016, il 19/01/2017, il 24/01/2017, il 08/02/2017, oltre ad altri incontri pubblici organizzati dagli organi politici regionali come quello, ad esempio, avvenuto in data 09/01/2017) ed ha gestito anche in questa fase, insieme ai competenti uffici regionali, dal punto di vista tecnico le osservazioni e gli emendamenti proposti in queste sedi, fino alla definitiva approvazione in Assemblea Legislativa il 1 marzo 2017.

Il PER è stato preparato in collaborazione con il Comitato Tecnico Scientifico per il PER la cui attività è stata coordinata sia dal punto di vista organizzativo che tecnico da ERVET. In particolare, il comitato ha svolto il suo lavoro in maniera continuativa nel periodo gennaio-maggio 2016 e si è riunito nei giorni 14/1, 22/4 e 23/5.

ERVET ha coordinato l'organizzazione della serie di eventi pubblici collegati con la fase di preparazione del PER e PTA, mirati al coinvolgimento degli stakeholder regionali, in particolare sui temi delle applicazioni e delle traiettorie tecnologiche. Nel periodo gennaio-maggio 2016 sono stati organizzati 8 convegni tematici cui si aggiunge il convegno finale del percorso del 30/5. Alcuni dei convegni sono stati organizzati in collaborazione con ASTER. Sono stati organizzati inoltre 4 workshop più tecnici, in collaborazione con i soggetti proponenti (ANCI ER, ARPAE, ASTER). La partecipazione agli eventi è stata più che soddisfacente.

Relativamente alle misure di attuazione del PER, ERVET ha fornito supporto tecnico all'adesione della Regione al programma del MISE per la promozione dell'efficienza energetica delle imprese tramite il co-finanziamento delle diagnosi energetiche, formalizzata in prima battuta tramite la DGR 29/6/2015 n. 776 che ha approvato il “Programma finalizzato a sostenere la realizzazione di diagnosi energetiche nelle Piccole e Medie Imprese o l'adozione di sistemi di gestione dell'energia conformi alle

norme ISO 50001 ai sensi dell'art. 8 comma 9 del D.lgs. 162/2014". Le attività realizzate hanno avuto carattere preparatorio all'avvio del bando e all'apertura dello sportello. ERVET inoltre ha sviluppato la piattaforma web che verrà utilizzata per la gestione delle domande, delle istruttorie di valutazione e della rendicontazione delle spese (denominato PRIDE).

Riguardo la promozione dell'efficienza energetica nelle industrie, ERVET ha inoltre partecipato all'avvio, previsto per inizio 2017, di una iniziativa da attuarsi sull'Area Industriale Roveri sui temi dell'energia e della simbiosi industriale, in collegamento anche con il citato bando per le diagnosi energetiche.

E' stato inoltre fornito supporto all'impostazione del bando per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici che utilizza i fondi dell'Asse IV del POR FESR 2014-20, la cui pubblicazione è prevista per i primi mesi del 2017.

Infine, ERVET ha proseguito le attività già in essere per la gestione delle misure regionali del Fondo Kyoto, in particolare per il saldo delle pratiche in corso e per il coordinamento del Comitato tecnico regionale, che si è riunito il 16/3.

Sempre riguardo l'attuazione del PER, ERVET ha partecipato a diversi tavoli tecnici attivati dalla Regione, in particolare il tavolo sulle *smart grid* e quello sulla mobilità sostenibile/elettrica (a titolo indicativo, il 20/06/2017 e il 27/06/2017), coordinati da ASTER e sviluppati per lo più nell'ambito del protocollo sottoscritto tra Regione ed Enel.

E' stata svolta in modo continuativo attività di gestione ordinaria della piattaforma CLEXi (strumento della Regione Emilia-Romagna di supporto alla preparazione e attuazione dei PAES a disposizione dei Comuni) nella sua versione aggiornata, comprese le attività per l'attivazione dei nuovi account e per la funzione di *helpdesk*.

Infine, riguardo altre attività connesse con il tema low carbon economy, è stato realizzato quanto segue:

- Gestione delle attività di rendicontazione del progetto SUSREG, co-finanziato dal programma Intelligent Energy for Europe, anche tramite opportuni rapporti con EASME. Le attività tecniche e le attività di rendicontazione del progetto si sono concluse regolarmente, anche con riferimento al ricorso inoltrato dal lead partner a seguito di alcuni tagli nei costi ammissibili eseguiti dall'EASME, poi rientrati.
- Realizzazione di appositi incontri per la condivisione delle attività regionali per la low carbon economy potenzialmente collegate all'agenda digitale dell'Emilia-Romagna. In particolare, si sono tenute due riunioni con i referenti regionali e con Lepida, nei giorni 16/3 e 13/4.
- Co-organizzazione, insieme ad ASTER titolare dell'iniziativa, dell'evento Climate Launchpad, che ha visto la partecipazione di startup regionali con progetti connessi con la low carbon economy. L'evento, che ha avuto funzioni formative e di lavoro congiunto con le startup, si è tenuto in ERVET nei giorni 31/5 e 1/6.

## **GREEN ECONOMY**

ERVET ha condotto le attività in relazione all'**Osservatorio GreenER**.

Per quanto riguarda l'attività di networking è stato coordinato il gruppo di lavoro nazionale dedicato a "Acquisti verdi e Fondi strutturali" legato al percorso degli Stati Generali nazionali che si terranno ad Ecomondo a Novembre. Come Osservatorio GreenER è stato fornito il contributo alla selezione e relativa valutazione delle

candidature al PREMIO RSI Regionale sulla Responsabilità sociale impostato sulla base dei goals Agenda 2030.

In riferimento allo Sviluppo delle attività connesse all'iniziativa "Eco imprese, ECO competitività e attrattività" in collaborazione con ASTER e con il referente regionale per lo Sviluppo dell'S3 è stata definita la metodologia per la rendicontazione green dei bandi dell'S3 definendo anche la griglia degli indicatori di transizione a carico di ERVET e la relativa periodicità di aggiornamento.

A maggio 2017 è stata inoltre organizzata la seconda edizione degli Stati Generali della Green Economy in regione in collaborazione con quattro assessorati : Ambiente, Agricoltura, Trasporti ed Attività produttive.

In chiave di supporto all'internazionalizzazione sono state condotte alcune attività propedeutiche alla missione in Sud Africa condotta a settembre nell'ambito della strategia [Emilia-Romagna go global 2016-2020](#).

A supporto della comunicazione connessa alla gestione del DB delle imprese Green e relativi dati e statistiche, è stato portato a termine lo sviluppo della sezione tematica "green economy" e la relativa messa on line sul portale ER Imprese.

A gennaio 2017 è stato inoltre consegnato al referente regionale il Rapporto 2016 della Green Economy.

## **A.2) Prodotti realizzati**

### **ENERGIA**

- Piano Energetico Regionale 2017-2030 e Piano Triennale Attuativo 2017-2019.
- 8 convegni tematici, un convegno finale, 4 workshop tecnici, nell'ambito del percorso di partecipazione del PER.
- 3 incontri del Comitato Tecnico Scientifico per il PER.
- Contenuti e news prodotte sul tema della low carbon e green economy a beneficio dei portali ER Energia e ER Imprese, oltre che del sito web ERVET.
- Software PRIDE per la presentazione delle domande, gestione delle istruttorie di valutazione e gestione della fase di rendicontazione delle spese del bando di cui alla DGR 776/2015.
- Manuale d'uso del software PRIDE.
- Contributi alla preparazione della modulistica tecnica e strumenti informativi per le istruttorie del bando 2016 per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici.

### **GREEN ECONOMY**

- Sezione tematica dedicata alla green economy sul portale ER Imprese.
- Valutazione candidature PREMIO RSI Regionale sulla Responsabilità sociale 2016.
- Metodologia di riferimento per il monitoraggio green dell'S3.
- Rapporto Osservatorio GreenER 2016 Analisi e tendenze.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

### **ENERGIA**

- Redazione del Piano Energetico Regionale e del correlato Piano Triennale Attuativo approvati definitivamente.

- Promozione della partecipazione pubblica legata alla nuova pianificazione energetica.
- Sostegno alla programmazione energetica degli enti locali.
- Promozione dell'efficiamento energetico del sistema regionale pubblico e Privato

**GREEN ECONOMY**

- Sostegno e promozione della green economy regionale anche sui mercati esteri.
- Consolidamento delle politiche regionali avviate in materia di green economy.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.3 - Eco competitività e low carbon economy</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 3</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 e n. 19231/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>88.865,19</b>	<b>88.861,33</b>	<b>-3,86</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	73.865,19	79.676,25	5.811,06	7,87
A.2. Viaggi e trasferte	3.500,00	2.960,08	-539,92	-15,43
A.3. Altri costi diretti	11.500,00	6.225,00	-5.275,00	-45,87
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>16.187,50</b>	<b>16.196,26</b>	<b>8,76</b>	<b>0,05</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>105.052,69</b>	<b>105.057,59</b>	<b>4,90</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>13.799,77</b>	<b>13.797,71</b>	<b>-2,06</b>	<b>-0,01</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>118.852,46</b>	<b>118.855,30</b>	<b>2,84</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### **D.6 – GESTIONE E SVILUPPO BASI DI DATI E ALTRE ATTIVITÀ DI SUPPORTO IN MATERIA DI RIFIUTI, ACQUE ED INFRASTRUTTURE AMBIENTALI**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “D. Economia sostenibile, energia e benessere dei cittadini”)*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

##### **Gestione basi di dati Osservatorio regionale sui servizi idrici e di gestione dei rifiuti urbani**

L'attività di supporto fornita da ERVET è stata finalizzata alla gestione ordinaria delle basi dati dell'Osservatorio regionale ed in particolare:

- Sintesi, confronto, verifica ed elaborazioni statistiche dei dati provenienti dalle basi di dati Osservatorio Acqua e Rifiuti, ATERSIR, AEEGSI e O.R.So. da utilizzare per la redazione delle parti del “Rapporto annuale servizi pubblici regionali” relative alle tariffe idriche e rifiuti e al bilancio idrico regionale;
- Partecipazione alla redazione e impaginazione del Rapporto annuale sui servizi pubblici regionali (acqua e rifiuti);
- Aggiornamento annuale del sistema telematico di raccolta e consultazione dati. Gestione dell'attività di raccolta dati e supporto ai gestori del servizio idrico durante il periodo di rilevamento (12-30 settembre) e successivi controlli della congruità dei dati forniti.
- Fornitura di dati in possesso dell'Osservatorio richiesti da cittadini, studenti o altri enti.
- Attività ordinaria di presidio dell'Osservatorio regionale Servizi Pubblici Ambientali (settori idrico e rifiuti).

##### **GRA.DE. – Attività di supporto operativo alla struttura competente alla gestione delle grandi derivazioni di acque pubblica**

Alla data del 31 dicembre il personale ERVET ha contribuito alla realizzazione delle istruttorie relative alle singole richieste concessorie, ed elaborazione dei relativi report nonché alla gestione del sistema informativo regionale sulle derivazioni idriche.

##### **Gestione e sviluppo basi di dati e altre attività di supporto al “servizio rifiuti e bonifica siti, servizi pubblici ambientali e servizi informativi”**

ERVET ha garantito la manutenzione degli strumenti informatici atti a monitorare lo stato di fatto e a coadiuvare le procedure di contabilizzazione dei rimborsi. Ed in particolare le attività sono state:

- Gestione dell'applicativo per la rilevazione telematica dei trasporti di macerie da terremoto e collaborazione all'implementazione dei dati aggiornati;
- Gestione del modulo “amianto” relativo al succitato applicativo e collaborazione all'implementazione dei dati aggiornati;

- Studio e prime implementazioni di una banca dati da utilizzare nell'ambito del progetto "Osservatorio costi di piano" previsto dai DGR 754/2012 e 135/2013 finalizzato al monitoraggio ed al confronto dei costi previsti dal Piano Rifiuti regionale e quelli effettivamente sostenuti nel periodo della sua validità.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Rapporto annuale servizi pubblici regionali settore rifiuti;
- Rapporto annuale servizi pubblici regionali settore servizi idrici;
- Manutenzione e aggiornamento dell'applicativo telematico per la raccolta delle informazioni annuali relative al bilancio idrico e alla consistenza generale del sistema idrico integrato regionale;
- Manutenzione e aggiornamento dell'applicativo per la rilevazione telematica dei trasporti di macerie da terremoto (compresa la parte "amianto").
- Partecipazione alla realizzazione (in collaborazione con il personale della Regione) dei moduli principali di dB da utilizzare per la raccolta ed il confronto dei dati da utilizzare nell'ambito del progetto "Osservatorio costi di piano". Strutturazione e raccolta dei primi dati da utilizzare.
- Istruttorie volte al rilascio di concessione delle grandi derivazioni di acque pubbliche (nuovi rilasci, rinnovi e varianti).

#### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Presidio costante dell'Osservatorio regionale Servizi Pubblici Ambientali (settori idrico e rifiuti) e garanzia del suo corretto funzionamento sia per quanto riguarda la raccolta delle informazioni annuali tra i gestori dei servizi e gli altri enti coinvolti nel settore (in primis, ArpaER, Atersir e AEEGSI), sia relativamente alla restituzione al pubblico di dette informazioni attraverso la pubblicazione di rapporti e alla fornitura diretta dei dati alle associazioni o ai singoli privati cittadini che ne hanno fatto richiesta.
- Supporto informatico, assistenza all'uso e collaborazione nella raccolta dei dati nell'ambito dello svolgimento delle attività di monitoraggio, gestione, smaltimento e recupero delle macerie ordinarie causate dal terremoto del maggio 2012. Analoghi risultati possono essere inoltre attribuiti al settore delle attività, della tipologia di cui sopra, legate però al settore specifico delle macerie contenenti amianto, nonché alla gestione dell'applicativo per la raccolta annuale dei dati relativi al bilancio idrico.
- Fattiva collaborazione alla creazione di un modello di banca dati e del suo prototipo da utilizzare nell'ambito del progetto "Osservatorio costi di piano" previsto dai DGR 754/2012 e 135/2013 finalizzato al monitoraggio ed al confronto dei costi previsti dal Piano Rifiuti regionale e quelli effettivamente sostenuti nel periodo della sua validità.

<b>RENDICONTO</b> <b>Progetto: D.6 - Gestione e sviluppo basi di dati e altre attività di supporto in materia di rifiuti, acque ed infrastrutture ambientali</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 6</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/03/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19135/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente e n. 19194/2016 del Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>78.189,54</b>	<b>78.345,77</b>	<b>156,23</b>	<b>0,20</b>
A.1. Risorse umane	77.689,54	77.466,17	-223,37	-0,29
A.2. Viaggi e trasferte	500,00	49,80	-450,20	-90,04
A.3. Altri costi diretti	-	829,80	829,80	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>1.925,00</b>	<b>1.942,93</b>	<b>17,93</b>	<b>0,93</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>80.114,54</b>	<b>80.288,70</b>	<b>174,16</b>	<b>0,22</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>16.114,54</b>	<b>15.952,26</b>	<b>-162,71</b>	<b>-1,01</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>96.229,51</b>	<b>96.240,96</b>	<b>11,45</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### D.7 - ECONOMIA SOCIALE E COESIONE ECONOMICA

(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "D. Economia sostenibile, energia e benessere dei cittadini")

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

###### **Assistenza tecnica allo sviluppo del sistema Economia Sociale**

ERVET collabora con il Servizio Politiche Sociali dell'assessorato al Welfare alla definizione di Linee Guida per la coprogettazione tra pubblico e privato sociale approfondendo gli aspetti del processo legati alle fasi di progettazione, implementazione di servizi ed interventi dal punto di vista procedimentale, giuridico e delle relazioni tra gli attori coinvolti. L'obiettivo del lavoro è quello di individuare forme innovative di relazione tra i soggetti in materia di creazione e/o ridefinizione di servizi adottando procedimenti amministrativi in grado di agevolare e sostenere i processi relazionali ed operativi tra le diverse parti.

Nel corso del 2016, per la predisposizione e messa a punto delle Linee Guida, ERVET ha compiuto una serie di attività di studio, ricerca analisi e di confronto con i soggetti del terzo settore che possono essere sintetizzate in:

- definizione di un modello di analisi;
- analisi della letteratura esistente finalizzata a identificare sia definizioni che elementi costitutivi il processo di co progettazione;
- analisi delle esperienze anche a carattere sperimentale compiute dalla Amministrazione Regionale;
- identificazione ed analisi di alcune pratiche fuori regione.

Tali attività hanno portato alla redazione di un primo rapporto denominato *Nuove modalità di collaborazione tra P.A e privato sociale. Un percorso per comprendere, descrivere, sperimentare*, 1 marzo 2016.

La pubblicazione di tale documento ha segnato la chiusura della Prima Fase del lavoro sulla coprogettazione avviata fin dal 2015.

Nei successivi mesi di Maggio e Giugno, al fine di diffondere e condividere i risultati ottenuti e descritti nella pubblicazione, si è proceduto a realizzare un seminario di confronto con i soggetti del terzo settore operanti in Emilia-Romagna. Al tempo stesso è stato organizzato una giornata di approfondimento con i rappresentanti del Comune di Lecco che, a far data dal 2005, ha emanato tre bandi per la co-progettazione di interventi nell'ambito delle politiche sociali con l'obiettivo di costruire una filiera dei servizi, superando la frammentazione tra i diversi soggetti del territorio e i diversi appalti per servizi specifici di interesse pubblico.

Nel mese di settembre si è partecipato ad convegno di studi organizzato dall'IRCS di Milano su *La Coprogettazione. La partnership tra pubblico e terzo settore* nell'ambito del quale sono state presentate esperienze prassi consolidate in altre regioni italiane.

Date rilevanti:

- **1 Marzo 2016:** pubblicazione del documento elaborato da ERVET su “Nuove modalità di collaborazione tra PA e privato sociale” (w:\europa\_2\PIANO\_ANNUALE\_2016\D.7\_Sociale\CO-PROGETTAZIONE\report\cooprogettazione report\_1\_3\_16);
- **26 maggio 2016:** incontro con il Comune di Lecco e il gruppo di lavoro cooperazione sociale per analizzare l’esperienza di Lecco in merito alla co-progettazione dei servizi ed alle relative modalità di gestione degli appalti in merito (resoconto in w:\europa\_2\D.7\_Sociale\CO-PROGETTAZIONE\comune\_lecco\_26\_5\_16)
- **27 giugno 2016:** riunione del gruppo di lavoro ERVET per analizzare lo stato di avanzamento del lavoro sulla co progettazione ed individuare le necessità entro la fine del 2016 (resoconto in: W:\europa\_2\PIANO\_ANNUALE\_2016\D.7\_Sociale\CO-PROGETTAZIONE\incontro 27 giugno 16 def)
- **14 settembre 2016:** partecipazione al convegno “*La Coprogettazione. La partnership tra pubblico e terzo settore*”, Milano

In queste sedi, si è più chiaramente configurato l’obiettivo da raggiungere entro la fine del 2016 che è stato identificato nella stesura di un documento di indirizzo, contenente le Linee Guida sulla co-progettazione per approfondire l’analisi delle due fasi, procedurale e processuale, della compartecipazione dei soggetti privati alle politiche pubbliche in materia di servizi sociali. Le Linee Guida hanno la finalità di fornire indicazioni e suggerimenti ad amministratori, funzionari e operatori che si accingono a sperimentare percorsi di coprogettazione e/o a migliorare il presidio, la qualità e la coerenza di quelli già attivati.

Nella composizione del gruppo di lavoro è stata quindi introdotta la figura di un esperto giuridico (attraverso un incarico attivato da parte di ERVET) per affrontare il versante giuridico del documento di indirizzo, prevedendo anche l’eventuale adattamento delle norme esistenti. Dal punto di vista processuale, il tavolo di lavoro ha approfondito le modalità di partecipazione dei soggetti che partecipano alla co-progettazione aumentano il valore del progetto e l’efficacia degli interventi.

Più segnatamente, ERVET ha svolto le seguenti attività:

- coordinamento del gruppo di lavoro;
- definizione della struttura di documento da presentare al livello politico ed alla cabina di regia;
- definizione della componente metodologica;
- elaborazione del documento sugli aspetti metodologici;
- assicurazione della coerenza interna tra aspetti di metodo e aspetti giuridici e procedurali;
- revisione del documento;
- presentazione del documento alla Dirigente del Servizio.

## **A.2) Prodotti realizzati**

### **La Co-progettazione Linee Guida, 3 febbraio 2017**

Sono attualmente in corso approfondimenti giuridici finalizzati ad alcuni aspetti della collaborazione pubblico privato sociale necessari alla coprogettazione, anche alla luce della riforma del Terzo Settore ad oggi in fase di redazione da parte del Governo.

Tali approfondimenti vengono svolti con gli esperti giuridici in forza alla regione ed in affiancamento con il gruppo di lavoro Ervet.

I punti fondamentali dell'analisi fanno riferimento al nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 per quanto attiene all'affidamento dei servizi, al principio di sussidiarietà come definito ai sensi dell'articolo 118 della Costituzione, nonché della Legge 328/2000. E' in particolare la sussidiarietà orizzontale che viene coinvolta nel paradigma della coprogettazione.

Secondo tale principio il Terzo Settore diviene coprotagonista nella progettazione e realizzazione delle politiche sociali e non più soltanto il destinatario di norme e direttive. L'Amministrazione pubblica parallelamente, come produttore della norma, assume un ruolo di regia di qualità.

Ciò comporta la necessità di un'accurata analisi degli ambiti giuridici insistenti in capo alla Pubblica Amministrazione nell'applicazione di un metodo che fa fundamentalmente riferimento al valore di fiducia intercorrente tra il soggetto pubblico, che promuove l'iniziativa, e i soggetti del terzo settore, che esprimono disponibilità a collaborare nella realizzazione degli obiettivi.

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

Sono attualmente in corso approfondimenti giuridici finalizzati ad alcuni aspetti della collaborazione pubblico privato sociale necessari alla coprogettazione, anche alla luce della riforma del Terzo Settore ad oggi in fase di redazione da parte del Governo.

Tali approfondimenti vengono svolti con gli esperti giuridici in forza alla regione ed in affiancamento con il gruppo di lavoro Ervet.

I punti fondamentali dell'analisi fanno riferimento al nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 per quanto attiene all'affidamento dei servizi, al principio di sussidiarietà come definito ai sensi dell'articolo 118 della Costituzione, nonché della Legge 328/2000. E' in particolare la sussidiarietà orizzontale che viene coinvolta nel paradigma della coprogettazione.

Secondo tale principio il Terzo Settore diviene coprotagonista nella progettazione e realizzazione delle politiche sociali e non più soltanto il destinatario di norme e direttive. L'Amministrazione pubblica parallelamente, come produttore della norma, assume un ruolo di regia di qualità.

Ciò comporta la necessità di un'accurata analisi degli ambiti giuridici insistenti in capo alla Pubblica Amministrazione nell'applicazione di un metodo che fa fundamentalmente riferimento al valore di fiducia intercorrente tra il soggetto pubblico, che promuove l'iniziativa, e i soggetti del terzo settore, che esprimono disponibilità a collaborare nella realizzazione degli obiettivi.

In aggiunta all'approfondimento degli aspetti sopra descritti, ERVET sta lavorando all'analisi e approfondimento di esperienze internazionali.

Oltre all'analisi già realizzata in merito alle principali esperienze in atto a livello delle regioni italiane, sono attualmente in fase di studio le buone prassi esistenti a livello internazionale.

L'obiettivo è quello di analizzare i processi di *governance* in cui esista un'interazione fra pubblico e privato matura, per poter inserire la coprogettazione tra le tematiche oggetto di progettazione nell'ambito dei bandi di cooperazione Europea sull'innovazione sociale.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: D.7 - Economia sociale e coesione economica</b>				
<b>Codice CODIR: C16 D 7</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>33.500,36</b>	<b>33.538,31</b>	<b>37,95</b>	<b>0,11</b>
A.1. Risorse umane	30.000,36	29.100,78	-899,58	-3,00
A.2. Viaggi e trasferte	2.000,00	981,53	-1.018,47	-50,92
A.3. Altri costi diretti	1.500,00	3.456,00	1.956,00	130,40
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.516,12</b>	<b>16,12</b>	<b>1,07</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>35.000,36</b>	<b>35.054,43</b>	<b>54,07</b>	<b>0,15</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>5.983,24</b>	<b>5.942,30</b>	<b>-40,94</b>	<b>-0,68</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>40.983,61</b>	<b>40.996,73</b>	<b>13,12</b>	<b>0,03</b>

## PROGETTO

### **E.1 – ASSISTENZA TECNICA ALL'ANALISI E MONITORAGGIO DEGLI SCENARI INTERNAZIONALI E ALLE ATTIVITÀ DI RILIEVO INTERNAZIONALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale")*

#### **A) ATTIVITÀ**

##### **A.1) Attività realizzate**

##### **Aggiornamento e capitalizzazione di dati ed elementi conoscitivi di scenario e rispetto alle aree paese prioritarie**

- Analisi di contesto propedeutica alla elaborazione del nuovo piano delle relazioni internazionali integrato con il piano cooperazione decentrata e riunione di coordinamento (28 gennaio 2016);
- Supporto alle attività della Cabina di regia per le relazioni internazionali: elaborazioni di slide sulla *Governance* della cabina di regia per le relazioni internazionali;
- Partecipazione e supporto alla preparazione delle riunioni della Cabina di Regia 27 luglio, 6 settembre, 24 novembre, 12 dicembre
- Partecipazione al Seminario sulle Strategie internazionali della Regione Emilia-Romagna Intervento su Agenda 2030 e gli orientamenti della RER in materia di cooperazione allo sviluppo (12 settembre 2016)
- Partecipazione al Seminario interno sulla dimensione internazionale della Regione (18 ottobre 2016)
- Sviluppo e consolidamento di strumenti, procedure e percorsi condivisi di consultazione che contribuiscano a una visione sistemica delle attività internazionali della Regione e ad una loro valutazione anche a supporto della redazione dei documenti pluriennali di indirizzo;
- Incontri e predisposizione degli schemi della struttura logica alla base della piattaforma informatica di servizio alla cabina di Regia e dei format per missioni e schede paese.
- Mappatura delle attività internazionali delle DG Emilia-Romagna e delle Università dell'Emilia-Romagna;

##### **Supporto alle attività di cooperazione istituzionale e promozione internazionale della Regione**

- Supporto al coordinamento e all'organizzazione delle missioni in uscita e di ricevimento di delegazioni estere, elaborazione di presentazioni aggiornate in merito alle attività di rilievo internazionale della Regione e alle caratteristiche socio-economiche della Regione, supporto logistico alla organizzazione degli incontri;
  - Supporto al ricevimento delegazione giapponese Prefettura Ibaraki Giappone (12 gennaio 2016)
  - Supporto al ricevimento delegazione del Marocco (15 gennaio 2016) e predisposizione di una presentazione relativa a *Il sistema Emiliano Romagnolo e le politiche/strumenti per lo sviluppo del territorio*
  - Ricevimento della delegazione Sud Coreana composta da rappresentanti del

Provincial Government of Jeollanamdo (7 giugno 2016): presentazione sul tema dell'economia sociale in Emilia-Romagna

- Ricevimento della delegazione Sud coreana composta da rappresentanti del Korear Local Promotion Foundation (31 maggio 2016);
- Supporto ricevimento delegazione del Gauteng Sud Africa elaborazione di un dossier su possibili fonti di finanziamento negli abiti specifici di attività oggetto dell'accordo tra detta Provincia e RER 17 gennaio 2017
- Missione Sud-Africa e Mozambico 18-22 ottobre 2016 presentazione della Regione Emilia-Romagna nell'ambito di 2 conferenze, gestione di incontri istituzionali, elaborazione di dossier su finanziamenti e di un rapporto di missione
- Tavolo Paese Sudafrica 19/7/2016
- Tavolo Africa, Tavolo Vicinato, venerdì 22/7/2016
- Partecipazione a conferenza ABC - SAO BERNARDO DO CAMPO Brasile 6-12/04/2016 Dall'Olio Roberta
- Supporto alla definizione e conclusione dell'accordo di collaborazione con la provincia di Buenos Aires.
- Supporto al ricevimento delegazione AGENTUR e Land Hessen 15-18 novembre 2016. Presentazione dell'economia regionale e dell'Agenzia ERVET.

#### **Supporto all'attuazione di interventi in materia di rafforzamento della cooperazione istituzionale internazionale**

- Supporto alla partecipazione della Regione Emilia-Romagna al Programma LHCP (Libanon Host Community Programme) nell'ambito dell'accordo firmato da UNDP (definizione quadro logico progetto, obiettivi e attività, budget previsionale, contatti con la committenza Regione e UNDP per la messa a punto dell'idea progettuale
- Partecipazione al Tender EuropeAid/137763/IH/SER/RS Support to IPARD Operating Structure (managing authority, IPARD Agency and advisory services): predisposizione della documentazione ai fini della candidature di ERVET
- Contributo alla realizzazione di un incontro con il programme manager e il responsabile della CE DG Near per il programma TAIEX 23 febbraio 2016
- Contributo all'impostazione del progetto African Week a Reggio-Emilia, partecipazione a riunioni finalizzate alla presentazione del progetto nelle diverse sedi 17 giugno 2016
- Partecipazione su invito a conferenza ABC - SAO BERNARDO DO CAMPO Brasile 6-12/04/2016 Dall'Olio Roberta. Presentazione su Pianificazione territoriale per lo sviluppo economico e governance
- Partecipazione su invito della DG Regional and Urban policy Unit Communication and relations with third countries alla Conferenza svoltasi a Lima Perù European Commission – intervento e produzione di una presentazione in spagnolo sul tema *Reti, associativismo e governance locale* Novembre 2016.
- Predisposizione della documentazione tecnica necessaria alla partecipazione di ERVET in consorzio con altri al tender EUROPEAID EuropeAid/137894/DH/SER/ME relativo a Rafforzamento delle capacità delle Autorità del Montenegro per il processo di adesione all'UE e per la gestione dello strumento IPA II - luglio-agosto 2016
- Due diligence in merito ad una ipotesi di partecipazione ad un bando nel quadro delle politiche e progetti per lo sviluppo e per il potenziamento degli investimenti in Nicaragua, organizzazione di incontri con i possibili stakeholders (Regione, ASTER,

Lepida ITS Maker, Guzzetti Associates) ottobre 2016

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- Aggiornamento dell'analisi del contesto politico-economico-istituzionale entro cui si iscrive il Piano delle relazioni internazionali;
- Agende, materiali, presentazioni relative ai diversi argomenti all'ordine del giorno delle riunioni della Cabina di regia;
- Schema logico della piattaforma informatica di servizio alle attività di coordinamento della Cabina di Regia e dei modelli di documenti destinati a popolare la piattaforma;
- Mappatura delle attività di rilievo internazionale svolte dalle singole DG Della Regione Emilia-Romagna, delle Università e degli EELL;
- Presentazioni, dossier e note esplicative relativamente agli aspetti di interesse delle diverse delegazioni estere ricevute;
- Reports delle missioni internazionali realizzate;
- Progetto presentati a UNDP Libano;
- Documenti necessari alla presentazione della candidatura di ERVET in qualità di partner al progetto EuropeAid/137763/IH/SER/RS Support to IPARD Operating Structure;

#### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Contributi all'adeguamento delle basi conoscitive necessarie alla formulazione di indirizzi strategici relativamente alle attività di rilievo internazionale;
- Supporto tecnico all'operatività della Cabina di Regia Internazionale
- Supporto tecnico allo sviluppo di relazioni internazionali con aree e paesi di prioritari;
- Supporto alle attività di capacity ed institutional building verso enti pubblici e istituzioni di paesi prioritari

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.1 Assistenza tecnica all'analisi e monitoraggio degli scenari internazionali e alle attività di rilievo internazionale della Regione Emilia-Romagna</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 1</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>98.083,83</b>	<b>98.066,74</b>	<b>-17,09</b>	<b>-0,02</b>
A.1. Risorse umane	90.083,83	90.073,89	-9,94	-0,01
A.2. Viaggi e trasferte	4.000,00	3.913,90	-86,10	-2,15
A.3. Altri costi diretti	4.000,00	4.078,95	78,95	1,97
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>14.875,00</b>	<b>14.875,59</b>	<b>0,59</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>112.958,83</b>	<b>112.942,33</b>	<b>-16,50</b>	<b>-0,01</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>18.188,71</b>	<b>18.212,81</b>	<b>24,10</b>	<b>0,13</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>131.147,54</b>	<b>131.155,14</b>	<b>7,60</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### **E.2 – ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO, PACE E SOLIDARIETA'**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale")*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) ATTIVITÀ REALIZZATE

###### **Assistenza tecnica ai percorsi di consultazione e confronto con i soggetti del territorio**

- Mappatura delle iniziative di cooperazione decentrata realizzate da ONG, associazioni, EELL, Università (gennaio 2016);
- Aggiornamenti dell'analisi di contesto politico-economico e istituzionale;
- Supporto alla finalizzazione del DOCUMENTO DI INDIRIZZO STRATEGICO PLURIENNALE ai sensi della LR 12/2002 AGENDA 2030 IN EMILIA-ROMAGNA: "Interventi regionali per la cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e i Paesi in via di transizione, la solidarietà internazionale e la promozione di una cultura di pace" 2016-2018 (versione giugno 2016).
- Predisposizione di una sintesi e presentazione del Documento alle due udienze conoscitive della Commissione V dell'Assemblea (ottobre 2016);
- Partecipazione a incontro con Organizzazioni Non Governative, associazioni ed Enti Locali per la presentazione del bando 2016 a valere sulla L.R. 12/2002 (22 luglio 2016)
- Supporto alla rendicontazione finale Progetto Minori Serbia, sistematizzazione e controllo della documentazione

###### **Assistenza tecnica per il Monitoraggio, valutazione, capitalizzazione e comunicazione**

- Aggiornamento e revisione diverse pagine "statiche" del sito: adeguamento di alcune pagine statiche del sito Spazio Cooperazione Decentrata per aggiornamenti dei documenti in relazione alla pubblicazione del bando sulla L 12/2002 e dei nominativi del personale regionale referente
- Redazione e inserimento di 15 news (periodo di riferimento luglio-ottobre 2016) sul sito [www.spaziocooperazione.decentrata.it](http://www.spaziocooperazione.decentrata.it),
- verifiche, gestione e risoluzione di problemi relativi alle iscrizioni ai Tavoli Paese del sito cooperazione decentrata
- Elaborazione di un dossier su richiesta dei referenti regionali relativamente alle opportunità di finanziamento per il settore della pesca in ECUADOR (settembre 2016)
- Predisposizione di una presentazione dei contenuti e della struttura del sito rinnovato ai membri del Servizio Cooperazione Internazionale (07/09/2016)
- Partecipazione alle riunioni del Nucleo di valutazione del bando 2016 L.R. 12/2002 per la verifica dell'ammissibilità delle proposte:
  - 18/10 definizione della griglia e delle specifiche procedure e fonti informative per

le verifiche di ammissibilità;

- Dal 24/10 al 28/10 verifiche di ammissibilità di tutti i progetti presentati, discussione dei casi dubbi, omogeneizzazione degli orientamenti da utilizzare nei casi dubbi, redazione dei verbali, caricamento dati su db informatico;

**Supporto all'aggiornamento in chiave digitale degli strumenti a bando e la revisione degli strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività di cooperazione allo sviluppo promosse e sostenute dalla Regione:**

- Riunione tecnica il 5/8 per la verifica delle problematiche del sistema informativo utilizzato per i bandi legge 12;
- Riunioni (7/9; 12/9; 29/9; 27/10) con colleghi del Servizio Cooperazione Internazionale e dei Sistemi informativi RER e per definire le necessità in termini di:
  - aggiornamenti e manutenzione dei database informatici utilizzati per i bandi legge 12 negli anni 2013, 2014, 2015;
  - creazione del database per la gestione del bando legge 12 del 2016;
  - note tecniche e supporto alla definizione di un nuovo sistema informativo on-line per la ricezione e gestione dei progetti presentati a valere sulla legge 12.
- Stipula di un contratto di servizio per la creazione database di gestione del bando legge 12 del 2016 e per la manutenzione dei database per i bandi delle annualità precedenti

**A.2) Prodotti realizzati**

- Quadro aggiornato delle iniziative di cooperazione allo sviluppo realizzate dai soggetti della cooperazione decentrata dell'Emilia-Romagna;
- Analisi del contesto economico, politico e di policy in cui si inquadra l'attività di supporto alla cooperazione decentrata dell'Emilia-Romagna
- Contributi tecnici alla stesura del Documento di indirizzo programmatico per il triennio 2016-2018 ai sensi della legge regionale n. 12/2002
- Implementazione del sito cooperazione decentrata;
- Sviluppo di una nuova versione aggiornata del sito;
- Schede di ammissibilità relativamente ai proponenti di iniziative a valere sul bando 2016 della LR 12/2002;
- Sviluppo delle diverse sezioni di un applicativo per la presentazione on line dei progetti di cooperazione decentrata a valere su LR 12/2002;

**B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Supporto alla Giunta nella predisposizione della proposta - successivamente approvata dall'Assemblea Regionale - Documento di indirizzo programmatico per il triennio 2016-2018 ai sensi della legge regionale n. 12/2002 per la cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e in via di transizione, la solidarietà internazionale e la promozione di una cultura di pace.
- Sviluppo di proposte tecniche relativamente al sistema di presentazione on-line dei progetti di cooperazione decentrata
- Supporto alla valutazione di ammissibilità dei progetti di cooperazione decentrata presentati a valere sul bando 2016;
- Supporto nella divulgazione di informazioni agli stakeholder regionali

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.2 Assistenza tecnica in materia di cooperazione internazionale per lo sviluppo, pace e solidarietà</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 2</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>51.798,76</b>	<b>51.798,80</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>
A.1. Risorse umane	47.798,76	51.590,96	3.792,20	7,93
A.2. Viaggi e trasferte	2.500,00	177,84	-2.322,16	-92,89
A.3. Altri costi diretti	1.500,00	30,00	-1.470,00	-98,00
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>6.125,00</b>	<b>6.131,49</b>	<b>6,49</b>	<b>0,11</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>57.923,76</b>	<b>57.930,29</b>	<b>6,53</b>	<b>0,01</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>7.650,01</b>	<b>7.652,98</b>	<b>2,97</b>	<b>0,04</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>65.573,77</b>	<b>65.583,27</b>	<b>9,50</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### E.3 – IMPLEMENTAZIONE DI PROGRAMMI INTEGRATI E COMPLESSI

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale”)*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) ATTIVITÀ REALIZZATE

**Orientamento e supporto allo sviluppo di contenuti progettuali, assistenza tecnica alla elaborazione delle domande di candidatura, elaborazione del piano finanziario, supporto alla formalizzazione, costruzione e gestione del partenariato.**

- Supporto alla Regione Emilia-Romagna per la presentazione della *Concept Note* e della *full application* del progetto “Shaping fair cities: integrating Agenda 2030 within local policies in times of great migration and refugees flows” nell’ambito del bando DEAR “Raising public awareness of development issues and promoting development education in the European Union” – scadenza 22 giugno 2016 (concept note) e 30/9/2016 (*full application*): elaborazione della *Concept Note* e della *full application*, caricamento del progetto sul sistema PROSPECT, supporto complessivo alla gestione del partenariato locale e internazionale, elaborazione del Budget e del Logica Framework.
- Elaborazione del Progetto “DOMINO - Digital supported events as domino effect on responsible tourism” presentato nell’ambito del Programma IPA “Targeted Call on EUSAIR” con scadenza 11/3/2016 in collaborazione con University of Primorska, Faculty of tourism studies Portorož – Turistica – Slovenia (LP) e in partenariato con Partnership for Development Foundation – Albania, Municipality of Vau Dejes – Albania, Municipality Macerata – Italy, Municipality of Tivat – Montenegro, Ministry of Tourism and Environment Bosnia-Herzegovina. Supporto alla partecipazione del Servizio Turismo e Commercio della Regione Emilia-Romagna nel partenariato e alla definizione complessiva delle attività del progetto.
- Avvio del progetto Interreg Europe COMPETE IN (inclusa fase di negoziazione): contatti con il Lead Partner; documento con richiesta di chiarimenti in relazione ad ERVET finalizzato alla approvazione definitiva.
- Supporto alla predisposizione di chiarimenti in merito alla approvazione finale del progetto Circular Economy for SMEs (CESME) presentato, come partner da ERVET – Unità Sviluppo sostenibile nell’ambito del Programma INTERREG EUROPE.
- Presentazione di 2 Progetti Interreg Europe (2°Bando) in qualità di *partner*: RaiSE e FINETOIR (predisposizione documentazione: budget, contributo alla definizione progettuale del gruppo di stakeholder, lettera Autorità di Gestione Fondi strutturali, Partner Declaration e schede progetto per la Delibera Regionale CTE) e avvio progetto RaiSE
- Controllo di coerenza ed elaborazione della scheda progetto in merito a nuove progettualità relativamente ai bandi CTE in uscita 2016/2017 nell’ambito del Programma Central Europe (asse 1.2 – 3° bando) in particolare del progetto “LockETs, Local demonstrator centers for development of Key-enabling-

Technologies skills” proposto dal Polo tecnico-professionale di Fornovo in collaborazione con il Servizio Programmazione delle politiche dell'istruzione, della Formazione, del Lavoro e della conoscenza della Regione Emilia-Romagna. Supporto alla ricerca del partenariato internazionale nell'area di riferimento del Programma.

- Revisione/Integrazioni della rendicontazione 3° annualità – Progetto Brasil Proximo: elenco dettagliato spese RER rivisto e documento di chiarimento dettaglio costi sostenuti come allegato fatture; incontro in regione con i referenti di progetto, Bologna 3/2/2016; documentazione a supporto preparata.
- Sistematizzazione e aggiornamento costante di documenti archiviati ai fini progettuali (CV, profili ERVET/RER, dati amministrativi e finanziari aggiornati, *template* e materiale per progettazione).
- Verifica ipotesi progettuale e ricerca partner per la partecipazione al bando Standard+ del Programma Italia Croazia (scadenza maggio 2017)
- Progetto Horizon Valumics - supporto al perfezionamento dei documenti riguardanti ERVET
- Supporto alla ripresentazione del Progetto Innomot+ nell'ambito del terzo Bando Interreg Europe
- Progettazione e presentazione del progetto ESSI nell'ambito del Programma INNOSUP (programma Horizon 2020) con scadenza 8/3/2017
- Assistenza tecnica alla Regione per la progettazione e presentazione del Progetto CLEAN NETS (Programma Italia-Croazia) come capofila
- Programma Interreg Europe - networking, raccolta idee progettuali nell'ambito del Forum per il Lancio del 3° bando (Malta, 22-23/3/2017)

## A.2) Prodotti realizzati

- Progetto “Shaping fair cities: integrating Agenda 2030 within local policies in times of great migration and refugees flows. A campaign and advocacy project led and implemented by Local Authorities”: Concept Note; Full Application Form composta da: Annex A) application form, Annex b) budget form, Annex c) logical framework
- Application Form Progetto “DOMINO - Digital supported events as domino effect on responsible tourism”
- Application Form “RAISE Enhancing social enterprises competitiveness through improved business support policies
- Scheda Progetto “LockETs, Local demonstrator centers for development of Key-enabling-Technologies skills”
- Dettaglio delle spese III annualità – Programma Brasil Proximo
- Incontri in Regione con il Servizio Turismo e Commercio (2/8/2016; 30/9/2016; 17/11/2016; 24/1/2017) per impostazione progettuale e supporto alla partecipazione come partner; scheda progettuale "Blue events" di capitalizzazione del progetto Zero Waste; corrispondenza con partner croati; 1 incontro con LIBEREX (14/11/2016) per la costruzione di contenuti progettuali
- Progetto Innomot - template "B2 policy instrument addressed" integrato e rivisto
- Progetto Horizon Valumics - Documenti "Lear" e legale rappresentante di ERVET inviati al servizio validazione della Commissione Europea in conformità ai template e alle indicazioni
- Progetto ESSI presentato

- 2 incontri presso RER (9-16/3/2017) per supporto ad una prima definizione del progetto Clean Nets (obiettivi/asse di riferimento/parteneriato)
- Partecipazione del Parco del Delta del Po al progetto "Floating cultures in river Deltas" a seguito dell'attività di networking nell'evento Interreg Europe a Malta

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Sistematizzati gli strumenti di progettazione, gestione e di modulistica base.
- Sviluppati i contenuti progettuali, perfezionati i partenariati e presentate le candidature.
- Elaborati documenti di analisi rispetto alla compatibilità e complementarità dei progetti con la programmazione regionale.
- Rafforzati i partenariati attraverso progettualità specifiche con territori e Paesi partner
- Coinvolti e supportati partner locali e regionali nella partecipazione ad idee progettuali
- Rafforzato il processo di concentrazione ed integrazione delle risorse

