



PROGRAMMA DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2018

Il presente Programma rappresenta in forma sintetica quanto previsto nel Budget per il 2018 approvato dal Consiglio di Amministrazione di ERVET SpA nella seduta del 23/01/2018 come acquisizione di beni e servizi presso operatori economici esterni.

Il programma è strutturato secondo le indicazioni regionali contenute negli atti di controllo analogo.

Allegato al Budget 2018 di ERVET SpA

Progetto		TIPOLOGIA (Forniture/ Servizi/ Lavori)	DESCRIZIONE	DURATA DELL'AFFIDAMENTO	Importo a base d'asta (IVA esclusa)	PROCEDURA	DIREZIONE REGIONALE COMPETENTE
1.	Attività generale	Servizi	Buoni pasto dipendenti - Anno 2017	12 mesi	€ 120.000,00	Adesione Convenzione MEPA	-
2.	Attività generale	Servizi	Servizi di prenotazione e rilascio titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria, in favore ERVET SpA	12 mesi	€ 100.000,00	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs 50/2016	-
3.	Attività generale	Servizi	servizi di assistenza legale stragiudiziale in materia amministrativa	12 mesi + 24 mesi	€ 45.000,00	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs 50/2016	-

Descrizione

1. Buoni pasto dipendenti - Anno 2018

ERVET SpA deve procedere all'acquisizione dei buoni pasto per i propri dipendenti per l'annualità 2018. Si procederà con adesione alla convenzione MEPA in corso di definizione.

- Importo a base d'asta: 120.000,00 €
- Durata: 12 mesi
- Procedura: Adesione a convenzione MEPA

2. Servizi di prenotazione e rilascio titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria, in favore ERVET SpA

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA ha la necessità di individuare una società di consolidata esperienza e adeguata capacità tecnico-economica in grado di provvedere alla fornitura dei servizi di prenotazione e rilascio dei titoli di viaggio (aerei, ferroviari e marittimi), dei servizi alberghieri, dei servizi di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria, in favore del proprio personale nonché degli altri soggetti i cui costi sono comunque a carico della stessa ERVET, inviati in missione sia in Italia che all'estero.

Di seguito sono elencati i servizi richiesti:

- Prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio (aerei, ferroviari, e marittimi) per missioni in Italia e/o all'estero. Il servizio consiste nella prenotazione dei posti e nella fornitura dei biglietti per conto di vettori nazionali ed esteri, sia in Italia che all'estero, e l'emissione dei titoli di viaggio. L'agenzia deve prestare il servizio nel pieno rispetto delle Linee guida di viaggio stabilite da ERVET (allegate al presente invito e costituente parte integrante) e deve assicurare la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti secondo il percorso più favorevole, tenuto conto della disponibilità di posti, delle richieste e necessità del passeggero. Ove possibile e richiesto l'agenzia dovrà emettere e consegnare oltre al biglietto anche la carta d'imbarco.
 - Prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri in Italia ed all'estero. Il servizio consiste nella prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri in Italia ed all'estero in tutte le località sedi di missioni, mediante l'emissione di voucher prepagati.
 - Servizi vari. Il servizio consiste nella prenotazione e fornitura di servizi come: ristoranti per delegazioni, servizi di transfer con navetta e servizi di prenotazione e transfer aereoportuale.
 - Pianificazione, organizzazione e fornitura di pacchetti viaggio in Italia ed all'estero. Il servizio consiste nella pianificazione, organizzazione e fornitura di titoli di viaggio e/o soggiorno, individuali o per gruppi, rispondenti a specifiche esigenze di volta in volta segnalate dall'ERVET.
 - Collaborazione per la stipula e la gestione di convenzioni. Il servizio consiste nella collaborazione tecnica per l'attivazione e la gestione di convenzioni e/o accordi commerciali con le compagnie aeree, ferroviarie, catene alberghiere, ecc.
-
- Importo a base d'asta: 100.000 €
 - Durata: 12 mesi
 - Procedura: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

3. Servizi di assistenza legale stragiudiziale in materia amministrativa

La Società ERVET SpA, in qualità di società in house della Regione Emilia-Romagna, indice la presente indagine di mercato per l'individuazione di figure professionali ad alta specializzazione con partita IVA per l'affidamento del servizio di assistenza legale stragiudiziale in materia amministrativa, nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali connesse alla propria natura di società in house e la necessità del rispetto delle normative nazionali e regionali di evidenza pubblica relativamente all'acquisizione di beni e servizi, conferimento di incarichi libero-professionali ed agli adempimenti connessi al controllo analogo, che non possono essere adeguatamente svolte ricorrendo alle risorse umane attualmente disponibili all'interno della società.

- Importo a base d'asta: 45.000 €
- Durata: 12 mesi + 24 mesi
- Procedura: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa