**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER ATTIVITA’ DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO DEL PROGETTO DI ASSISTENZA TECNICA (National Contact Point) INTERREG MED**

Spett.le

ERVET Emilia-Romagna

Valorizzazione Economica Territorio SpA

Via G.B. Morgagni 6

40122 Bologna

Il/la sottoscritto/a

nato/a a (Prov. \_\_) il

residente a (Prov.\_\_) CAP

Via n°

Tel. Cell.

C.F

mail PEC *(se disponibile)*

**CHIEDE**

di partecipare alla PROCEDURA COMPARATIVA PER ATTIVITA’ DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO DEL PROGETTO DI ASSISTENZA TECNICA (National Contact Point) INTERREG MED

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR e presa visione dell’informativa di cui all’art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 allegata al presente modulo,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:**

1. di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall’Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
2. di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all’articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
   * a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l’attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
   * alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l’amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l’ordine pubblico, contro l’economia pubblica, l’industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
   * alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
   * alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo.
4. di non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento, ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n.267, ovvero aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all’adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l’impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all’adozione dei provvedimenti stessi.
5. di non avere ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all’adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l’impedimento ha durata fino a cinque anni successivi all’adozione dei provvedimenti stessi.
6. di essere iscritto, da non meno di tre anni, all’Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A, o, in alternativa, di essere iscritto, da non meno di tre anni, al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39;
7. di non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall’incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed enti di diritto pubblico e/o privato.
8. di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni:
   1. partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) dell’impresa che conferisce l’incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nell’impresa conferente o nella sua controllante, più del 20% dei diritti di voto;
   2. sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d’affari, o di impegni a instaurare tali relazioni, con l’impresa che conferisce l’incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell’operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all’affidamento dell’attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell’ambito di detto triennio;
   3. assunzione contemporanea dell’incarico di controllo dell’impresa che conferisce l’incarico e della sua controllante;
   4. essere un familiare del beneficiario che conferisce l’incarico; in particolare, avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado o un rapporto di coniugio con il Beneficiario;
   5. avere relazioni d’affari derivanti dall’appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito l’attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma e il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea a instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;
   6. ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere precedenti idonea a compromettere o comunque a condizionare l’indipendenza del controllore;
9. di possedere una conoscenza tale della lingua inglese e/o francese che permetta la corretta comprensione dei manuali a supporto dell’attività di certificazione (compresi i manuali per l’utilizzo dell’applicazione informatica Synergie) e la compilazione dei documenti richiesti dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG MED;
10. di impegnarsi a conservare i necessari documenti attestanti quanto sopra dichiarato ai fini di eventuali controlli.

Allega: 1) fotocopia del documento di identità (tipo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Curriculum Vitae in formato EUROPASS
2. offerta tecnico-economica

(luogo e data)

*(firma per esteso del dichiarante)*

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che ERVET SpA potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell’art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

(luogo e data)

*(firma per esteso del dichiarante)*

**Informativa resa, ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196,**

**ai candidati che partecipano alla procedura comparativa di selezione**

**1. Premessa**

Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito denominato “Codice”), ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte di ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

**2. Fonte dei dati personali**

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della domanda di partecipazione alla selezione.

**3. Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati per lo svolgimento del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati.

**4. Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

*Adempiute le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.*

**5. Facoltatività del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 (“Finalità del trattamento”)*.*

**6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori di ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA, individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al punto 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali commissioni o società terze fornitrici di servizi all’ERVET SpA, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

**7. Diritti dell'Interessato**

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all’art. 7 del “Codice” che qui si riporta:

1. L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:

a) dell’origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L’interessato ha diritto di ottenere:

a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**8. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA, con sede in Bologna, Via G.B. Morgagni 6, cap 40122. Il Direttore operativo è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

In caso di esercizio del diritto di accesso ai propri dati personali si invita l’interessato a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, a: ERVET SpA, Segreteria Direzione operativa, per iscritto o recandosi direttamente presso la sede sopraindicata.

La Segreteria è aperta dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 13 e dalla 14 alle 17.00, il venerdì dalle 9 alle 13.00: telefono 051/6450406, fax 051/6450390, e-mail direzione\_operativa@ervet.it.

Le richieste di cui all’art. 7, commi 1 e 2, del Codice possono essere formulate anche oralmente.