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.3 Implementazione di programmi integrati e complessi</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 3</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>52.576,70</b>	<b>52.448,26</b>	<b>-128,44</b>	<b>-0,24</b>
A.1. Risorse umane	52.076,70	52.424,27	347,57	0,67
A.2. Viaggi e trasferte	500,00	23,99	-476,01	-95,20
A.3. Altri costi diretti	-	-		
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.841,89</b>	<b>141,89</b>	<b>5,26</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>55.276,70</b>	<b>55.290,15</b>	<b>13,45</b>	<b>0,02</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>10.297,07</b>	<b>10.288,18</b>	<b>-8,89</b>	<b>-0,09</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>65.573,77</b>	<b>65.578,33</b>	<b>4,56</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### E.4 – PROMOZIONE DEL SISTEMA REGIONE PRESSO LE ISTITUZIONI COMUNITARIE

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale “E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale”)*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

##### **Monitoraggio delle politiche UE d’interesse regionale con particolare riferimento alla fase preparatoria**

- Monitorati gli sviluppi delle politiche e della legislazione in materia di cooperazione allo sviluppo, migrazione, inclusione ed innovazione sociale, cultura e creatività, turismo, istruzione e formazione professionale, EUSAIR;
- Analizzati documenti strategici della UE con particolare riferimento ai temi sopracitati;
- Inviata informazioni ai Servizi regionali competenti su sviluppi di politiche, programmi, consultazioni, iniziative ed opportunità a livello UE in materia di migrazione, inclusione ed innovazione sociale, cooperazione allo sviluppo e relazioni esterne, cultura e creatività, turismo, istruzione e formazione professionale, EUSAIR
- Redatta bozza scheda su relazioni UE – Sudafrica
- Redatto dossier su pari opportunità nell’UE, dossier Turismo
- Trasmesse note di sintesi su organizzazione Assise della Cooperazione Decentrata 2017; Risultati Consigli Giustizia e Affari Interni 21/04/2016, 20/05/2016, 08-09/12/2016; Risultati Consigli Affari Esteri 18/04//2016, 18/07/2016, 17-18/10/2016, 14-15/11/2016, 12/12/2016; Consiglio europeo 15/12/2016; Proposta di riforma del sistema europeo comune d’asilo; Nuovo Piano UE sull’Integrazione; Bandi in tema di migrazione - programma Horizon 2020; Sviluppo Sostenibile: le priorità dell’Unione Europea; Consigli 2016 "Istruzione, gioventù, cultura e sport"; Comunicazione “New Skills agenda for Europe”; Azione pilota del PE Erasmus per apprendisti ; Comunicazione Labour mobility package; Priorità programma Erasmus plus 2017, Comunicazione “Towards an EU strategy for international cultural relations” , Comunicazione “A European Quality Framework for Apprenticeships; Call Blueprint for sectoral skills (settore turismo); "Joint Public-Private Promotion of Europe as Tourism Destination"; Programma pilota “MobiliseSME”; Nota informativa sulla Presidenza Olandese del Consiglio dell’Unione Europea (gennaio-giugno 2016); Redazione di note informative e contributi sugli sviluppi dell’agenda politica europea; ; Informazioni VET week; Education monitor 2016; Futuro Piano d’azione DG GROW su turismo e industrie creative; Scoping paper H2020 WP2018-2020
- Partecipato ai seguenti seminari e conferenze:
  - Conferenza “Analisi dell’occupazione e degli sviluppi sociali in Europa nel 2015”, Bruxelles 21 gennaio 2016.
  - Conferenza “Strumenti per l’imprenditoria sociale”, Bruxelles 27 gennaio 2016.
  - “Info day COSME sui design based consumer goods”, Bruxelles 29/01/2016
  - Conferenza “Storie di confine”, Bruxelles 03/02/2016.
  - Seminario “Fostering Stability and Development in Sub-Saharan Africa: Analysis

- and Perspectives on Public-Private Partnerships”, Bruxelles 10/02/2016
- Seminario “Integrare i rifugiati nel mercato del lavoro: volgere la crisi in un'opportunità”, Bruxelles 22/02/2016
  - “Connecting People for green skills”, Commissione Europea 01/03/2016.
  - Infoday Sport, Commissione Europea, Bruxelles, 04/03/2016.
  - Partecipazione in qualità di relatore all'iniziativa “EU funding opportunities for the Cultural and Creative Industries, Fashion and Textiles, Bruxelles 10/03/2016,
  - Tavola rotonda “Politiche d'immigrazione, PMI e imprenditoria: opportunità per l'Unione Europea”, Bruxelles 15/03/2016
  - “Pilot Project on Long-term Mobility for Apprentices”, Commissione Europea Bruxelles, 17/03/2016
  - “Interreg Europe Brokerage event”; Bruxelles 17/03/2016
  - Audizione dell'Intergruppo Economia Sociale del Parlamento europeo “Accrescere i partenariati tra autorità pubbliche e attori dell'economia sociale”, Parlamento europeo 17/03/2016
  - “Convenzione annuale per la crescita inclusiva 2016”, Bruxelles 21/03/2016
  - Conferenza "La salute dei migranti tra politiche e programmi internazionali e pratiche regionali di accoglienza", Bruxelles 06/04/2016
  - Seminario “Prevenzione e risoluzione dei conflitti in Africa” nell'ambito dell'iniziativa Africa Week, Bruxelles 07/04/2016.
  - Conferenza “Politiche a favore dei servizi alla persona e alla famiglia”, Bruxelles 13/04/2016.
  - EURATEX Conferenza sul tessile e le Industrie Culturali e Creative, Comitato delle Regioni, Bruxelles 13-14/04/2016.
  - Audizione pubblica “Atto Europeo sull'Accessibilità”, Bruxelles 13/04/2016.
  - Conferenza finale del progetto “Reducing Prison Population”, Parlamento europeo 19/04/2016.
  - Conferenza “Dynamo Camp”; Parlamento europeo 19/04/2016.
  - European Culture Forum, Commissione europea Bruxelles 19-20/04/2016.
  - “Giornata informativa 2016 sull'Iniziativa dei Cittadini Europei: Forgiare il Cambiamento”, Bruxelles 20/04/2016.
  - Conferenza “Il settore per i servizi alla Persona e alla Famiglia in Europa- Il progetto BESPAT”; Bruxelles 22/04/2016.
  - Incontro annuale della rete EARLALL, Gruppo di lavoro Guidance, Bruxelles 12/05/2016.
  - Conferenza “BRIDGE – Building up Regional Initiatives to Develop Guidance for low-skilled adults”, Bruxelles 13/05/2016.
  - Conferenza “La riforma della Cooperazione italiana allo Sviluppo nel quadro dell'Agenda 2030”, Bruxelles 13/05/2016.
  - Dibattito sulle osservazioni conclusive del Comitato ONU sui diritti delle persone con disabilità rivolte all'UE. Una nuova strategia per le persone con disabilità nell'Unione Europea; Bruxelles 17/05/2016
  - Conferenza “Youth Employment- Delivering on the promise of a better future for the next generations” Bruxelles 24/05/2016
  - “I potenziali del welfare generativo per innovare le politiche sociali”, Parlamento europeo 26/05/2016.
  - Conferenza “Il Pilastro UE dei Diritti Sociali – un passo in avanti per un'Europa

- sociale?”, Bruxelles 26/05/2016
- Conferenza “Synergies between Tourism and Cultural Heritage for Growth and Jobs”, Bruxelles 14/06/2016
  - Giornate Europee dello Sviluppo 2016, Bruxelles 15-16/06/2016.
  - Audizione intergruppo economia sociale “Istituzioni finanziarie dell’Economia Sociale: finanziamento dell’economia reale europea”, Parlamento europeo 28/06/2016.
  - Conferenza “Imprenditoria giovanile iEER-project Kick off”, Bruxelles 28/06/2016
  - Conferenza “Innovation in European Adult Education, Bruxelles 29/06/2016.
  - Secondo Incontro organizzativo - Assise della Cooperazione Decentrata 2017; Bruxelles 01/07/2016
  - Incontro “Massimizzare il ruolo delle rimesse dei migranti per lo sviluppo”; Bruxelles 14/07/2016
  - Seminario “Attuazione del Fondo Europeo per gli Investimenti Strategici: sbloccare gli investimenti per l’inclusione sociale”, Parlamento europeo 08/09/2016
  - Audizione pubblica promossa da Commissione europea e Comitato Economico e Sociale Europeo “Verso una politica di immigrazione legale coerente a livello UE”, Bruxelles 08/09/2016
  - Seminario “La risposta dell’Università alla crisi dei migranti”, Bruxelles 13/09/2016.
  - Conferenza “Building the European Pillar of Social Rights. The challenge of a tripartite approach for a fair posting of workers within EU, CESE, Bruxelles 26/09/2016.
  - Conferenza “Making the Best Use of EU Funds for Regional Growth and Jobs through Tourism”, presso CdR, Bruxelles 27/09/2016
  - Conferenza “Towards a stronger Tourism Policy for European Growth and jobs”, presso PE, Bruxelles 27/09/2016
  - Interguppo del PE su Economia Sociale in tema di “Verso un Piano d’Azione Europeo per l’Economia Sociale”, Parlamento europeo 28/09/2016.
  - Incontro informativo su “Iniziativa EU SWITCH TO GREEN”, Bruxelles 29/09/2016.
  - Seminario Open Days “Urban Agenda for the EU – Partnership on Urban Poverty”, Bruxelles 11/10/2016.
  - Conferenza “How can cities and regions deliver the skills of the future? Smart partnerships for new skills”, Bruxelles 11/10/2016.
  - Conferenza “EU Regions partners for Youth”, Bruxelles 13/10/2016.
  - Conferenza “H2020 Societal challenges 6 ”, Bruxelles 11/10/2016
  - Conferenza "Attracting investment and upgrading skills in textile, clothing, leather and footwear industries: Good Practices in European Regions", Bruxelles 14/10/2016.
  - Conferenza, “Creative Europe programme and its implementation”, Bruxelles 19/10/2016.
  - Conferenza “Culture Show Case”, Bruxelles 27/10/2016.
  - Conferenza “Servizi di cura alla persona e alle famiglie: quali nuove sfide per il business?”, Bruxelles 07/11/2016
  - Conferenza: “Il ruolo dell’UE e delle banche nazionali e regionali di promozione

nella lotta all'esclusione sociale", Bruxelles 14/11/2016

- Partecipazione European Tourism Day, 29/11/2016
- partecipazione conferenza "Il futuro del lavoro le nostre aspettative", 15-16/11/2016
- Parlamento europeo, riunione Intergruppo sull'economia sociale "The role of social economy for a successful European Pillar of Social Rights", 17/11/2016
- partecipazione Conferenza formazione professionale organizzata dai Paesi Baschi, 29/11/2016
- Conferenza "Verso un'economia della condivisione equa: ruolo e responsabilità delle piattaforme cooperative", 05/12/2016
- Conferenza "Investire nei servizi per il benessere delle persone: dalle buone prassi alle buone politiche", Bruxelles 07/12/2016
- Parlamento europeo, "I Comuni italiani e l'accoglienza dei rifugiati. Terzo Rapporto sulla Protezione Internazionale in Italia", 07/12/2016
- Incontro promosso dall'info point DG DEVCO, Commissione europea "From Evidence to Action" Bruxelles, 15/12/2016

**Assistenza tecnica per il consolidamento dei rapporti con l'UE e con le Regioni italiane ed europee e con altri soggetti/piattaforme di interesse regionale in ambito UE**

- Incontri con regioni UE partner della casa per possibile organizzazione di evento comune dedicato alle organizzazioni della società civile a Bruxelles, 26/01/2016 e 25/02/2016.
- Riunione con coordinamento NECSTouR e Regione Toscana, 29/01/2016.
- Supporto per l'organizzazione del seminario sull'asilo "Accogliere non è semplice", 10/02/2016.
- Partecipato a Incontro della Federazione Europea per l'Impiego Familiare (EFFE), Bruxelles 02/03/2016.
- Partecipato Missione tecnica – European and Latin American Technology based Business Network (ELAN), Bruxelles 7-10/03/2016.
- Incontro con Consigliere ICT e media ITALRAP, 09/03/2016.
- incontrato Università di Padova su progetto "Testing EU Citizenship as Labour Citizenship: From Cases of Labour Rights Violations to a Strengthened Labour-Rights Regime"; 05/04/2016.
- Incontro con referenti WG Turismo di ERRIN, 27/05/2016.
- Incontro con coordinatore rete NECSTouR, 30/05/2016.
- Incontrato European Social Network (ESN), 31/05/2016.
- Incontro con referenti cultura della regione Puglia, 06/06/2016.
- Incontro con coordinator rete NECSTouR, 20/06/2016.
- Partecipazione Assemblea Generale NECSTouR, 13/06/2016.
- Partecipazione a riunione del Gruppo Consultivo per aggiornamento finale bozza documento strategico regionale 2016-2018 cooperazione allo sviluppo, 24/06/2016.
- Partecipazione all'iniziativa RegioTex Iniziative in qualità di osservatore, 30/06/2016.
- Bilaterale Regione di Valencia con Vicepresidente, 28/09/2016.
- Partecipazione commissione NAT CdR, 27/09/2016.
- Incontro con i partner della sede comune Wiekopolska, Hessen e Nouvelle Aquitaine per follow-up evento "Conferenza internazionale Dual education" di giugno, 5/10/2016.

- Incontro rappresentati programma pilota MobiliseSME, 7/10/2016.
- Incontri bilaterali con Aster, Cap Digital, Creative Wallonie, Paesi Baschi e KEA, 13/10/2016.
- Incontro con Vicepresidente Regione Toscana e Rappresentanza Permanente d'Italia, 13/10/2016.
- Stakeholder meeting progetto "Crowdfunding for Culture", 25/10/2016.
- Incontro coordinatore NECSTouR per iniziativa di lobbying Blueprint for sectoral skills e Ecolabel, 20/10/2016.
- Incontro DG Grow per prossima call Blueprint for sectoral skills, 8/11/2016
- Incontro delegato nazionale H2020 SC6 – prossimo WP2018-2020, 17/11/2016
- Incontro rete ERRIN WG Design, 28/11/2016
- Partecipazione a riunioni della Cabina di Regia Attività di rilievo Internazionale, 12/07/2016, 06/09/2016 e predisposta presentazione ppt su attori, politiche e opportunità UE in ambito di cooperazione esterna dell'UE per incontro Cabina di Regia Relazioni Internazionali, 18/10/2016
- Agevolazione contatti ILO per analisi mappatura delle buone prassi dei governi regionali in merito alle politiche sul lavoro
- Sostegno organizzazione visita istituzionale di Go! Ente pubblico per l'istruzione delle Fiandre per missione a Bologna maggio/giugno 2017
- Supporto a servizi regionali competenti e altri stakeholder del territorio per raccordo con Delegazione UE nei paesi terzi
- Predisposizione risposte Interrogazioni Assemblea/Giunta in tema di Partenariato Transatlantico su Commercio e Investimenti (TTIP)
- Gestione rapporti Gabinetto Mogherini per evento diplomazia culturale
- Gestione contatti con *Social Progress Imperative*
- Gestione rapporti con Commissione europea e Comitato delle Regioni per partecipazione della RER alle assise della cooperazione decentrata 2017
- Gestione rapporti con Commissione europea per organizzazione conferenza "Agorada + 2016: social innovation for territories", Bologna, 22-23/11/2016
- Partecipazione e contributo a follow-up della Conferenza "Agorada + 2016: social innovation for territories", Bologna 22-23 novembre 2016
- Organizzazione e partecipazione a missione Associazione DIG – Documentari Inchieste Giornalismi a Bruxelles, 29 novembre – 1 dicembre 2016 (incontri in Commissione europea e Parlamento europeo)
- Predisposta bozza missione a Bruxelles Assessore Petitti (prevista inizio 2017)
- Trasmesse 19 partner search

#### Organizzazione missioni:

- 22/24/02/2016 Missione Responsabile Servizio Politiche Europee e Relazioni internazionali
- 05/06/04/2016 Missione Presidente S. Bonaccini (poi annullata)
- 14-16/06 /2016 Missione della Responsabile Servizio coordinamento Politiche
- 15-16/06/2016 Missione Assessore Andrea Corsini
- 26-28/09/201 Missione Assessore. Andrea Corsini

#### Supporto all'organizzazione di missioni politico-Istituzionali a Bruxelles

- Missione del Presidente S. Bonaccini (27-30 giugno 2016)
- Missione del Assessore P. Bianchi e del Direttore Generale Frieri (30 giugno-1 luglio 2016)

- Missione dell'Assessore Patrizio Bianchi (12-14 settembre 2016)
- Missione dell'Assessore Corsini e partecipazione alla conferenza (27-28 settembre 2016)
- Missione del Assessore P. Bianchi e del Direttore Generale Frieri (11-13 ottobre 2016)

#### Realizzazione eventi

- 17/02/2016, URC – ERLAI Incontro con On. Cécile Kyenge “Un approccio globale dell’UE all’immigrazione: una sfida e un’opportunità per l’Europa”;
- 30/06/2016 conferenza internazionale su formazione professionale duale
- 16/06/2016 conferenza "Promoting Cultural tourism in Europe: European cultural routes as a driver for a smart territorial growth" – in collaborazione con Associazione Via Francigena, RICC, ERRIN, NECSTour
- 12/10 - Conferenza EUWRC 2016 “Delivering EUSAIR: time to invest”
- 9/11/2016 - organizzazione evento MobilseSME

#### **Affiancamento allo sviluppo di attività relazionali e animazione di reti europee**

##### Rete ERLAI

- Coordinata la rete ERLAI – European Regional and local Authorities on Asylum and Immigration
- Trasmesse informazioni su sviluppi e iniziative UE e in ambito di migrazione, integrazione, asilo
- Raccolte informazioni e buone prassi su accoglienza abitativa migranti su richiesta membri ERLAI
- 17/02/2016, Bruxelles, Ideazione e partecipazione a iniziativa URC – ERLAI con On. Cécile Kyenge “Un approccio globale dell’UE all’immigrazione: una sfida e un’opportunità per l’Europa”
- 06-07/04/2016 – Bruxelles, partecipato al Forum Europeo sulla Migrazione 2016 e follow-up
- Co-organizzazione, partecipazione e follow-up del seminario “Migration and inclusive growth in the EU: A perspective from the regional and local level” Bruxelles, 9/06/2016, promosso da associazione enti locali regione Scania in partenariato con ERLAI
- Incontro di consultazione con Commissione europea e Comitato Economico e Sociale Europeo per organizzazione Forum Europeo sulla Migrazione 2017 e follow-up. Bruxelles, 07/10/2016
- Incontro con delegazione della regione Scania e presentazione attività rete ERLAI e iniziative Regione Emilia-Romagna. Bruxelles, 14/10/2016
- Incontri organizzati con membri della rete ERLAI e altri soggetti:
  - 28/01/2016 - Bruxelles, Incontro con funzionari regione Friuli Venezia Giulia per informazioni su rete ERLAI e collaborazioni su migrazione/integrazione/asilo
  - 21/04/2016 - Bruxelles, Incontro con regioni partner per organizzazione di conferenza in tema di migrazione e crescita inclusiva (giugno 2016)
  - 03/05/2016 - Incontro di coordinamento membri ERLAI
  - 31/05/2016 - Bruxelles, Incontro con regioni partner per organizzazione di conferenza in tema di migrazione e crescita inclusiva (giugno 2016)
  - 01/09/2016 - Bruxelles, Incontro con Assia
  - 15/09/2016 - Bruxelles, Incontro con Associazione autorità locali della Scania;
  - 23/09/2016 - Bruxelles, Incontro con Assia

11/10/2016 - Bruxelles, Incontro con Paesi Baschi e Diputación Foral de Gipuzkoa

16/12/2016 - Bruxelles, organizzato incontro con membri rete ERLAI

- Aggiornati contenuti sito web e indirizzario della rete ERLAI
- Attività di comunicazione relativa alla promozione delle iniziative realizzate nell'ambito della rete

#### Regional Initiative for Culture and Creativity (RICC)

- Coordinamento della rete assieme ai Paesi Baschi e Friuli Venezia Giulia
- 14/01/2016 - riunione per Progetto "Smart Specialisation Creative Districts CREADIS3"
- 28/01/2016 - riunione interna della rete alla presenza della DG GROW
- 18/02/2016 - bilaterale con DG GROW per presentazione RICC
- 25/02/2016 - riunione interna della rete alla presenza dell'UNESCO
- 26/02/2016 - bilaterale con DG EAC per presentazione RICC
- 10/03/2016 - Bruxelles, Partecipazione in qualità di relatore all'iniziativa "EU funding opportunities for the Cultural and Creative Industries, Fashion and Textiles"
- 15/04/2016 - Riunione di coordinamento
- 28/04/2016 - Internal meeting della rete alla presenza della DG EAC e dello European Crowdfunding Network
- 10/05/2016 - riunione di coordinamento
- 19/05/2016 - riunione con DG GROW sul tema S3 platform
- 07/06/2016 - riunione referente sitoweb per aggiornamento
- 07/06/2016 - riunione di coordinamento
- 17/06/2016 - incontro con Dirigenti cultura della Provincia autonoma di Trento per presentazione RICC
- 17/06/2016 - riunione interna della rete alla presenza della DG EAC
- 20/06/2016- incontro con DG EAC e DG GROW per definizione programma iniziativa Open Days- RICC
- 23/06/2016 - partecipazione al gruppo di lavoro della DG GROW su turismo e creative in qualità di stakeholder
- 05/09/2016 - Riunione DG EAC per preparazione evento RICC-DG GROW-DG EAC- S3 e ICC
- 08/09/2016 - Riunione di preparazione con il FVG per partecipazione al seminario Design Days
- 12/09/2016 - Riunione con Basilicata per aggiornamento sitoweb
- 20/09/2016 - Presentazione della rete RICC ai Design Days di ERRIN
- 22/09/2016 - Presentazione della rete RICC alla Regione Scania per valutazione loro possibile partecipazione alla rete
- 23/09/2016 - Presentazione della rete RICC alla Regione Varmland per valutazione loro possibile partecipazione alla rete
- 23/09/2016 - Riunione con referenti S3 ICC per aggiornamento e predisposizione di missione durante Open Days
- 29/09/2016 - Riunione interna della rete RICC alla presenza della EACEA
- 13/10/2016 - supporto organizzazione evento "Culture and creative industries in the Regional Smart Specialisation Strategies (RIS3): how are regions handling it?"
- 19/10/2016 - incontro Onorevole Silvia Costa, Presidente Commissione Cultura , Parlamento europeo, per presentazione della rete
- 20/10/2016 - incontro coordinatori rete RICC

- 24/10/2016 - incontro con coordinatori rete NECSTouR e Regione Toscana per possibile partecipazione piattaforma tematica S3 (digitale/turismo)
- 10/11/2016 - incontro con i coordinatori
- 23/11/2016 - incontro con DG EAC per evento diplomazia culturale
- 29/11/2016 - incontro con MEP Luigi Morgano su ICC
- 05/12/2016 - incontro interno della rete alla presenza della DG RTD
- 12/12/2016 - partecipazione in qualità di speaker allo European Cluster conference per conto della rete
- Contatti gabinetto MEP per presentazione rete
- Predisposizione strategia e proposta conferenza "Diplomazia culturale"
- Predisposizione/revisione documenti rete
- Definizione e predisposizione materiali di comunicazione
- Attività di comunicazione relativa alla promozione delle iniziative realizzate nell'ambito della rete.

#### Open Days – Coordinamento consorzio "Macroregione Adriatico-Ionica"

- Coordinamento del conglomerato: Gestione rapporti con i partner della rete; Gestione rapporti con il CDR
- 29/01/2016 - kick-off meeting Open Days
- 11/02/2016 - Intergruppo Macroregione Adriatico-Ionica
- 01/03/2016 - incontro del consorzio
- 29/03/2016 - riunione con vice coordinatore per definire prima bozza di struttura dell'evento
- Predisposizione dossier di candidatura del consorzio all'iniziativa Open Days
- 20/05/2016 - riunione di coordinamento con il CdR
- 24/05/2016 - riunione interna del partenariato
- 07/09/2016 - Riunione di interna del consorzio
- 12/10/2016 - Conferenza EUWRC 2016 "Delivering EUSAIR: time to invest"
- 5/10/2016 - Coordinamento partenariato e riunioni in preparazione conferenza
- 12/10/2016 - Conferenza "Delivering EUSAIR: time to invest"
- Predisposizione materiali evento (logo, programma e promozione)
- Predisposizione materiali di follow-up e gestione rapporti con il CdR

#### Rete CRPM

- Trasmesse informazioni sulle attività del Gruppo Cooperazione Esterna della rete CRPM
- 21/01/2016 - Bruxelles, partecipato alla Task Force su Migrazione della CRPM e trasmesso resoconto
- 03/05/2016 - Bruxelles, Partecipato ad incontro del Gruppo di Lavoro Cooperazione Esterna della CRPM e follow-up incontro
- 14/09/2016 - Bruxelles, Partecipato ad incontro del Gruppo di Lavoro Cooperazione Esterna della CRPM e follow-up incontro
- 14/06/2016 – Bruxelles, partecipato a seminario CRPM "Integrated Territorial Partnerships and the SDGs: How to "leave no one behind"
- 24/11/2016 - incontro CRPM per coordinamento gruppo di lavoro Coesione post 2020, FSE, giovani e competenze

#### **Informazione e formazione Comunicazione**

- Gestiti contatti con Commissione europea per verifiche su bandi EuropeAid
- Assistito soggetti del territorio emiliano-romagnolo per informazioni su programmi di

- cooperazione esterna UE
- Assistito territorio su progettualità e bandi:
    - “COSME COS-EarlyWarningEU-2016-4-01”
    - “Creative Europe 2014-2020 / Cross-sectoral Refugee Integration Projects 2016”
    - “Erasmus for Young Entrepreneurs”
    - “Blue Careers – blue labs and blue technologies del Fondo Europeo Marittimo e per la pesca”
    - “Interreg Europe”
    - programma Erasmus - KA2 - per proposta dell’associazione nazionale tumori “Palliative care EU”
    - programma Erasmus - KA2 - per proposta dell’ER
    - Supporto alla progettazione di stakeholder del territorio (Cantieri Meticci e Gender Bender) per partecipazione call cooperation projects- Sottoprogramma Cultura – Europa Creativa
  - Incontri informativi con delegazioni provenienti dal territorio
    - 16/01/2016 - incontro con comunità San Patrignano
    - 20/04/2016 - Incontro con gruppo studenti provenienti da scuole superiori di Cesena ed elaborazione della relativa presentazione PowerPoint, 20 aprile 2016;
    - 15/07/2016 - incontro con studenti universitari per informazioni su politiche e iniziative regionali in ambito sociale, Bruxelles
    - 18/10/2016 - Incontro con consiglieri e amministratori della RegioneER, 18 ottobre;
    - 22/09/2016 - Seminario con delegati CISL Emilia-Romagna
  - Aggiornamento siti web:
    - Sito web Delegazione presso l’UE della Regione Emilia-Romagna: Ideazione e redazione contenuti per il sito
    - Sito web Rete Erlai
    - [www.sociale.regione.emilia-romagna.it/rifugiati/progetti/erlai](http://www.sociale.regione.emilia-romagna.it/rifugiati/progetti/erlai)
    - sezione “Partner search” di Portale Europa Facile <http://www.europafacile.net/Partners.asp>
  - Ideazione e redazione contenuti per il sito web:
    - Sezione “news” - Elaborazione di 50 news, consultabili sul sito della Delegazione presso l’UE
    - Sezione “appuntamenti” - Elaborazione di 14 news, consultabili sul sito della Delegazione presso l’UE
    - Sezione “Approfondimenti” - Elaborazione di 6 schede:
      - Il Consiglio Europeo del 18-19 febbraio
      - Pubblicata la relazione generale della Commissione Europea: "L'UE nel 2015"
      - 9 maggio: #EuropeDay 2016
      - La Presidenza Slovaca del Consiglio dell'Unione Europea
      - Il Consiglio Europeo del 15 dicembre
    - Sezione politiche: aggiornamento “immigrazione, politiche sociali e relazioni esterne”
  - Aggiornamento social network:
    - Twitter
    - Facebook
    - Interazione con i portali regionali

- Supporto alla diffusione delle informazioni relative al programma Adrion e coordinamento con il communication officer.
- Realizzazione di prodotti informativi/formativi e materiali di comunicazione del Servizio:
  - Realizzate 41 infografiche settimanali sulle le agende delle Istituzioni UE
  - Realizzate 35 infografiche sulla settimana UE in un colpo d'occhio
  - Realizzata 1 Infografica "EuropeDay 2016"
  - Realizzata 1 Infografica – 2016: Emilia-Romagna Regione d'Europa
  - Elaborazione grafica delle seguenti presentazioni powerpoint:
    - 20/04/2016 - Incontro con studenti di Cesena, La Regione Emilia-Romagna a Bruxelles
    - 25/05/2016 - Emilia-Romagna Region: an example of economic and social development and multilevel governance
    - 09/06/2016 - European Regional and Local Authorities on Asylum and Immigration
    - 14/06/2016 - L'Emilia-Romagna in Europa: opportunità e sfide per una crescita innovativa del territorio
    - 15/06/2016 - La Regione Emilia-Romagna a Bruxelles
    - 22/09/2016 - Piattaforme e reti tematiche: La rete RICC – Regional Initiative for Culture and Creativity
    - 18/10/2016 - Incontro con gruppo di consiglieri e amministratori della Regione Emilia-Romagna
    - 20/10/2016 - LE RELAZIONI ESTERNE DELL'UNIONE EUROPEA Attori, politiche e opportunità per la Regione Emilia-Romagna
    - 28/10/2016 - Introduzione alla programmazione UE
- Attività di Comunicazione relativa alle missioni istituzionali in ambito UE:
  - editing e supporto alla realizzazione di dossier di missione:
    - Missione Presidente Bonaccini – Aprile 2016 (poi annullata)
    - Missione Assessore Caselli - 23 giugno 2016
    - Missione Presidente Bonaccini – 27-30 giugno 2016
    - Missione Assessore Bianchi – 30 giugno-1 luglio 2016
  - Supporto all'elaborazione di spunti per i comunicati stampa:
    - Missione Assessore Bianchi – 12-14 settembre 2016
    - Missione Assessore Corsini – 27-28 settembre 2016
    - Missione Assessore Bianchi – 7-8 novembre 2016
  - Elaborazione contenuti per social network
- Attività di Comunicazione relativa partecipazione della Regione ER a reti e associazioni di Regioni
  - Rete RICC: Elaborazione grafica di Background note, Action plan, format presentazione ppt, infografica, contenuti per i social network.
  - Aggiornamento e caricamento dei contenuti sul sito web di ERLAI e attività di comunicazione relative alle iniziative promosse;
  - Rete AREFLH: predisposizione news e realizzata attività di comunicazione sui social network relativa alla Presidenza della Regione ER (giugno 2016);

- Attività di Comunicazione relativa eventi organizzati dalla Delegazione presso l'UE (attività relative alle iniziative promosse e organizzate)
  - Elaborazione di news;
  - Promozione delle iniziative attraverso i social network;
  - Realizzazione di archivi fotografici;
  - Elaborata grafica agenda e logo della conferenza: "Delivering Eusair, time to invest" – 12/10/2016
- Format e supporto all'elaborazione dei seguenti documenti ad uso interno:
  - Attività Mensili: elaborazione del formato e raccolta dei contenuti, editing
  - Scheda Reti Europee
  - Dossier di Missione

## **A.2) Prodotti realizzati**

### **Monitoraggio delle politiche UE d'interesse regionale con particolare riferimento alla fase preparatoria**

- E-mail informative su sviluppi politici e normativi, programmi finanziari e iniziative a livello UE
- Note di sintesi relative a Consigli europei e UE, priorità delle Presidenze UE di turno
- Note informative relative a opportunità a livello UE
- Dossier tematici sulle politiche UE
- Report dei seminari e conferenze segnalati

### **Assistenza tecnica per il consolidamento dei rapporti con l'UE e con le Regioni italiane ed europee e con altri soggetti/piattaforme di interesse regionale in ambito UE:**

- Programmi e report di missione
- Agende e report delle conferenze organizzate
- Report di incontri
- E-mail
- Agende e report di eventi organizzati nell'ambito del Coordinamento delle Regioni Italiane a Bruxelles URC
- Schede partner search

### **Affiancamento allo sviluppo di attività relazionali e animazione di reti europee**

- Agende, note di sintesi e report su incontri ed eventi menzionati
- E-mail informative sugli sviluppi delle politiche, della legislazione e di iniziative a livello UE per i partner delle reti
- Predisposizione documenti rete ERLAI (Piano attività, Schede aggiornamento sito, aggiornamento indirizzario, presentazioni ppt)
- Predisposizione documenti della rete RICC (Background note, Action plan, Database, ppt, proposte di conferenze, proposte S3 thematic platform)

### **Informazione e formazione**

- E-mail, telefonate
- Presentazioni ppt
- Relazioni di incontri
- Note di sintesi e schede su iniziative UE e regionali

## **Comunicazione**

- Email, telefonate
- Siti web Aggiornati
- Contenuti per il sito web della Delegazione presso l'UE: (aggiornamento schede sulle politiche UE, 50 news, 14 news per sezione "appuntamenti", 6 schede "approfondimenti")
- Sezione Partner search di EuropaFacile aggiornata
- Account Facebook e Twitter aggiornati
- Contenuti per i social network
- 41 Infografiche "le agende delle Istituzioni UE"
- 35 Infografiche "la settimana UE in un colpo d'occhio"
- Infografica "EuropeDay2016"
- Infografica "Emilia-Romagna Regione d'Europa"
- Agenda e Logo della Conferenza "Delivering Eusair, time to invest"
- Prodotti di Comunicazione per la rete RICC: Background note IT e EN, Action plan, Format per agende meeting, infografica, contenuti per i social network;
- Format per i documenti a uso interno (attività mensili, dossier di missioni, scheda reti europee)
- Spunti per Comunicati stampa
- Presentazioni PPT

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Consolidate le relazioni tra il sistema regionale e le istituzioni europee;
- Rafforzata la partecipazione della Regione al processo decisionale europeo;
- Consolidate le relazioni con le regioni partner europee;
- Rafforzata la partecipazione del sistema regionale a reti europee;
- Diffusione qualificata delle informazioni su politiche e programmi europei;
- Accresciuta la conoscenza delle politiche europee da parte del sistema regionale;
- Consolidati i partenariati internazionali della Regione.

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.4 Promozione del sistema regione presso le istituzioni comunitarie</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 4</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19216/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>141.983,60</b>	<b>142.094,95</b>	<b>111,35</b>	<b>0,08</b>
A.1. Risorse umane	139.483,60	134.392,66	-5.090,94	-3,65
A.2. Viaggi e trasferte	2.500,00	4.850,34	2.350,34	94,01
A.3. Altri costi diretti	-	2.851,95	2.851,95	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>141.983,60</b>	<b>142.094,95</b>	<b>111,35</b>	<b>0,08</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>21.950,82</b>	<b>21.840,37</b>	<b>-110,45</b>	<b>-0,50</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>163.934,43</b>	<b>163.935,32</b>	<b>0,89</b>	<b>0,00</b>

## PROGETTO

### E.5 – LA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA NELLA POLITICA REGIONALE DI COESIONE

#### ATTIVITÀ REALIZZATE

##### **Affiancamento alle azioni di coordinamento regionale nell'attuazione dei Programmi Operativi di CTE 2014-2020.**

- Continuo raccordo con la struttura di coordinamento regionale per la corretta implementazione delle attività; riunioni, scambi telefonici e di email, confronto e condivisione documenti di lavoro.
- Supporto alla partecipazione regionale nella fase di avvio e attuazione dei diversi Programmi Operativi di CTE che coinvolgono il territorio dell'Emilia-Romagna per il periodo 2014-2020: Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Croazia, Programmi transnazionali MED, Europa Centrale, ADRION e interregionali Interreg Europe e URBACT.
  - Analisi di documenti e informazioni relative all'attuazione dei Programmi Italia-Croazia e URBACT e alla partecipazione regionale al primo bando del Programma MED e del Programma Central Europe.
  - Analisi della documentazione riferita all'impostazione dell'AXIS\_4 Platform Project del Programma MED, allo scopo di individuare la possibilità da parte del committente di presentare una candidatura come lead partner (LP) del WP1 Methodologies and Evaluation del progetto.
  - Supporto specifico nell'attività di impostazione dell'assunzione da parte dell'Amministrazione regionale del ruolo di Coordinatore Nazionale del Programma MED:
    - affiancamento al Servizio regionale competente nella gestione dei rapporti con la Regione Toscana in qualità di CN uscente e con il Dipartimento per la Coesione e l'Agenzia di Coesione;
    - partecipazione in affiancamento al Servizio regionale competente ai Comitati Nazionali del Programma MED tenutisi a Bologna il 26 maggio 2016 e il 21 Settembre, il 17 ottobre, l'11 novembre e il 21 dicembre 2016 a Roma, allo Steering Committee e al Monitoring Committee di Marsiglia del 27 e 28 settembre e ad incontri bilaterali con il Dipartimento per la Coesione e l'Agenzia di Coesione;
    - partecipazione in veste di National Contact Point al Lead Partner Seminar tenutosi a Nizza (8 e 9 Novembre 2016) e al Synergie CTE Training Session, Marsiglia (2 Dicembre 2016) e rapporto di sintesi incontri
    - su richiesta, invio ai rappresentanti del Comitato Nazionale delle diverse regioni coinvolte degli aggiornamenti relativi ai progetti approvati e/o in fase di valutazione di informazioni/schede di valutazione/elaborazioni excel
    - analisi e studio dei documenti di Programma in vista dell'assunzione da parte di ERVET del ruolo di Contact Point nazionale;
    - definizione delle attività relative allo svolgimento dei compiti del NCP e relativo budget, successivo avvio delle procedure con il Segretariato tecnico del

Programma MED per l'apertura della sezione dedicata al progetto di Assistenza Tecnica in Synergie

- avvio attività di sportello: per e-mail attraverso l'indirizzo dedicato [medesk@regione.emilia-romagna.it](mailto:medesk@regione.emilia-romagna.it) e telefonicamente nelle fasce orarie Lunedì/Mercoledì/Venerdì 10:00–12:00 e il Giovedì dalle 14:30 alle 16:30. Predisposizione e costante aggiornamento di un file per catalogare e condividere i quesiti con il Servizio regionale competente;
  - realizzazione dell'attività di verifica relativa alla "2nd evaluation phase" per 19 partner dei progetti presentati nel 1° bando del Programma MED (Gruppo 1 e 2): raccolta documentazione aggiuntiva attraverso i referenti regionali e/o direttamente contattando i partner e verifica della congruità delle informazioni raccolte rispetto alle richieste del Segretariato tecnico;
  - sviluppo prime ipotesi relative alle attività di comunicazione e messa a punto della versione in bozza della pagina web dedicata al MED National contact point all'interno del portale ER Territorio <http://territorio.regione.emilia-romagna.it/medncpitalia> ed inserimento della prima documentazione disponibile
- Supporto all'attuazione dei processi di *governance* della CTE per il periodo 2014-2020, in stretta sinergia con i meccanismi di coordinamento previsti dal livello regionale in riferimento ad altri ambiti di programmazione.
    - Partecipazione alla riunione del Gruppo Interdirezione regionale sulla CTE in data 19 gennaio 2016.
    - Supporto al coordinamento della CTE a livello regionale e nelle attività previste dal Gruppo di Coordinamento della CTE a livello nazionale, con particolare riferimento alle opportunità di capitalizzazione e di trasferimento degli esiti della valutazione condotta.
    - Analisi della partecipazione dei soggetti regionali ai Programmi di CTE 2007-2013 e confronto con la partecipazione del territorio ai primi bandi della programmazione CTE 2014-2020.
    - Sistematizzazione e monitoraggio delle manifestazioni d'interesse espresse dagli attori chiave del territorio in riferimento alle strategie regionali e ai Pilastri di EUSAIR.
  - Partecipazione e supporto ai lavori di definizione delle macro-strategie per il Mediterraneo e per l'Adriatico.
    - Supporto specifico nell'attività di impostazione dell'assunzione da parte dell'Amministrazione regionale del ruolo di Lead Partner del WP1 - Metodologie e Valutazione, nell'ambito del progetto piattaforma relativo all'Asse 4 del Programma MED:
      - definizione delle attività relative allo svolgimento dei compiti del LP del WP1 e gestione dei rapporti con il Segretariato Tecnico del Programma MED, il Dipartimento per le politiche di coesione, l'Agenzia di Coesione e il partenariato italiano coinvolto nel progetto piattaforma, al fine di coordinare la partecipazione italiana e definire il ruolo dell'Emilia-Romagna nel progetto;
      - elaborazione e continuo aggiornamento di un piano di attività per lo svolgimento dei compiti della Regione Emilia-Romagna e del relativo budget;
      - partecipazione ad incontri tecnici con l'Agenzia di Coesione e il Country Coordinator Italia - Regione Marche;

- elaborazione di slides di presentazione delle attività previste nell'ambito del WP1 in IT e UK;
  - presentazione delle attività relative al WP1 durante il CN dell'11 novembre 2016 a Roma;
  - partecipazione all'incontro di progetto tenutosi il 15-16 novembre 2016 a Madrid;
  - partecipazione all'incontro di progetto tra i partner IT tenutosi il 14 dicembre 2016 a Roma;
  - supporto nella definizione dell'ipotesi di budget per l'Italia.
- Attivazione e animazione di Focus Group a livello regionale: promozione di processi di progettazione integrata e multi-fondo in raccordo con le attività previste nelle schede E.1, E3.
    - Partecipazione ad un incontro di coordinamento a livello territoriale sul tema del TURISMO SOSTENIBILE in data 28 gennaio 2016 e finalizzato alla definizione di progettualità strategiche integrate sul tema; follow-up dell'attività.
    - Partecipazione al tavolo di lavoro interregionale per la predisposizione di ipotesi progettuali a valere su più programmi, a partire da Italia-Croazia sul tema "Piccoli porti" (sede RER 8/7/2016) e rapporto di sintesi dell'incontro.

**Monitoraggio dell'attuazione della programmazione della CTE 2007-2013 e valutazione del contributo ed interazione della CTE con la programmazione regionale e dei territori.**

- Ricognizione dei progetti chiusi al 31.12.2015 tramite interviste dirette e redazione di schede di sintesi.
  - Interviste ai referenti dei progetti :  
FARINN (Forlì,28/04/16), WINENET(Lugo,3/05/16), PLASTICE (Bologna,04/05/16), D'AIR(Bologna,17/05/16), CERREC (Rimini,19/05/16), E2BEBIS (Bologna, 23/05/16), GREENINFRANET (Bologna, 05/9/16), HIBRID PARKS (Bologna, 05/9/16), HEALTH4GROWTH (Bologna, 12/09/16), REPUBLIC MED (Bologna, 13/9/2016), FUTUREMED (Bologna, 19/09/16), SEE-ITS (Bologna, 19/09/16), ENTER HUB (Reggio Emilia, 20/9/2016, GIFT (Modena, 26/09/16), MILD HOME (Modena, 26/09/16), IMAGINE (Modena, 5/10/16), COP (Ravenna,6/10/16), EA SEA-WAY (Ravenna, 6/10/2016), E-HEALTH (Ravenna, 6/10/16), PESCA (Ravenna, 6/10/16), ALISTO (Lugo, 7/10/2016), CLUSTERPOLISEE (Bologna, 10/10/16), HERMANN (Ravenna, 12/10/16 e Ferrara 25/10/16), ADRIFORT (Ravenna, 12/10/2016), URBAN EMPHATY (Bologna, 14/10/2016), ICON (Ferrara, 19/10/16), POLITE (Ferrara, 19/10/16), SMART INNO (Ferrara, 19/10/2016 e Rimini, 20/10/2016), LOCFOOD (Rimini, 20/10/16), INTOURACT (Rimini, 20/10/16), 4POWER (Rimini, 20/10/16), TERRE (Rimini, 20/10/16), ADRIA-HUB (Bologna, 21/10/2016), HAZADR (Bologna, 24/10/2016), COASTGAP (Bologna, 24/10/2016), SHOW (Ferrara, 25/10/16), HERMANN (Ferrara, 25/10/16), TRANSARMON (Ferrara, 25/10/2016), MACC (Ferrara 26/10/16), TISAR (Rimini, 27/10/2016), ZERO WASTE (Bologna, 27/10/2016), SIIT (Bologna, 8/11/16, LOGICAL (Bologna, 15/11/16), LINKS (Budrio, 16/11/16), PANGEA (Ferrara, 17/11/16), AIRLED (Bologna, 21/11/16), EMPIRIC (Bologna, 22/11/16), EPTA (23/11/16, Bologna), ECO-SCP MED e ESSENCE (25/11/16, Bologna), SAFEPORT (28/11/16, Ravenna), SIGMA2 (29/11/16,Bologna), EXPO AUS (1/12/16, Ravenna), EXPO AUS (14/12/16,

Ferrara).

- Realizzazione delle schede progetto di:  
4POWER, ADRIA-HUB, ADRIFORT, Airled, ALISTO, AMF, AGRPSL, CC-WARE, CERREC, CLOUD, CLUSTERPOLISEE, COP, CMC, D'AIR, E2BEBIS, EA SEA-WAY, ECO-SCP MED, E-HEALTH, EMPIRIC, ENTER-HUB, Epta, ESSENCE, EX.PO.AUS, FARINN, FUTUREMED, GIFT, GREENINFRANET, HEALTH4GROWTH, HERMAN, HIBRID PARKS, HISTORICENTERS, ICON, IMAGINE, INTOURACT, LINKS, LOCFOOD, LOGICAL, MACC, MAPS, MILD HOME, PANGEA, PESCA, PLASTICE, POLITE, REPUBLIC MED, SAFEPORT, SECOVIA, SEE-ITS, SHOW SIIT, SIGMA 2, SNAP SEE, TERRE, TRANSARMON, WINENET, WORKING4TALENT, ZERO WASTE.
- Sviluppo e implementazione della banca dati dei progetti di CTE attraverso attività di sistematizzazione dei dati e delle informazioni raccolte in riferimento alla programmazione 2007-2013.
  - Inserimento/aggiornamento dei dati di vari progetti sottoposti ad interviste (n. 54).
  - Ricognizione dei siti dei Programmi di CTE 2007-2013 per scaricare gli output significativi dei progetti presenti nella banca dati, (ricognizione e download di n. 385 output).
  - Revisione del testo di tutte le pagine di ricerca, adeguandole sia all'avvenuta chiusura della Programmazione 2007-13 che all'inizio della nuova (2014-2020).
  - Test sull'attivazione della versione 2014-2020 del futuro Data Base.
- Aggiornamento del nuovo Sito Interreg Emilia-Romagna 2014-2020 (ex Fondi Europei 2007-2013):
  - Sistemazione della grafica in linea con la grafica Regionale.
  - Aggiornamento del Menu (ristrutturazione rispetto alla nuova programmazione europea).
  - Collegamento con le pagine dei programmi CTE presenti attualmente sul Sito Regionale Territorio.
  - Creazione della Sezione Data Base progetti.
  - Creazione della Sezione Strategie (e testi della sezione).
  - Sistemazione della sezione Link.
  - Impostazione della Sezione Regole Progettazione/Gestione per messa online con contenuti dei nuovi programmi CTE.
- Continuazione delle attività di valutazione del contributo della CTE alla programmazione regionale e dei territori.
  - Raccordo con la referente di progetto a livello regionale per la finalizzazione della scheda di valutazione di MMWD.
  - Finalizzazione e condivisione delle schede di valutazione dei progetti:
    - INTERMODAL (integrata dopo la chiusura del progetto avvenuta il 31/3/2016)
    - INTER BIKE
    - CLIMAPARKS
  - Analisi dei Rapporti di valutazione "Northern Periphery Programme 2007-2013" (2014) e "Alpine Space Programme – Impact Assessment" (2010) e del Report TerreVi – Territorial Evidence Packs for Structural Funds Programmes (2014), realizzato nell'ambito del Programma ESPON.
- Capitalizzazione del modello e degli strumenti di valutazione sviluppati in ambito regionale, nazionale e comunitario.

- Analisi delle opportunità di capitalizzazione dell'esperienza e delle competenze maturate sulla CTE nell'ambito del LEADER.
- Analisi delle opportunità di capitalizzazione dell'esperienza e delle competenze maturate in ambito di valutazione della CTE nel contesto del Piano regionale unitario delle valutazioni 2014-2020 e predisposizione di una scheda di valutazione trasversale da inserire nel Piano.

#### **Comunicazione e informazione.**

- Partecipazione ad eventi e attività propedeutiche all'attuazione della programmazione 2014-2020, con lo scopo di acquisire e restituire informazioni utili a orientare le esperienze in corso e a valorizzare quelle sviluppate sul territorio regionale.
  - Partecipazione all'incontro organizzato dal Coordinamento nazionale del Programma URBACT relativo al lancio del bando sugli Implementation Network, tenutosi a Milano il 31 marzo 2016.
  - Partecipazione all'incontro di presentazione del Programma ESPON organizzato dal Coordinamento nazionale presso la Regione Lombardia, tenutosi a Milano il 12 aprile 2016.
  - Partecipazione al seminario L'Unione Europea per la Cultura e il Turismo (Forlì, 21 giugno 2016).
  - partecipazione al kick-off meeting del Programma Italia-Croazia (Venezia, 7-8 novembre 2016)
  - Disseminazione degli esiti dell'attività di valutazione:
    - elaborazione di un paper "Valutare le performance dei progetti di Cooperazione Territoriale Europea. Il metodo della Regione Emilia-Romagna" come contributo per la partecipazione alla Conferenza scientifica annuale dell'AIRe (Associazione italiana di scienze regionali) "Quali confini? Territori tra identità e integrazione internazionale" tenutasi ad Ancona a settembre 2016;
    - definizione del layout grafico, stampa e traduzione in inglese del Rapporto di valutazione "I risultati dei progetti di Cooperazione Territoriale Europea in Emilia-Romagna";
    - elaborazione di una presentazione in inglese dal titolo "European Territorial Cooperation: results and contributions to local development in the Emilia-Romagna Region";
    - elaborazione di una news da pubblicare sul sito di ERVET per la presentazione dei Rapporti di sintesi sulla valutazione della CTE in italiano e inglese.

## **A.2) Prodotti realizzati**

### **Assistenza Tecnica**

- n. 1 Matrice di confronto tra la partecipazione dei soggetti regionali ai Programmi di CTE 2007-2013 e ai primi bandi della programmazione CTE 2014-2020
- N. 1 nota di sintesi Italia-Croazia
- N. 1 nota di sintesi URBACT
- N. 1 nota di sintesi ESPON
- N. 1 piano attività WP1 e relativo budget in riferimento al progetto piattaforma, Asse 4 Programma MED

- Slides di presentazione attività E-R per Asse 4 MED in IT e UK

### **Monitoraggio E Valutazione**

- N. 54 interviste a fini ricognitivi per il DB CTE
- N. 56 schede progetto per il DB
- N. 54 progetti inseriti nel DB
- N. 385 output inseriti nel DB
- N. 1 Sito Interreg Emilia-Romagna 2014-2020 aggiornato
- N. 4 progetti valutati
- N. 1 scheda di valutazione trasversale sulla CTE per il PRUV

### **Comunicazione**

- N. 1 Paper AISRe “Valutare le performance dei progetti di Cooperazione Territoriale Europea. Il metodo della Regione Emilia-Romagna”
- Slides di presentazione per la Conferenza scientifica annuale dell' AISRe
- N. 1 news per il sito ERVET per la promozione della partecipazione di ERVET alla Conferenza annuale dell' AISRe
- N. 1 Articolo per EUROLETTERA
- Slides sulla CTE in E-R nel 2007-2013
- N. 1 Report in inglese del Rapporto di valutazione “I risultati dei progetti di Cooperazione Territoriale Europea in Emilia-Romagna”
- Slides in inglese dal titolo “European Territorial Cooperation: results and contributions to local development in the Emilia-Romagna Region”
- N. 1 news per il sito ERVET per la promozione dei Rapporti di valutazione

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Qualificazione del ruolo del governo regionale sulla CTE, a livello locale, nazionale ed europeo, con particolare riferimento all'area Mediterranea.
- Aumento della diffusione delle informazioni sullo stato di attuazione della CTE in Emilia-Romagna (Banca dati, partecipazione a seminari/convegni).
- Aumento della conoscenza e della consapevolezza del ruolo e delle opportunità della CTE nello sviluppo locale (banca dati, valutazione e partecipazione a seminari/convegni).
- Capitalizzazione delle esperienze maturate sulla CTE, sia a livello di sviluppo progettuale che di coordinamento locale (processo di valutazione).
- Orientamento dell'Amministrazione regionale nel miglioramento dei processi di programmazione degli interventi e di governance locale, anche in un'ottica di ottimizzazione dell'utilizzo dei fondi (processo di valutazione).
- Contributo al processo di definizione di indicatori in grado di misurare l'apporto (qualitativo e quantitativo) dei progetti di CTE allo sviluppo locale (processo di valutazione e assistenza tecnica progetto piattaforma MED).

**RENDICONTO**

**Progetto: E.5 La cooperazione territoriale europea nella politica regionale di coesione**

**Codice CODIR: C16 E 5**

**Durata : 01/01/2016 – 30/06/2017**

**Impegno di spesa assunto con determina n. 16710/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.**

	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>154.370,67</b>	<b>154.365,65</b>	<b>-5,02</b>	<b>-0,00</b>
A.1. Risorse umane	131.870,67	144.435,26	12.564,59	9,53
A.2. Viaggi e trasferte	2.500,00	6.505,30	4005,3	160,21
A.3. Altri costi diretti	20.000,00	3.425,09	-16.574,91	-82,87
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.010,51</b>	<b>10,51</b>	<b>0,06</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>172.370,67</b>	<b>172.376,16</b>	<b>5,49</b>	<b>0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>24.350,64</b>	<b>24.358,21</b>	<b>7,57</b>	<b>0,03</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>196.721,31</b>	<b>196.734,37</b>	<b>13,06</b>	<b>0,01</b>

## **E.6 – INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE SULLE POLITICHE ED I PROGRAMMI DELL'UNIONE EUROPEA**

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale")*

### **A) ATTIVITÀ**

#### **A.1) ATTIVITÀ REALIZZATE**

##### **Informazione, sensibilizzazione e formazione sulle politiche e i programmi comunitari**

- Convegno "CreativER Emilia-Romagna Creativa - Opportunità per il settore cultura e creatività" tenutosi a Modena il 22/06/2016. L'evento, promosso nel quadro delle attività dello Sportello Creatività, è stato organizzato su iniziativa dell'Assessorato Cultura e in collaborazione con l'Ufficio Politiche europee e Relazioni internazionali del Comune di Modena. Hanno partecipato all'evento circa 120 operatori del settore CC del territorio regionale. La sessione pomeridiana, organizzata come uno spazio di approfondimento/laboratorio per la generazione di progettualità, ha visto la partecipazione di circa 40 operatori.

Attività realizzate:

- Segreteria organizzativa
- Attività di comunicazione per la promozione dell'evento (redazione di comunicato stampa, save the date, attività di promozione attraverso nostri canali d'informazione)
- Attività di contatto e coordinamento con il Creative Europe Desk Italia per la partecipazione di un loro esperto in qualità di relatore (Marzia Santone)
- Preparazione del materiale di presentazione degli interventi (slide sulle opportunità di finanziamento e sulle piattaforme e reti tematiche)
- Contributi diretti: partecipazione al convegno in qualità di moderatore e relatori (2 interventi); attività di comunicazione durante l'evento (realizzazione di interviste e video); gestione e conduzione della sessione pomeridiana per la generazione di progettualità
- Elaborazione di Dossier informativi/analitici
  - Febbraio 2016: n.1 Dossier relativo a opportunità di finanziamento UE per la cooperazione internazionale – Paese target: Brasile (Destinatari: Rossana Preus, Silvia Grandi - RER)
  - Luglio 2016: n.1 Dossier relativo a opportunità di finanziamento UE di interesse per il Dipartimento SDE dell'Università di Bologna (Destinataria Francesca Pasquini UniBO)
- Alert mirati su opportunità/iniziative UE di particolare interesse per l'amministrazione regionale
  - Gennaio 2016: bandi aperti relativi al Fondo Asilo, migrazione e integrazione (Destinatari: Cinzia Ioppi, Andrea Facchini, Marzio Barbieri – RER)
  - Febbraio 2016: bando JUST/2015/RDIS/AG/DISC - Progetti volti a promuovere il principio di non discriminazione e l'integrazione dei Rom (Destinatarie: Cinzia Ioppi, Bussadori Viviana - RER)
  - Marzo 2016: opportunità e iniziative UE in corso in tema di migrazione – Articolo

da Eurolettera 1/2016 (Destinataria: Cinzia Ioppi - RER)

- Aprile 2016: bando VP/2016/007 – Incrementare la domanda e l’offerta nel mercato della finanza per l’impresa sociale (Destinataria Cinzia Ioppi – RER)
- Giugno 2016: bando REC-RCHI-PROF-AG-2016 - Sostegno allo sviluppo di capacità sui diritti e la protezione del bambino per i professionisti dell’asilo e migrazione (Destinatari: Cinzia Ioppi, Andrea Facchini, Marzio Barbieri – RER)
- Dicembre 2016: Bando AMIF-2016-AG-INTE: progetti transnazionali per l’integrazione di cittadini di Paesi terzi bando (Destinatari: M. Raciti, C. Ioppi, A. Facchini, M. Barbieri – RER)

#### **Europafacile - Sito Internet di informazione sui programmi e bandi comunitari**

- Svolgimento quotidiano delle attività di monitoraggio delle informazioni sulle politiche e i programmi comunitari, con elaborazione di schede informative sintetiche. Dal 01/01/2016 al 31/12/2016 sono state elaborate e pubblicate 142 schede bando/programma
- Redazione e pubblicazione di news con aggiornamento quotidiano sulle novità più importanti in merito a bandi, programmi e politiche comunitarie e ai principali eventi di livello europeo e internazionale. Dal 01/01/2016 al 31/12/2016 sono state elaborate e pubblicate 126 news
- Networking sui social media (Facebook, Twitter)
- Gestione EuropaFacile:
  - svolgimento di verifiche tecniche sul corretto funzionamento del nuovo applicativo del Portale (10 report sulle verifiche effettuate + 23 tickets riguardanti problematiche specifiche)
  - incontri con nuova struttura tecnico-informatica per l’analisi delle criticità individuate nel funzionamento del nuovo applicativo.

#### **InfoMail – Messaggeria elettronica personalizzata**

Dal 01/01/2016 al 31/12/2016 sono stati inviati agli utenti dell’amministrazione regionale 13 numeri del servizio InfoMail. Le spedizioni sono state effettuate nelle seguenti date:

- Gennaio 2016: 29
- Febbraio 2016: 24
- Marzo 2016: 22
- Aprile 2016: 19
- Maggio 2016: 18; 31
- Giugno 2016: 20
- Luglio 2016: 25
- Agosto 2016: 12
- Settembre 2016: 09
- Ottobre 2016: 05; 27
- Novembre 2016: 15

Dal 01/01/2016 al 31/12/2016, nel quadro delle attività dello Sportello Creatività, sono stati inviati 8 numeri del servizio InfoMail (specificamente dedicato a opportunità di finanziamento/iniziativa UE per il settore cultura e creatività) agli operatori culturali del territorio regionale iscritti alla mailing list. Le spedizioni sono state effettuate nelle seguenti date:

- Marzo 2016: 17
- Aprile 2016: 28

- Maggio 2016: 30
- Giugno 2016: 16
- Settembre 2016: 14; 29
- Ottobre 2016: 11
- Novembre 2016: 22

#### **Eurolettera – Newsletter periodica sull’UE**

Dal 01/01/2016 al 31/12/2016

- Organizzazione dei Comitati di Redazione della newsletter (per i n.1 /2016, 2/2016, 3/2016; 4/2016; 5-6/2016)
- Redazione e invio di 5 numeri (1 doppio) della newsletter a tutti gli utenti del Portale Europafacile che hanno effettuato l’iscrizione a Eurolettera. Le spedizioni sono state effettuate in data:
  - Eurolettera n. 1/2016: 08/03
  - Eurolettera n. 2/2016: 13/05
  - Eurolettera n. 3/2016: 15/07
  - Eurolettera n. 4/2016: 30/09
  - Eurolettera n. 5-6/2016: 09/12
- Al 31 dicembre 2016 Eurolettera viene inviata a oltre 36.000 utenti iscritti.

#### **A.2) Prodotti realizzati**

- 5 numeri di Eurolettera
- 13 numeri di InfoMail
- 6 Alert su specifiche opportunità di finanziamento UE di interesse regionale
- 126 news pubblicate sul Portale [www.europafacile.net](http://www.europafacile.net)
- 140 schede bando/programma pubblicate sul Portale [www.europafacile.net](http://www.europafacile.net)
- 1 Dossier relativo a opportunità di finanziamento UE per la cooperazione con il Brasile
- 1 Dossier relativo a opportunità di finanziamento UE mirate agli ambiti disciplinari del Dipartimento SDE UniBo
- 8 numeri di InfoMail dedicato al settore cultura e creatività
- Materiali per Convegno “CreativER Emilia-Romagna Creativa - Opportunità per il settore cultura e creatività”):
  - SLIDE PROGRAMMA CREATIVE EUROPE 2014-2020
  - SLIDE ALTRE OPPORTUNITÀ UE PER LA CULTURA E CREATIVITÀ
  - SLIDE PIATTAFORME E RETI EUROPEE PER LA CULTURA
  - COMUNICATO STAMPA PROMOZIONALE
  - VIDEO DELL’EVENTO

#### **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Monitoraggio costante dello sviluppo delle politiche e dei programmi dell’Unione europea
- Diffusione e trasferimento di conoscenze alle Direzioni Generali competenti dell’Amministrazione Regionale e agli enti locali del territorio relativamente alle

- politiche comunitarie e ai programmi di finanziamento.
- Supportato il processo di internazionalizzazione del Sistema Regionale
  - Agevolazione dell'accesso alle informazioni sulle politiche comunitarie e i relativi finanziamenti
  - Rafforzamento del profilo e della visibilità di EuropaFacile sui social network (Facebook) e consolidamento della diffusione della newsletter Eurolettera con un accresciuto numero di lettori
  - Diminuzione dei costi di informazione attraverso una centralizzazione gestionale e integrazione degli strumenti

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.6 informazione e sensibilizzazione sulle politiche ed i programmi dell'Unione Europea</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 6</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 19216/2016 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>82.923,51</b>	<b>82.922,69</b>	<b>-0,82</b>	<b>-0,00</b>
A.1. Risorse umane	73.923,51	70.165,77	-3.757,74	-5,08
A.2. Viaggi e trasferte	-	730,42	730,42	-
A.3. Altri costi diretti	9.000,00	12.026,50	3.026,50	33,63
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.517,81</b>	<b>17,81</b>	<b>0,19</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>92.423,51</b>	<b>92.440,50</b>	<b>16,99</b>	<b>0,02</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>14.133,87</b>	<b>14.130,69</b>	<b>-3,18</b>	<b>-0,02</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>106.557,38</b>	<b>106.571,19</b>	<b>13,81</b>	<b>0,01</b>

## PROGETTO

### E.7 – IMMIGRAZIONE: DAL FEI AL FAMI FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE

*(ricompreso nella linea di attività del Programma triennale "E. Relazioni internazionali, cooperazione decentrata e territoriale")*

#### A) ATTIVITÀ

##### A.1) Attività realizzate

**Azioni di accompagnamento all'implementazione delle nuove azioni progettuali di ambito FAMI anche attraverso azioni formative dedicate agli operatori della nuova rete di partenariato istituzionale (CPIA, Province, EE.LL.) con particolare riferimento alla pubblicizzazione da parte del Ministero dell'Interno del prossimo Piano Regionali di lingua e cultura Italiana per i cittadini di paesi terzi.**

- Supporto alla progettazione nell'ambito dei seguenti avvisi del Programma FAMI 2014-2020:
  - Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione - Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi (scadenza 6 Aprile 2016): supporto alla elaborazione della domanda di candidatura del progetto **FUTURO IN CORSO** capofilato dalla Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione in partenariato con Ufficio Scolastico Regionale; CPIA di Piacenza, CPIA di Parma; CPIA di Reggio Emilia Nord; CPIA di Modena, CPIA Metropolitan di Bologna; CPIA di Ferrara; CPIA di Ravenna; CPIA di Forlì-Cesena; CPIA di Rimini: predisposizione domanda di candidatura, elaborazione budget della proposta e del cronoprogramma, raccolta documentazione dei partner e caricamento sul sistema FAMI, supporto alla gestione del partenariato locale e partecipazione agli incontri territoriali (CPIA Forlì 09/03/2016; CPIA Ferrara 31/05/2016; CPIA Reggio Emilia 06/06/2016; CPIA Rimini 08/06/2016; CPIA Parma 10/06/2016; CPIA Ravenna 14/06/2016) Rimodulazione del budget e della proposta progettuale per la firma della Convenzione.
  - Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo nazionale 2 – Avviso territoriale per la prevenzione ed il contrasto alle discriminazioni (scadenza 22 Marzo 2016): supporto alla elaborazione della domanda di candidatura del progetto **REACT-ER REte AntidisCriminazione Territoriale Emilia-Romagna** capofilato dalla Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione in partenariato con Asp Distretto Cesena Valle Savio; Comune Bologna; Comune Ferrara; Università Di Modena E Reggio Emilia-Dipartimento Di Giurisprudenza; Comune Reggio Nell'Emilia; Comune Ravenna; Comune Modena: predisposizione domanda di candidatura, elaborazione del budget della proposta e del cronoprogramma, raccolta documentazione dei partner e caricamento sul sistema FAMI, supporto alla gestione del partenariato locale e partecipazione agli incontri organizzati dal

referente regionale (09/02/2016; 16/02/2016; 01/03/2016). Rimodulazione del budget e della proposta progettuale per la firma della Convenzione.

- Avviso pubblico multi-azione per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione – Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi Terzi (scadenza 15 settembre 2016): supporto alla elaborazione delle 4 Azioni che compongono l'avviso con particolare riferimento alla predisposizione domanda di candidatura, elaborazione del budget della proposta e del cronoprogramma, raccolta documentazione dei partner e caricamento sul sistema FAMI, supporto alla gestione del partenariato locale e partecipazione agli incontri territoriali:
  - CASP-ER Piano Regionale Multiazione FAMI – Azione01 – **Contrasto dispersione scolastica** – PROG -1082 che vede come capofila la Regione Emilia-Romagna- Servizio Programmazione, valutazione e interventi regionali Politiche della Formazione e del Lavoro , in partenariato con Ervet, Istituto istruzione superiore “M. Malpighi” (Crevalcore – BO), Istituto Professionale “Ruffilli” (Forlì), Istituto di Istruzione Superiore di Argenta – (FE), IPSIA “G. Vallauri” (Carpi- Modena), Istituto Statale istruzione Superiore “E.Mattei” (Fiorenzuola D’Arda - Piacenza), Istituto IPSIA Primo Levi (Parma), I.I.S. Polo Tecnico Professionale di Lugo – (RA), Istituto di Istruzione Superiore “Leopoldo Nobili” (Reggio Emilia), Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione “S. P. MALATESTA” (Rimini), Fondazione En.A.I.P. S.Zavatta Rimini capofila Raggruppamento Temporaneo di Scopo con Associazione Emiliano-Romagnola di Centri Autonomi di Formazione professionale - A.E.C.A; IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Emilia-Romagna s.r.l impresa sociale, OFICINA Impresa sociale Srl, Fondazione Enaip Don Gianfranco Magnani, FORMA FUTURO società consortile a responsabilità limitata, FUTURA società consortile a responsabilità limitata. Partecipazione e supporto alla organizzazione degli incontri organizzati con i partner di progetto presso l’Ufficio Scolastico Regionale e presso la Regione Emilia-Romagna.
  - CASP-ER Piano Regionale Multiazione FAMI – Azione02 - **Accesso ai Servizi per l’Integrazione** – PROG – 1083: Regione Emilia-Romagna Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione (Capofila), in partenariato con Ervet, Dimora d’Abramo coop. Sociale e di solidarietà s.c.r.l. capofila Raggruppamento Temporaneo di Scopo con WORLD IN PROGRESS – Società cooperativa sociale, GULLIVER società cooperativa sociale, CALEIDOS cooperativa sociale onlus; Soc. coop. Sociale Camelot capofila Raggruppamento Temporaneo di Scopo con OPEN GROUP cooperativa sociale Onlus, cooperativa sociale società Dolce, consorzio cooperative L’ARCOLAIO cooperativa sociale, Persone in Movimento società cooperativa sociale capofila raggruppamento temporaneo di Scopo con Soc. coop. Sociale Camelot, VILLAGGIO GLOBALE cooperativa sociale. Partecipazione agli incontri territoriali per la definizione dei fabbisogni (23/06/2016 Comune di Modena e Comune di Parma; 30/06/2016 Comune di Reggio Emilia; Comune di Cesena – 01/07/2016; Comune di Ferrara 04/07/2016; Comune di Piacenza 05/07/2016), elaborazione di report finali.

- CASP-ER Piano Regionale Multiazione FAMI – Azione03- **Servizi di informazione e comunicazione** – PROG 1084: Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione (capofila) in partenariato con Ervet, Comune di Reggio-Emilia, Comune di Bologna, Comune di Ferrara, Comune di Forlì, Comune di Ravenna
- CASP-ER Piano Regionale Multiazione FAMI – Azione04 – **Partecipazione e associazionismo** – PROG-1085: Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione (capofila), in partenariato con Ervet e Associazione ARCI Emilia-Romagna. Partecipazione agli incontri realizzati dal referente regionale per la progettazione.
- Supporto alla elaborazione del Piano di Intervento regionale Multi-azione
- Predisposizione della documentazione per la partecipazione di ERVET in qualità di partner al Progetto **Oltre la Strada 2016/2017** candidato nell'ambito del Bando 1/2016 del Dipartimento per le pari opportunità, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale n. 134 del 10 giugno 2016 per la realizzazione di progetti attuati a livello territoriale finalizzati ad assicurare, in via transitoria, ai soggetti destinatari adeguate condizioni di alloggio, vitto e assistenza sanitaria e, successivamente, la prosecuzione dell'assistenza e dell'integrazione sociale - programma unico di emersione, assistenza ed integrazione sociale a favore degli stranieri e dei cittadini di cui al comma 6 bis dell'art. 18 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, alle vittime dei reati previsti dagli articoli 600 e 601 del codice penale, o che versano nelle ipotesi di cui al comma 1 del medesimo articolo 18 (art. 1, commi 1 e 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 maggio 2016). Il progetto è capofilato dalla Regione Emilia-Romagna in partenariato con ERVET Comuni di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Ravenna, Unione dei Comuni Valle del Savio e Azienda USL di Romagna – Rimini.
- AVVISO PUBBLICO N. 4/2016 per la presentazione di Proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" e sul Fondo di Aiuti Europei agli Indigenti, programmazione 2014-2020, Programma Operativo per la fornitura di prodotti alimentari e assistenza materiale di base (PO I FEAD): ): finalizzazione della domanda di candidatura del progetto **INSIDE - Interventi Strutturati e Innovativi per i Senza Fissa Dimora** capofilato dalla Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per Accoglienza e Integrazione in partenariato con ERVET; Comuni di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ferrara, Ravenna, Unione dei Comuni Valle del Savio, ASP Cesena, ASP Ferrara: predisposizione domanda di candidatura, elaborazione del piano finanziario e del cronoprogramma, raccolta documentazione dei partner e analisi e revisione dei progetti territoriali.

**Individuazione di possibili metodi e strumenti di intervento in base alle politiche e alle progettualità esistenti in fieri (POR FESR, FSE, FEASR, FAMI, Erasmus Plus, politiche socio-sanitarie, abitative, attività di cooperazione allo sviluppo e cooperazione internazionale, progetti di Cooperazione Territoriale Europea, progetti di inclusione digitale) e rispetto a loro possibili evoluzioni e sviluppi.**

- Predisposizione della candidatura per la partecipazione di ERVET in qualità di partner al progetto "L2E - Best practices to enhance the attendance of adult

migrants in L2 Education” volto a capitalizzare i risultati realizzati nell’ambito dei progetti FEI nell’ambito del Programma Erasmus+ Strategic Partnerships for adult education (scadenza marzo 2016) in collaborazione con Centrum voor Volwassenenonderwijs Kempen (Belgio) – CVO, Sollefteå kommun (Svezia), Ajuntament de Sitges (Spagna).

## **A.2) Prodotti realizzati**

- PROGETTO FAMI FUTURO IN CORSO: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PROGETTO FAMI ReACT: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PROGETTO FAMI CASP-ER Azione 01: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PROGETTO FAMI CASP-ER Azione 02: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PROGETTO FAMI CASP-ER Azione 03: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PROGETTO FAMI CASP-ER Azione 04: Documento di Progetto, Budget di Convenzione e Cronogramma di Convenzione
- PIANO REGIONALE DI INTERVENTO MULTIAZIONE CASP-ER
- PROGETTO INSIDE - Interventi Strutturati e Innovativi per i Senza Fissa Dimora: Domanda di candidatura, piano finanziario, cronogramma
- PROGETTO L2E - Best practices to enhance the attendance of adult migrants in L2 Education”: Application Form

## **B) RISULTATI CONSEGUITI**

- Supportata la progettazione integrata degli interventi finanziati dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 capofilati dalla Regione Emilia-Romagna
- Supportata la *governance* multilivello e multisettoriale degli interventi attraverso attività di coordinamento del partenariato locale (Comuni, ASP, privato sociale, Istituti scolastici, Enti di formazione)
- Supportata la complementarietà degli interventi finanziati a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali

<b>RENDICONTO</b>				
<b>Progetto: E.7 Immigrazione: dal FEI al Fami Fondo asilo migrazione e Integrazione</b>				
<b>Codice CODIR: C16 E 7</b>				
<b>Durata : 01/01/2016 – 31/12/2016</b>				
<b>Impegno di spesa assunto con determina n. 21147/2016 del Direttore Generale Cura della persona, salute e welfare.</b>				
	<b>IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)</b>	<b>RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)</b>	<b>DIFF.</b>	<b>%</b>
<b>A. COSTI DIRETTI</b>	<b>54.425,08</b>	<b>54.434,09</b>	<b>9,01</b>	<b>0,02</b>
A.1. Risorse umane	53.425,08	53.574,84	149,76	0,28
A.2. Viaggi e trasferte	1.000,00	854,35	-145,65	-14,57
A.3. Altri costi diretti	-	4,90	4,90	-
<b>B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.012,77</b>	<b>12,77</b>	<b>0,64</b>
<b>TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)</b>	<b>56.425,08</b>	<b>56.446,86</b>	<b>21,78</b>	<b>0,04</b>
<b>C. COSTI GENERALI</b>	<b>9.148,69</b>	<b>9.131,95</b>	<b>-16,74</b>	<b>-0,18</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>65.573,77</b>	<b>65.578,81</b>	<b>5,04</b>	<b>0,01</b>